

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 18/07/2016



# Accompagnement à la mise en place d'un schéma territorial de l'animation sociale locale

RAPPORT FINAL

Janvier - Mai 2016

# Sommaire

## Éléments de contexte :

Rappel de la commande	p. 3
Déroulement de l'étude	p. 6
Rencontres réalisées	p. 11

## Diagnostic du territoire :

Données sociodémographiques du territoire	p. 15
Zone d'influence des structures	p. 30

## Lisibilité de l'existant :

Valorisation de l'existant associatif	p. 38
Budgets actuels pour les 4 structures	p. 60
Composition actuelle des équipes	p. 63

## Vers un schéma territorial d'animation de la vie sociale locale :

Centre Social et EPA, les obligatoires à considérer	p. 66
Périmètre du schéma territorial d'animation de la vie sociale locale	p. 74
Les 3 scénarii possibles	p.79

## Synthèse et conclusions :

Conclusion et remerciements	p. 99
-----------------------------	-------

## Annexes

p. 107



# Rappel de la commande

# Éléments de contexte

Dans le cadre du cahier des charges proposé, la ville du Bouscat, 24 000 habitants, située au Nord Ouest de Bordeaux Métropole, est présentée comme une ville :

- **De contraste et d'équilibre** : liens entre le monde urbain et la présence espaces verts en cœur de cité
- **Connaissant une forte mixité au sein de sa population** avec des niveaux de revenus et de vie très disparates
- **Connaissant un juste équilibre** de logements locatifs et de propriétés, publics et privés
- **Disposant d'un tissu associatif riche et varié** au cœur des enjeux et de l'animation du territoire

Trois associations disposent sur le territoire, d'un agrément « Espace de vie sociale » accordé par la Caisse d'Allocations Familiales de la Gironde

- L'association l'AFB la Bous-sol
- L'association LABCDEFG
- L'association RICOCHET

En complément, l'association JEUNES LOISIRS NATURE (JLN) dispose d'une compétence spécifique dans l'accueil et l'accompagnement des jeunes de 12 à 17 ans sur le territoire communal.

Relevons en parallèle, l'ouverture de la Maison de la Vie Associative au sein de la source dès le début 2016 traduisant la politique locale de soutien aux associations et aux bénévoles.

# Méthodologie de l'étude

## Principes d'intervention :

Les **Artisans Conseils** prennent appui sur une démarche mettant en avant « la proximité et la mise en phase » avec les structures accompagnées.

Dans le cadre de l'étude nous alternerons :

- **Des séquences individuelles** auprès de chaque structure et acteurs de l'accompagnement ( services de la collectivité , associations, partenaires ...) afin de :
  - Prendre connaissance de leur analyse de la situation
  - Analyser les services et activités proposées
  - Définir les axes et perspectives d'évolution
- **Des séquences collectives** auprès :
  - Du **Comité de pilotage** (composé des élus de la collectivités et des représentants des partenaires) qui a pour objet de piloter l'étude au regard des enjeux et objectifs décrits dans le cahier des charges
  - Du **Comité technique** (composé des services de la collectivité, des associations identifiées et des partenaires) qui a pour objet d'être le lieu d'analyse et de proposition concernant la mise en œuvre du schéma de l'animation sociale locale.



# Déroulement de l'étude

# Les étapes de l'étude

Jour – durée	Objet	Personnes à rencontrer
Janvier - Février 2016	<b>Analyse de l'existant territorial :</b> Structurel - Contextuel	<p><b>Rencontres Collectives :</b> Comité de pilotage <i>lancement et cadrage de l'étude</i> Comité Technique <i>Premiers échanges sur l'analyse des besoins du territoire</i> Présidents associatifs <i>Soirée MDVA</i></p> <p><b>Rencontres Individuelles :</b> Partenaires Et Acteurs associatifs <i>Analyse de l'existant</i></p>
Février – Mars 2016	<b>Recensement des données et fonctionnements des structures:</b> Evaluation de l'adéquation entre l'offre de service actuelle et les besoins des habitants du territoire	<p><b>Rencontres Collectives :</b> Comité de pilotage <i>Présentation de l'analyse de l'existant et orientations</i> Comité Technique <i>Analyse partagée et propositions d'orientations</i></p> <p><b>Rencontres Individuelles :</b> Services territoriaux ,Acteurs associatifs et partenaires <i>Perspectives d'évolutions</i></p>
Avril 2016	<b>Formalisation d'un schéma territorial d'animation de la vie sociale locale adapté et cohérent</b>	<p><b>Rencontres Collectives :</b> Comité de pilotage <i>Présentation du schéma territorial</i> Comité Technique <i>Construction et propositions de scénarii / schéma territorial</i></p> <p><b>Rencontres Individuelles :</b> Services territoriaux ,Acteurs associatifs et partenaires <i>Formalisation du changement</i></p>

# Phase 1 : Analyse de l'existant territorial

Commande de la collectivité	Analyse de l'évolution contextuelle locale						
	Modalités	Étapes	Objectifs	Formes de l'intervention	Outils	Durée	Période
Etat des lieux de l'existant :			<b>Etape 1 :</b> Etat des lieux structurel	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Prise de contact avec le comité de pilotage : clarification des enjeux et axes prioritaires de l'étude - Formalisation rétro planning de l'étude - Identification et prise de contact auprès des partenaires et des associations, Rencontres avec les personnes et structures ressources territoriales (Elus, responsables de services...)</b></li> <li>- <b>Travail concerté d'étude</b>, d'analyse et enquêtes auprès des partenaires (CAF-Conseil départemental-Service de l' Etat/ délégué du préfet )</li> </ul>	Réunion collective – entretiens partenaires – animation de la réflexion - recueil de documents	Outils d'analyse des documents recueillis auprès des partenaires - outils de synthèse- Feuille de route /Rétro planning	4 Jours
		<b>Etape 2 :</b> Etat des lieux contextuel	Collecte de l'ensemble des données : <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Géographiques</b> : structuration du territoire, pôles de vie, quartiers prioritaires, implantation des structures existantes, ....</li> <li>- <b>Démographiques</b> : pyramide des âges (évolution), répartition sur le territoire, typologie des familles ....</li> <li>- <b>Structurelles</b> :               <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Socio-éducatif et culturel</i> : équipements scolaires, sportifs, culturels, jeunesse, sociaux...</li> <li><i>Socio-économique</i> : l'urbanisme, habitat et dynamisme économique</li> </ul> </li> </ul>	Visite - réunion - recueil de documents - entretiens individuels – diagnostic activités - inventaire	Outils d'entretien - outils de diagnostic – Analyse/synthèse documents existants : statistiques issues du recensement, par IRIS, des données CAF et de l'analyse des besoins sociaux (ABS)	3 Jours	Janvier
		<b>Etape 3 :</b> Formalisation de « l'état des lieux »	<b>Point de synthèse de l'ensemble</b> des éléments - Formalisation des priorités - <b>hiérarchisation</b> des enjeux - Pose du sens et des objectifs à atteindre pour l'ensemble du territoire	Réunions collectives– concertation et médiation – Conception et support	Outils de synthèse – Cartographie des spécificités du territoire	1 Jour	Janvier



# Phase 2 : Recensement des données et fonctionnements des structures

Commande de la collectivité	Analyse de l'évolution contextuelle locale					
	Modalités	Objectifs	Formes de l'intervention	Outils	Durée	Période
	Étapes					
Etat des lieux de l'existant :  Diagnostic Territorial	<p><b>Etape 1 :</b></p> <p>Etat des lieux structurel</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Prise de contact avec le comité de pilotage</b> : clarification des enjeux et axes prioritaires de l'étude - Formalisation rétro planning de l'étude - Identification et prise de contact auprès des partenaires et des associations, Rencontres avec les personnes et structures ressources territoriales (Elus, responsables de services...)</li> <li>- <b>Travail concerté d'étude</b>, d'analyse et enquêtes auprès des partenaires (CAF-Conseil départemental-Service de l'Etat/ délégué du préfet ) -</li> </ul>	Réunion collective – entretiens partenaires – animation de la réflexion - recueil de documents	Outils d'analyse des documents recueillis auprès des partenaires - outils de synthèse- Feuille de route /Rétro planning	4 Jours	Janvier
	<p><b>Etape 2 :</b></p> <p>Etat des lieux contextuel</p>	<p>Collecte de l'ensemble des données :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Géographiques</b> : structuration du territoire, pôles de vie, quartiers prioritaires, implantation des structures existantes, ....</li> <li>- <b>Démographiques</b> : pyramide des âges (évolution), répartition sur le territoire, typologie des familles ....</li> <li>- <b>Structurelles</b> :  <i>Socio-éducatif et culturel</i> : équipements scolaires, sportifs, culturels, jeunesse, sociaux...  <i>Socio-économique</i> : l'urbanisme, habitat et dynamisme économique</li> </ul>	Visite - réunion - recueil de documents - entretiens individuels – diagnostic activités - inventaire	Outils d'entretien - outils de diagnostic – Analyse/synthèse documents existants : statistiques issues du recensement, par IRIS, des données CAF et de l'analyse des besoins sociaux (ABS)	3 Jours	Janvier
	<p><b>Etape 3 :</b></p> <p>Formalisation de « l'état des lieux »</p>	<p><b>Point de synthèse de l'ensemble</b> des éléments - Formalisation des priorités - <b>hiérarchisation</b> des enjeux - Pose du sens et des objectifs à atteindre pour l'ensemble du territoire</p>	Réunions collectives– concertation et médiation – Conception et support	Outils de synthèse – Cartographie des spécificités du territoire	1 Jour	Janvier

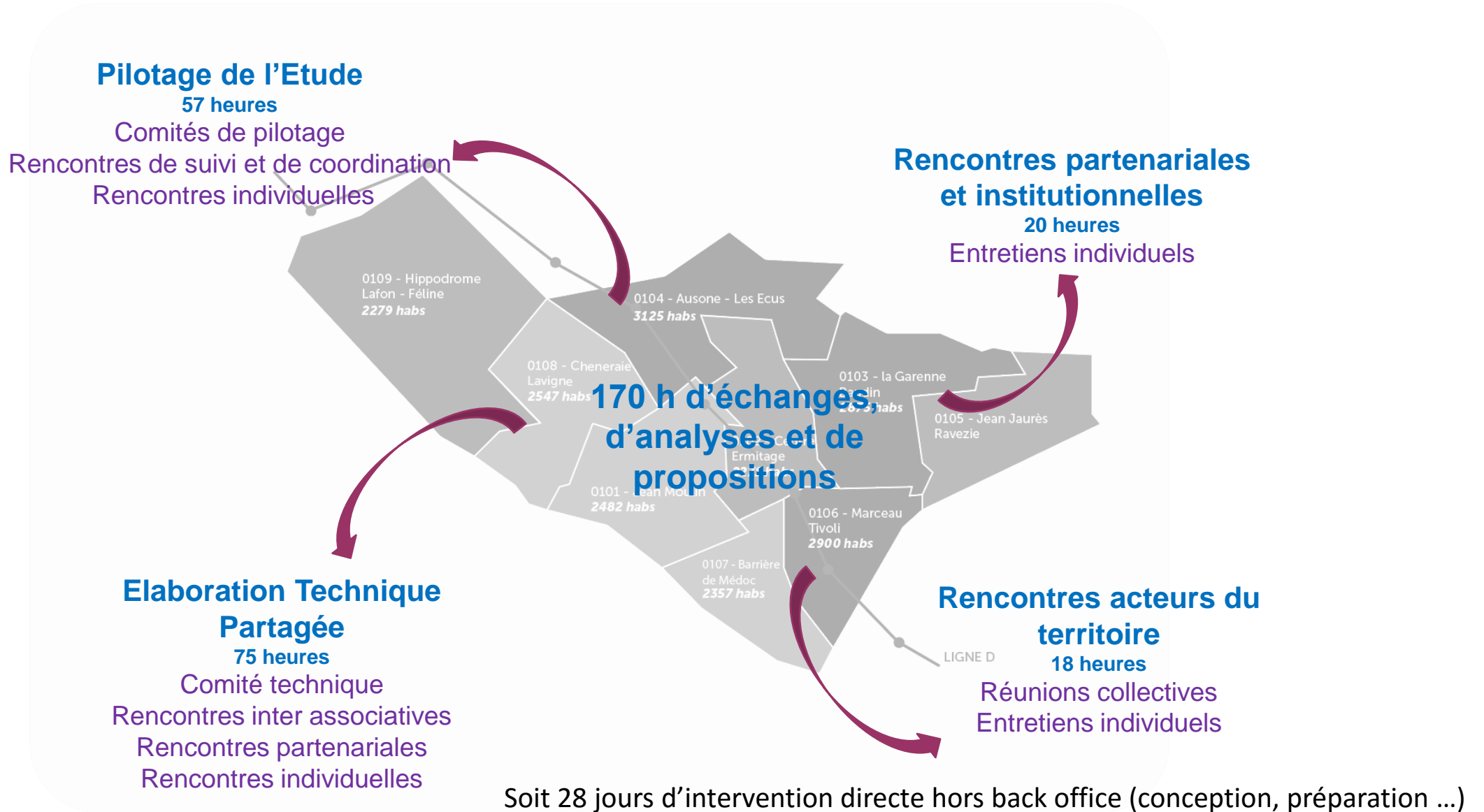
# Phase 3 : Formalisation d'un schéma territorial d'animation de la vie sociale locale

Commande des collectivités	Formalisation d'un schéma territorial d'animation de la vie sociale locale					
	Modalités	Objectifs	Formes de l'intervention	Outils	Durée	Période
	Étapes					
Formalisation du schéma territorial	<p><b>Etape 7 :</b> Echange sur les axes de développement et de synergie</p>	<p><b>Synthèse</b> des axes d'évolution – <b>Mise en forme clarifiée</b> des orientations et formalisation des <b>objectifs stratégiques</b> : quelles sont les nouvelles demandes auxquelles nous devons répondre ? comment pouvons-nous nous organiser pour optimiser notre réponse aux besoins ? Quelles actions devront évoluer ? Lesquelles devront être abandonnées, créées ?... - <b>Elaboration d'un document</b> cadre « Plan stratégique + Plan d'action » – <b>Conception des différents scénarii</b> de réalisation</p>	<p>Animation réunion et réflexion collective -Travail de construction – documents analyse étapes précédentes-</p>	<p>Production de documents – outils de méthodologie de projet – cartographie des idées et des objectifs</p>	3 Jours	Mars
	<p><b>Etape 8 :</b> Formalisation des scénarii stratégiques et opérationnels</p>	<p><b>Construction des différents scénarii</b> du schéma territorial retenus lors de l'étape 7 : <i>Maillage du Territoire/ rayonnement des structures, définition des niveaux de partenariats et de mutualisation, modalités de gouvernance, coordination et mise en œuvre du schéma territorial...</i> – <b>Mesure de l'impact budgétaire</b> et de fonctionnement (Budgets Prévisionnels et synergies ) propre à chaque scénario - <b>Pose du sens pratique, de l'attractivité</b> et de la plus value liées aux nouvelles orientations – <b>Identification des axes prioritaires</b> et d'une temporalité adaptée –</p>	<p>Co-construction du plan stratégique et des scénarii- Animation de débats</p>	<p>Fiche technique pour chaque scénario-  Document de synthèse et de comparaison des forces et limites de chaque scénario</p>	4 Jours	Mars
	<p><b>Etape 9 :</b> Vers la mise en œuvre d'un schéma territorial adapté et cohérent</p>	<p><b>Synthèse</b> de l'ensemble des propositions - <b>Analyse</b> des forces et limites de chaque scénarii - <b>Identification</b> des niveaux de partenariats financiers et du reste à charge pour la commune. <b>Proposition</b> d'un échéancier global - <b>Mesure d'adhésion</b> et de pertinence des propositions</p>	<p>Réunions collectives — Conception et support de synthèse</p>	<p>Outils de synthèse – Rapport de Mission</p>	2 Jours	Mars



# Rencontres réalisées

# 5 mois de cheminement sur votre territoire



# Rencontres réalisées

Jour – durée	Rencontres Réalisées	Personnes rencontrées
<b>Janvier</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mairie du Bouscat</li> </ul>	Mme SALIN Mmes VINCENT, RICARD
	<ul style="list-style-type: none"> <li>AFB La BOU SOL</li> </ul>	Président – Dirigeante - Directrice -
	<ul style="list-style-type: none"> <li>LABCDEFGHIJ</li> </ul>	Directeur /Salariés
	<ul style="list-style-type: none"> <li>RICOCHET</li> </ul>	Directeur /Dirigeants
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comité de pilotage N°1</li> </ul>	Membres du Copil
	<ul style="list-style-type: none"> <li>La Source</li> <li>Intervention/Présentation Conseil des Présidents</li> </ul>	Directrice
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rencontre Elue référente</li> </ul>	Mme SALIN
	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 Rencontres Pilotage, Coordination et suivi de l'étude</li> </ul>	Mmes VINCENT, RICARD /M. URVOY
<b>Février</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>3 Rencontres inter structures associatives</li> </ul>	Directeurs des structures EVS
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rencontres services mairies :               <ul style="list-style-type: none"> <li>Directeur Général</li> <li>Service vie associative</li> <li>Service Développement durable</li> <li>CCAS</li> </ul> </li> </ul>	M. UHEL Mme RICARD, ROUX Mme FAUCON Mme GAUTHE
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Réunion des habitants quartiers Sud</li> </ul>	8 personnes; ref. repas de rue
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rencontres Partenaires :               <ul style="list-style-type: none"> <li>Caisse d'Allocations Familiales</li> <li>Conseil Départemental</li> </ul> </li> </ul>	Mmes GARNIER, MONTIXI Mme MURET
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comité de pilotage N°2</li> </ul>	Membres du Copil

# Rencontres réalisées

Jour – durée	Rencontres Réalisées	Personnes rencontrées
<b>Mars</b>	• Rencontre inter structures associatives + rencontre individuelle	Directeurs des structures EVS
	• Rencontre Partenaire : Etat, délégué du Préfet	M. SERE
	• Rencontre –visite JLN	Mme VALIENTE
	• Comité Technique N°1	Membres du Comité technique
	• Rencontre de suivi -coordination	Mme. VINCENT Marie Pascale
	• Rencontre individuelle	M. LEPEUPLE Nicolas
	• Rencontre individuelle Caisse d’allocations familiales, responsable Unité territorial Bordeaux	M. DUCONGE Etienne
	• Comité de pilotage N°3	Membres du Comité de Pilotage
<b>Avril - Mai</b>	• Comité de Pilotage N°4	Membres du Comité de Pilotage
	• Ville du Bouscat	M. URVOY
	• Caisse d’Allocations Familiales + Ville du Bouscat	Mme VINCENT et M. URVOY
	• Conseil Départemental	Mme MURET
	• Ville du Bouscat	M. le Maire, M. UHEL, Mme VINCENT et M. URVOY
	• Caisse d’Allocations Familiales + Ville du Bouscat	Mme GARNIER, Mme MONTIXI, Mme VINCENT et M. URVOY
	• Conseil Départemental (entretien téléphonique)	Mme MURET
	• Comité de Pilotage N°5	Membres du Comité de Pilotage



# Données sociodémographiques du territoire

# Synthèse des documents existants

Points de synthèse issus des documents existants ( Analyse des besoins sociaux et Convention Territoriale Globale)

- **Une population qui augmente faiblement sur les 10 dernières années :**
  - **Évolution relative de la population sur les 10 dernières années** (638 habitants entre 1999 et 2010 soit 2,8% d'augmentation quand la moyenne départementale présente une augmentation de 12,6% sur la même période) avec une augmentation significative sur le quartier « La Garenne-Baudin » .
  - **Évolution majeure à venir;** accueil de 3000 nouveaux habitants ( lié à l'attractivité professionnelle de la métropole, réaménagement urbain Tram-voie douce...) à l'horizon 2030.
- **Une représentation du logement singulière :**
  - Le territoire est marqué par une part significative de personnes propriétaires ( 60% de propriétaire pour 40% de locataires); avec les iris « Jean Jaures –Ravezie » où l'on retrouve 70% des ménages sont propriétaires contre 46% sur la « Chêneraie Lavigne ».
  - L'offre de logements sociaux est majoritairement structurée sur la frange Ouest du territoire
  - ( Hippodrome-Chêneraie-Les Ecus), le quartier « **Hippodrome – Lafon Féline** » **représentant 25% du logement social du territoire** ( les logements sociaux représentant 46% de l'habitat sur ce quartier),
  - Il est à noter que de part sa configuration ( espaces verts, services...) la ville du Bouscat est très demandée.



# Synthèse des documents existants

## ▪ **L'évolution des structures familiales :**

Au regard des indicateurs de la Caisse d'Allocations Familiales, 32,5% des familles allocataires du territoire sont monoparentales; avec une surreprésentation sur le quartier « *Hippodrome –Lafon Féline* ».

*Concernant la taille des ménages c'est sur les quartiers de « l'Hippodrome » et « Barrière du Médoc » que nous trouvons les tailles les plus élevées.*

Concernant la structuration de la population, notamment la part des jeunes, notons que c'est sur quartier « Hippodrome-Lafon Féline » que la part des 15-24 ans est la plus importante tout en identifiant que le plus grand nombre de jeunes sont sur le quartier « La Garenne-Baudin ».

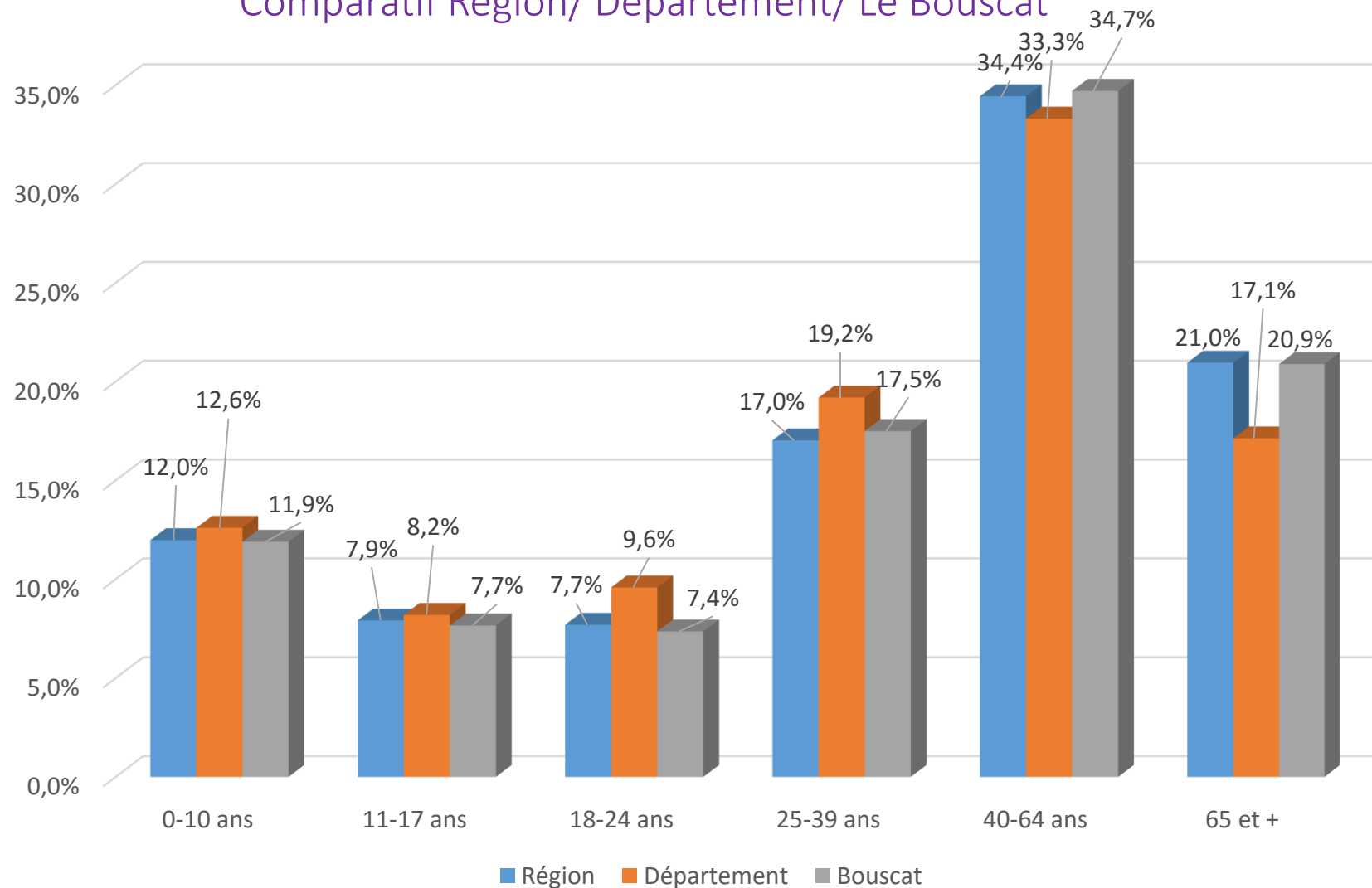
## ▪ **L'accès à l'emploi et le taux d'activité :**

Le taux d'activité des 15-64 ans est de 75% ce qui est élevé au regard des moyennes départementales et nationales (respectivement 71 et 72%).

Pour autant, l'analyse portée par le réseau partenarial relève des freins à l'emploi pour les jeunes, seniors et résidents des habitats sociaux appelant une attention particulière et une plus grande coordination des acteurs et politiques d'insertion.

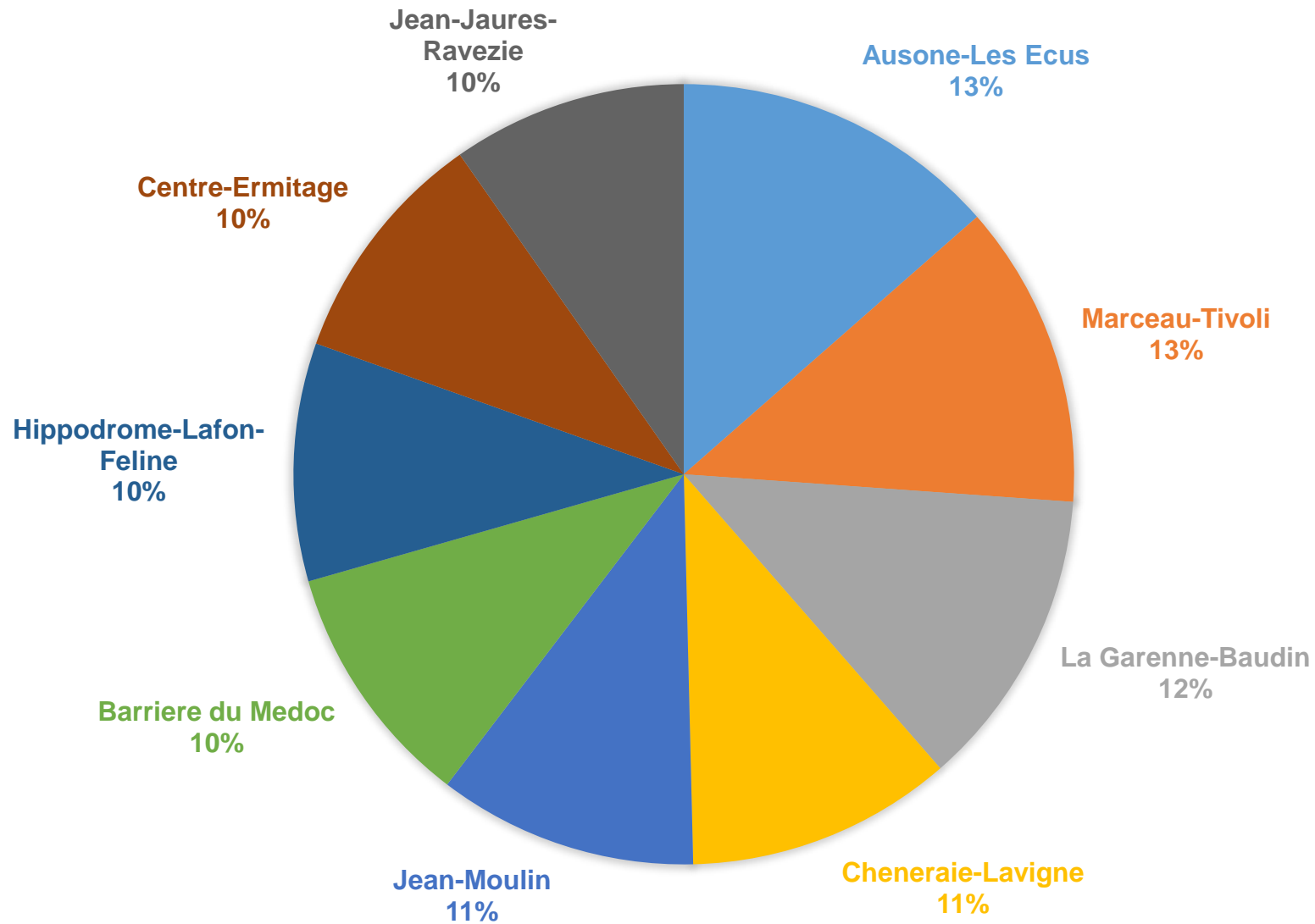
# Pyramide des âges de la population

## Comparatif Région/ Département/ Le Bouscat



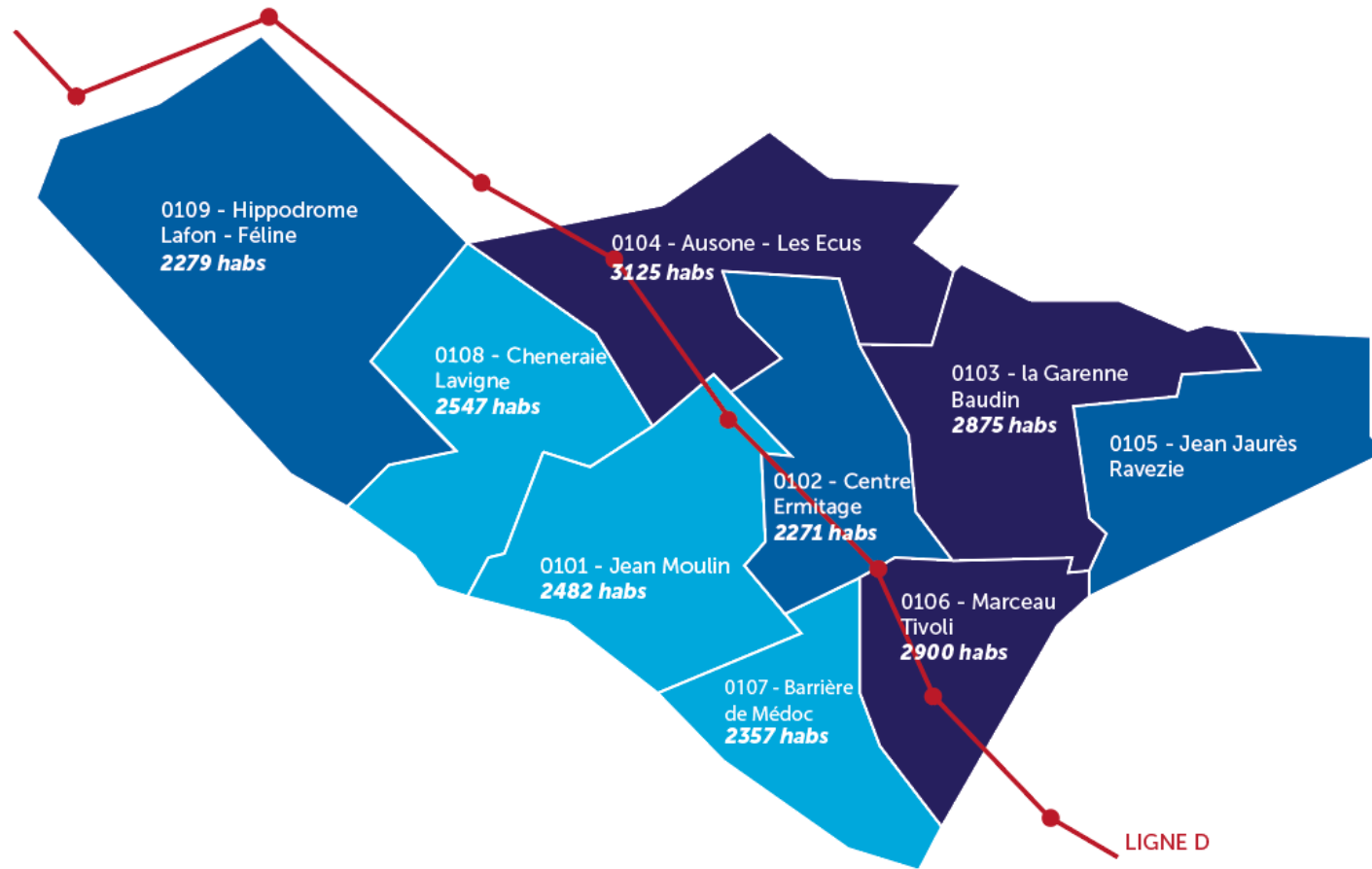
Sources: INSEE 2010 - Iris, INSEE 2010 - Commune, INSEE 2010 - Unités urbaines

# Répartition totale de la population par Iris



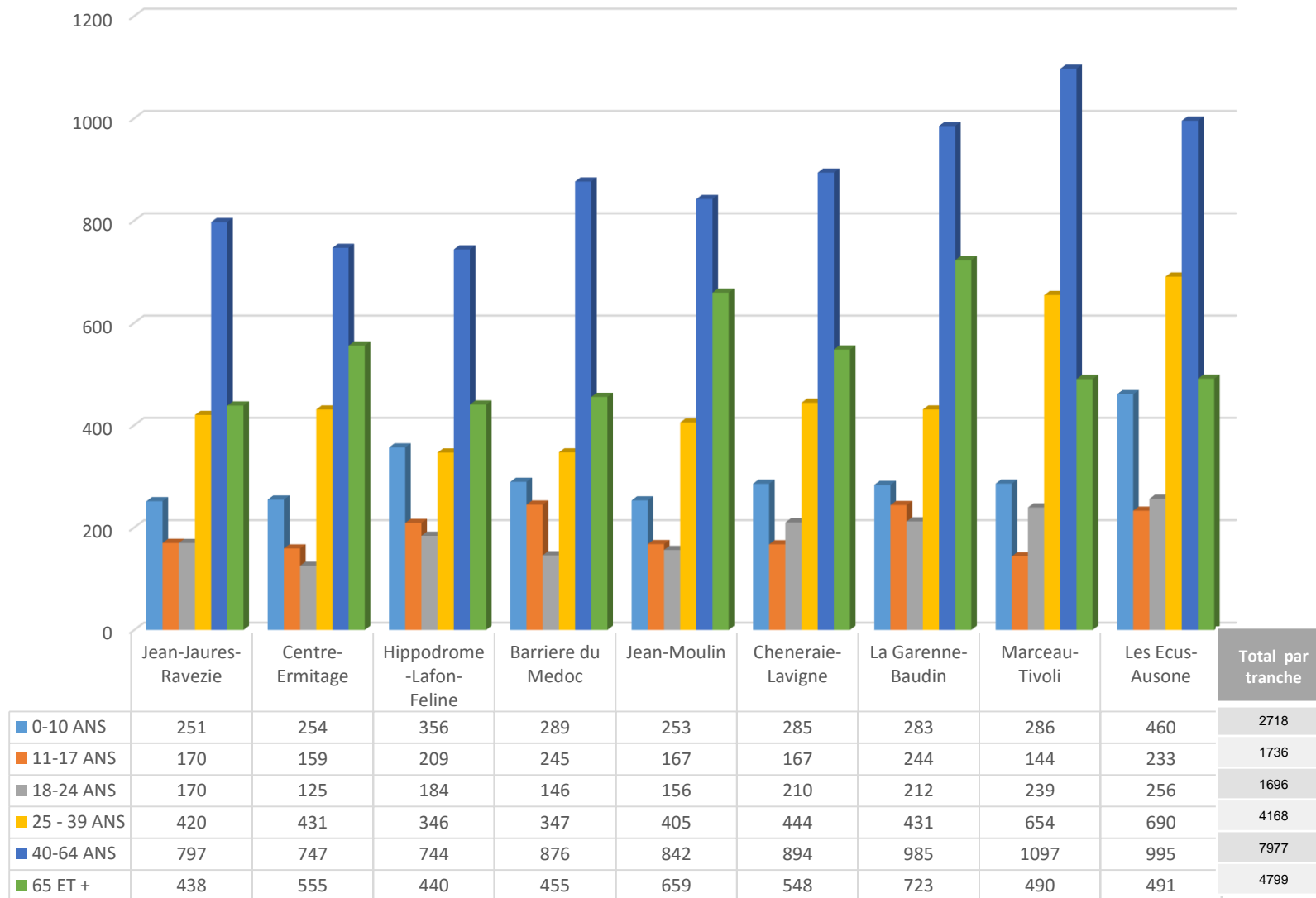
Sources: INSEE 2010 - Iris, INSEE 2010 - Commune, INSEE 2010 - Unités urbaines

# Cartographie du nombre total d'habitants par quartier



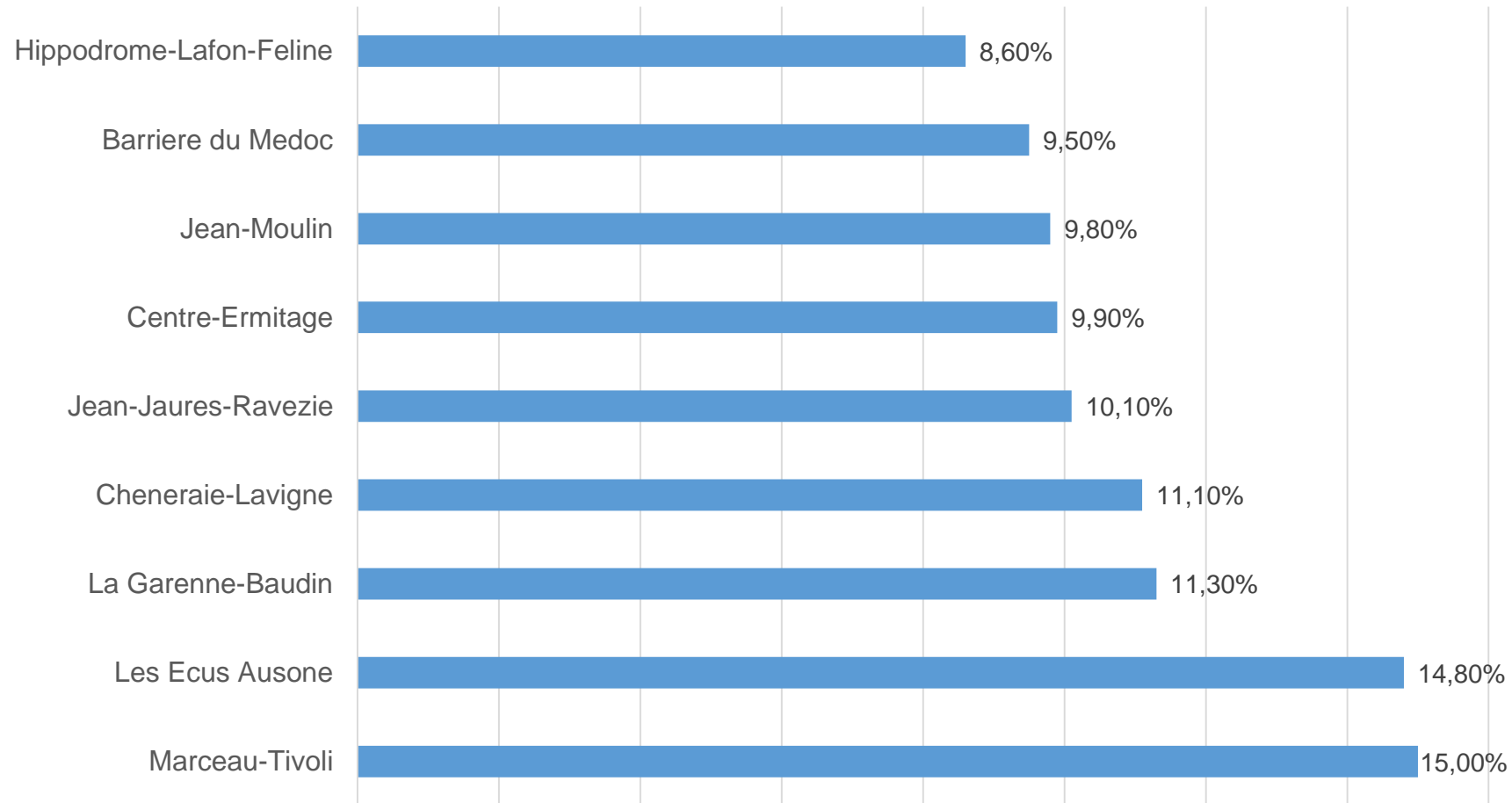
Sources: INSEE 2010 - Iris, INSEE 2010 - Commune, INSEE 2010 - Unités urbaines

# Répartition par Iris et par tranche d'âge



Sources: INSEE 2010 - Iris, INSEE 2010 - Commune, INSEE 2010 - Unités urbaines

# Actifs occupés par Iris



La [population active](#) occupée comprend, au sens du [recensement de la population](#), les personnes qui déclarent être dans l'une des situations suivantes :

- exercer une profession (salarisée ou non), même à [temps partiel](#) ;
- aider une personne dans son travail (même sans rémunération) ;
- être [apprenti](#), stagiaire rémunéré ;
- être [chômeur tout en exerçant une activité réduite](#) ;
- être [étudiant](#) ou [retraité](#) mais occupant un emploi.

Sources: INSEE 2010 - Iris, INSEE 2010

# Revenus du territoire

Revenus fiscaux (2010)			REVENU PAR MÉNAGE				
Code IRIS	Nom de l'IRIS	Nbr ménages fiscaux	Premier décile	Médiane	Dernier décile	Ménages non imposables	Part Des ménages non imposables
0101	Jean Moulin	1 301	11 466	32 981	88 926	404	31%
0102	Centre - Ermitage	1 009	13 195	32 792	82 619	287	28%
0103	La Garenne - Baudin	1 388	12 271	30 410	68 410	444	32%
0104	Les Ecus- Ausone	1 413	12 052	28 031	60 004	496	35%
0105	Jean Jaurès - Ravezie	1 053	12 473	27 547	61 845	395	38%
0106	Marceau - Tivoli	1 562	12 202	29 643	78 970	435	28%
0107	Barrière du Médoc	1 049	14 386	42 993	125 712	276	26%
0108	Chêneraie - Lavigne	1 199	10 892	25 870	76 627	473	39%
0109	Hippodrome - Lafon Féline	931	10 415*	27 612*	64 346*	395	42%

## Définition

Si on ordonne une distribution de [salaires](#), de revenus, de [chiffre d'affaires](#)..., les déciles sont les valeurs qui partagent cette distribution en dix parties égales.

Ainsi, pour une distribution de salaires :

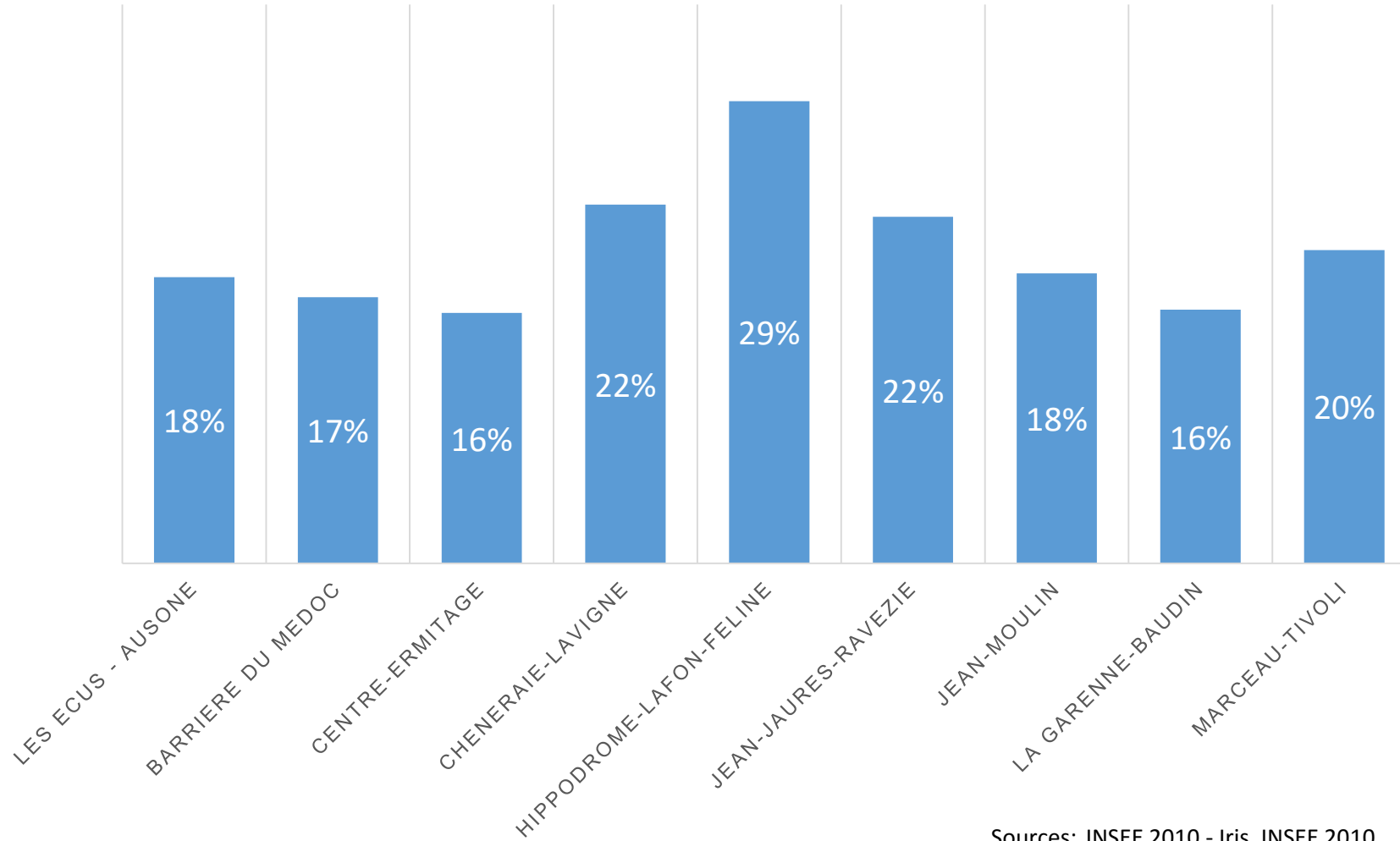
- le premier décile (noté généralement D1) est le salaire au-dessous duquel se situent 10 % des salaires ;
- le neuvième décile (noté généralement D9) est le salaire au-dessous duquel se situent 90 % des salaires.

Le premier décile est, de manière équivalente, le salaire au-dessus duquel se situent 90% des salaires ; le neuvième décile est le salaire au dessus duquel se situent 10% des salaires.

*\* Revenu médian en deçà de 12 700 € pour Champ de courses et Lyautey identifiés comme prioritaires dans e cadre de la politique de la ville*

Source : Insee DGFIP - Revenus fiscaux localisés des ménages 2010

# Part des allocataires CAF dont les revenus sont constitués à plus de 50% de prestations CAF

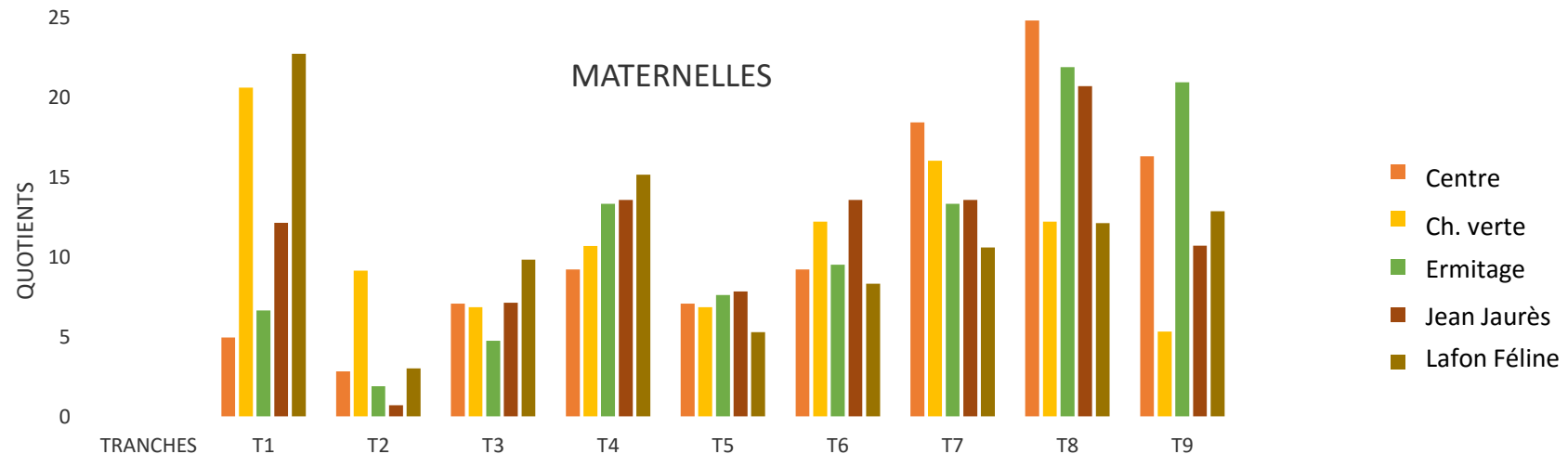


Sources: INSEE 2010 - Iris, INSEE 2010



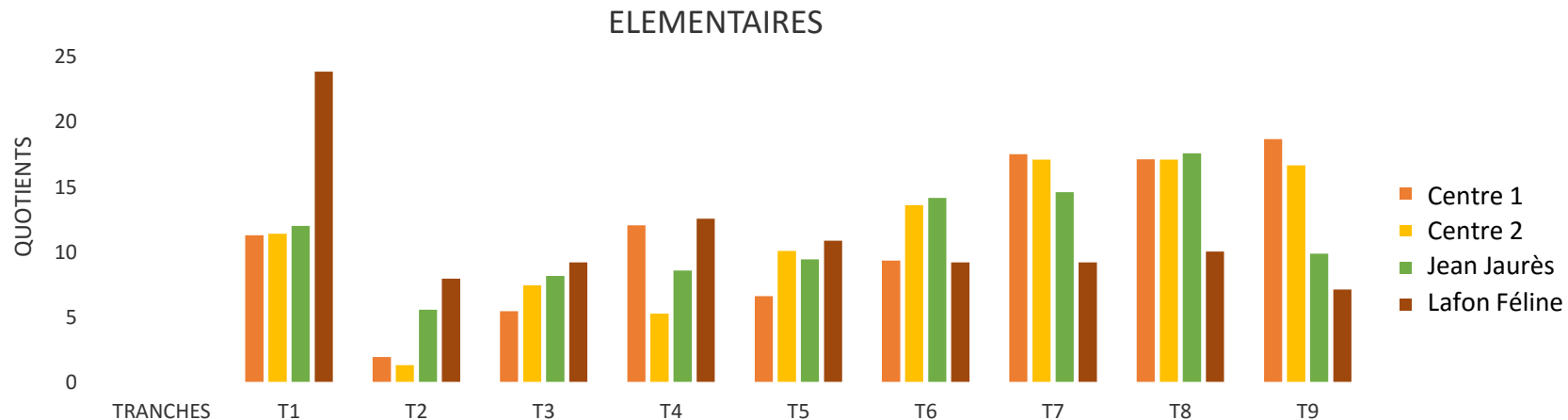
# Analyse de l'utilisation des services scolaires et périscolaires par « tranche de quotients ou de revenus » et par école

TRANCHES	CENTRE		CHENILLE VERTE		ERMITAGE		JEAN JAURES		LAFON FELINE	
	NB ENFANTS	%	NB ENFANTS	%	NB ENFANTS	%	NB ENFANTS	%	NB ENFANTS	%
T1	7	4,96	27	20,61	7	6,67	17	12,14	30	22,73
T2	4	2,84	12	9,16	2	1,90	1	0,71	4	3,03
T3	10	7,09	9	6,87	5	4,76	10	7,14	13	9,85
T4	13	9,22	14	10,69	14	13,33	19	13,57	20	15,15
T5	10	7,09	9	6,87	8	7,62	11	7,86	7	5,30
T6	13	9,22	16	12,21	10	9,52	19	13,57	11	8,33
T7	26	18,44	21	16,03	14	13,33	19	13,57	14	10,61
T8	35	24,82	16	12,21	23	21,90	29	20,71	16	12,12
T9	23	16,31	7	5,34	22	20,95	15	10,71	17	12,88
	141	100,00	131	100,00	105	100,00	140	100,00	132	100,00



# Analyse de l'utilisation des services scolaires et périscolaires par « tranche de quotients ou de revenus » et par école

TRANCHES	CENTRE 1		CENTRE 2		JEAN JAURES		LAFON FELINE	
	NB ENFANTS	%	NB ENFANTS	%	NB ENFANTS	%	NB ENFANTS	%
T1	29	11,28	26	11,40	28	12,02	57	23,85
T2	5	1,95	3	1,32	13	5,58	19	7,95
T3	14	5,45	17	7,46	19	8,15	22	9,21
T4	31	12,06	12	5,26	20	8,58	30	12,55
T5	17	6,61	23	10,09	22	9,44	26	10,88
T6	24	9,34	31	13,60	33	14,16	22	9,21
T7	45	17,51	39	17,11	34	14,59	22	9,21
T8	44	17,12	39	17,11	41	17,60	24	10,04
T9	48	18,68	38	16,67	23	9,87	17	7,11
	<b>257</b>	100,00	<b>228</b>	100,00	<b>233</b>	100,00	<b>239</b>	100,00



# Synthèse des données sociodémographiques du territoire

## Concernant la structure de la population du territoire notons :

- Que **52,2% de la population a entre 25 et 64 ans** (52,5% pour le département et 51,4% pour la région )
- Que les **0-17 ans représentent 19,6%** de la population ce qui est en dessous de la moyenne départementale (20,6%)
- Que **les 65 ans et plus représentent 20,9%** de la population ce qui est au dessus de la moyenne départementale de façon significative (+3,8 point)

Notons que cette répartition s'explique principalement par la « faible » évolution de la population sur les 10 dernières années; nous pouvons imaginer que l'arrivée de nouvelles populations à l'horizon 2018-2020 ( des actifs ou jeunes actifs) vont participer d'une évolution de la structure de la population par une augmentation des 0-17 ans et des 25-40 ans.

## Concernant la représentation de la population sur le territoire notons :

- Que **la population est harmonieusement répartie** sur le territoire, chaque quartier représentant entre 13 % et 10% de la population totale du territoire
- **Les Ecus - Ausone est le quartier le plus peuplé** devant Marceau-Tivoli et la Garenne -Baudin

Notons que l'évolution de la géographie territoriale et des projets attenants ( nouveaux logements), nous emmène à penser une augmentation de la population sur les quartiers Jean-Moulin, Chêneraie-Lavigne voir les Ecus.

## Concernant la structure de la population par quartier notons :

- **15,5 % des 0-24 ans du territoire résident au sein du quartier Les Ecus - Ausone** . Les 0-24 ans représentant *33% de la population du quartier Hippodrome Lafon Feline* ( 30% sur Les Ecus-Ausone et 25% pour la Garenne Baudin)
- **14,5% des 25-64 ans du territoire résident au sein du quartier Marceau Tivoli** ( 14% sur Ausone- Les Ecus) **représentant 60% de la population du quartier** ( *54% sur Les Ecus-Ausone et 52% de la population du quartier Centre Ermitage*)
- **Plus de 50 % des+ de 65 sont sur les quartiers du centre:** la Garenne Baudin, Jean Moulin, La Chêneraie, Le Centre; **représentant 26.5 % de la population du quartier Jean Moulin** ( 25% pour la Garenne Baudin et 24.5 % pour le Centre)

# Synthèse des données sociodémographiques du territoire

Concernant les indicateurs fiscaux et sociaux du territoire notons :

- Que **les habitants du quartier Barrière du Médoc bénéficient de revenus au-delà** des moyennes (seulement 26% des ménages non imposables et des indicateurs de dernier décile nettement supérieur aux autres quartiers)
- Qu'au regard des **indicateurs les quartiers Jean Moulin, Centre Ermitage** semblent avoir des caractéristiques similaires
- Que les **habitants des quartiers de l'Hippodrome, de la Chêneraie, de Jean Jaures et des Ecus Ausone** ont des typologies similaires et sont dans des **situations fragiles** ( entre 35 et 42% de foyers non imposables )
- Le **quartier Hippodrome semble marqué par les fragilités**; 29% des allocataires CAF du quartier ont des revenus constitués à plus de 50% de prestations CAF ( 22% pour Jean Jaures et la Chêneraie)

L'ensemble de ces éléments ( structure, répartition sur le territoire, revenus) nous emmènent à penser la nécessité de vigilance :

- Sur la fragilisation des populations, notamment sur les 4 quartiers identifiés
- Sur la répartition des CSP sur le territoire afin de maintenir une représentation harmonieuse et équilibrée, source de mixité sociale

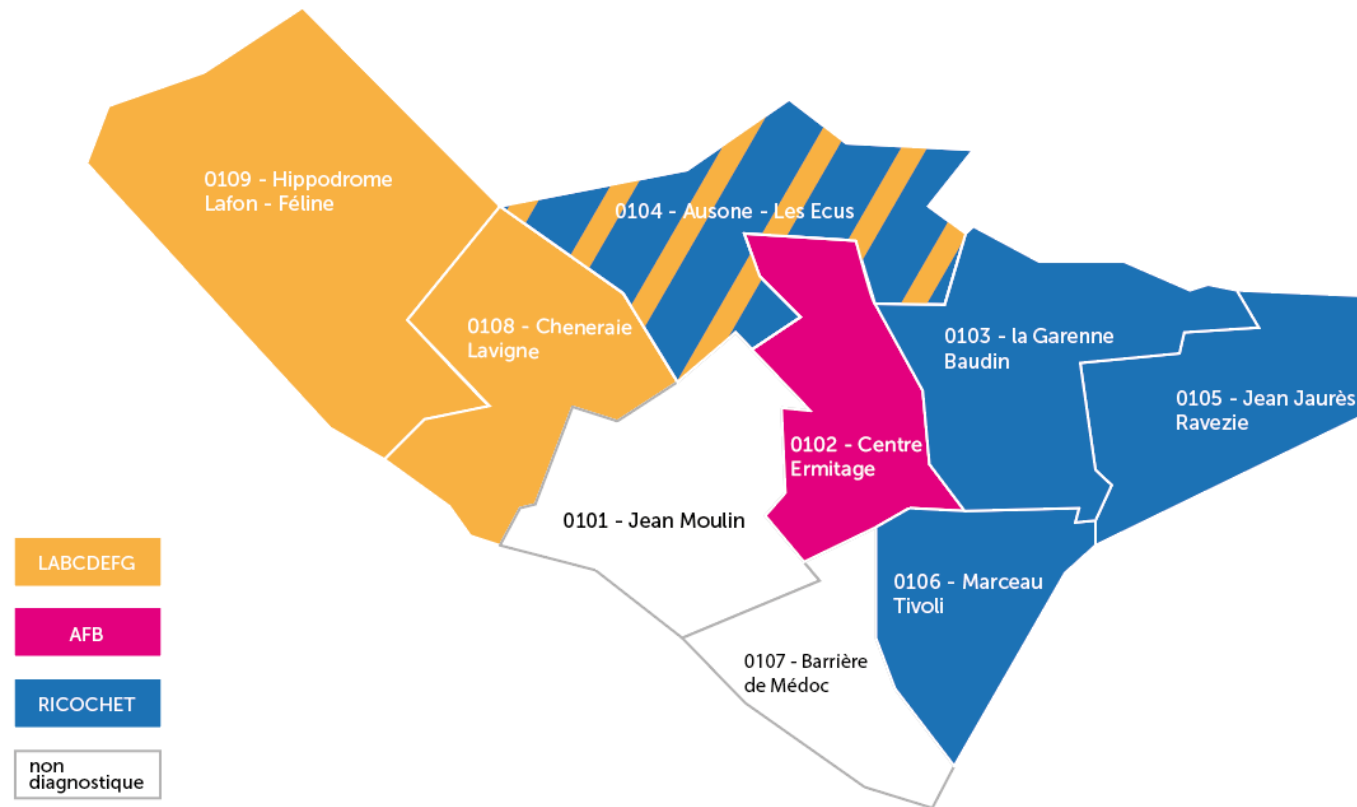


# Zone d'influence des structures

# Les territoires du Bouscat

Existant diagnostiqué dans le cadre des renouvellements E.V.S

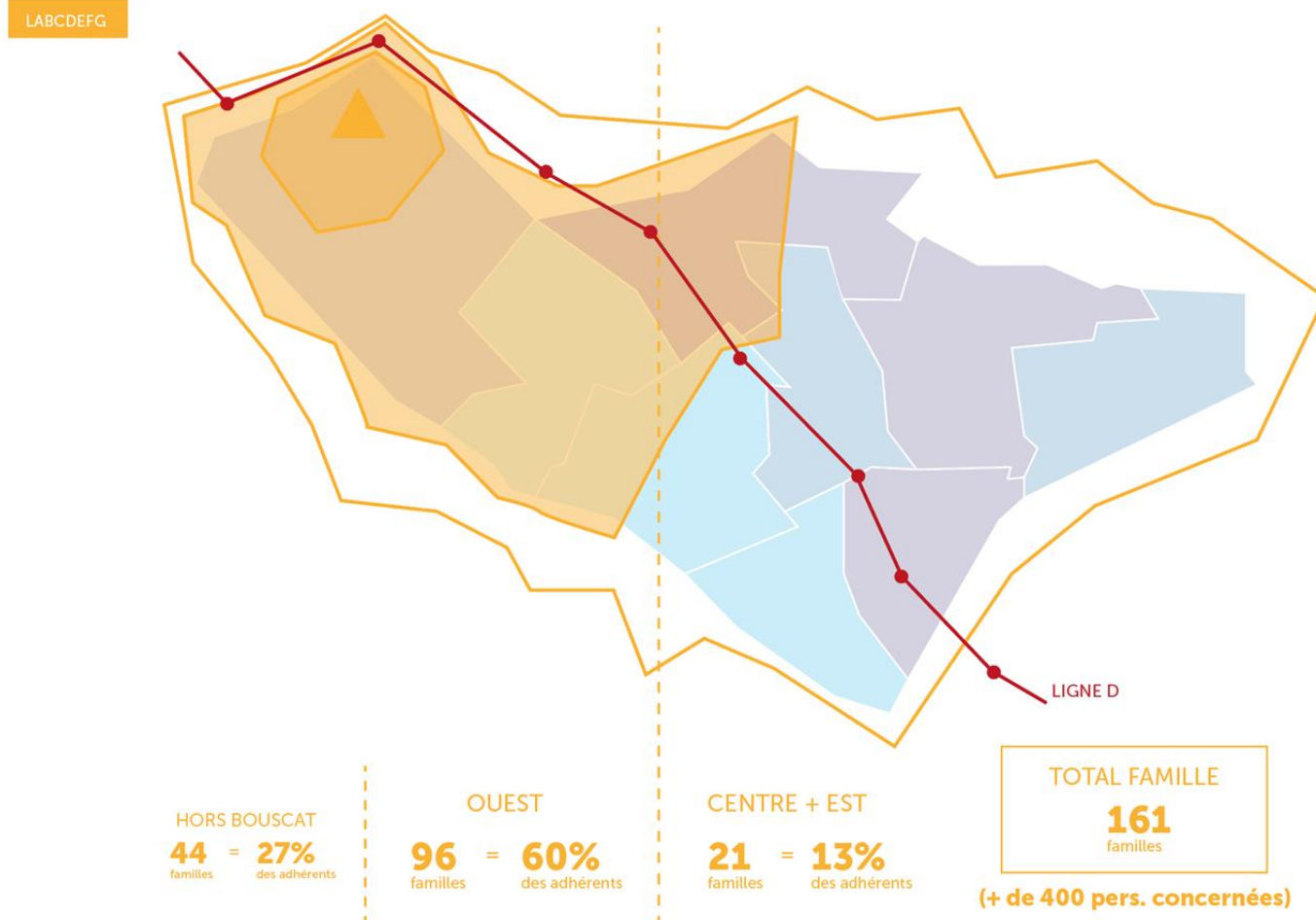
## ZONES DIAGNOSTIQUÉES



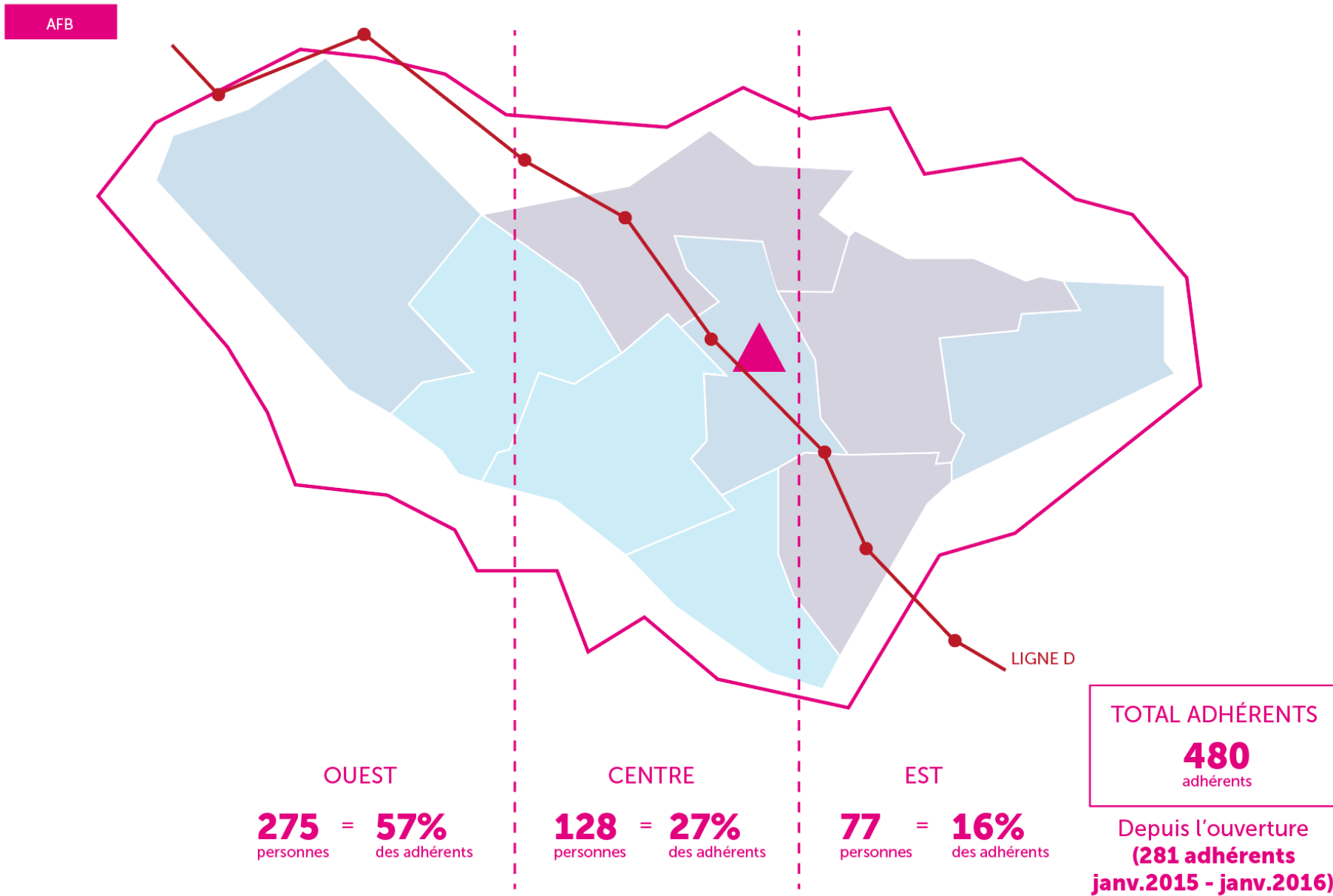
# Les territoires du Bouscat

## Localisation des adhérents sur le territoire

### SITUATION FAMILLE LABCDEFG



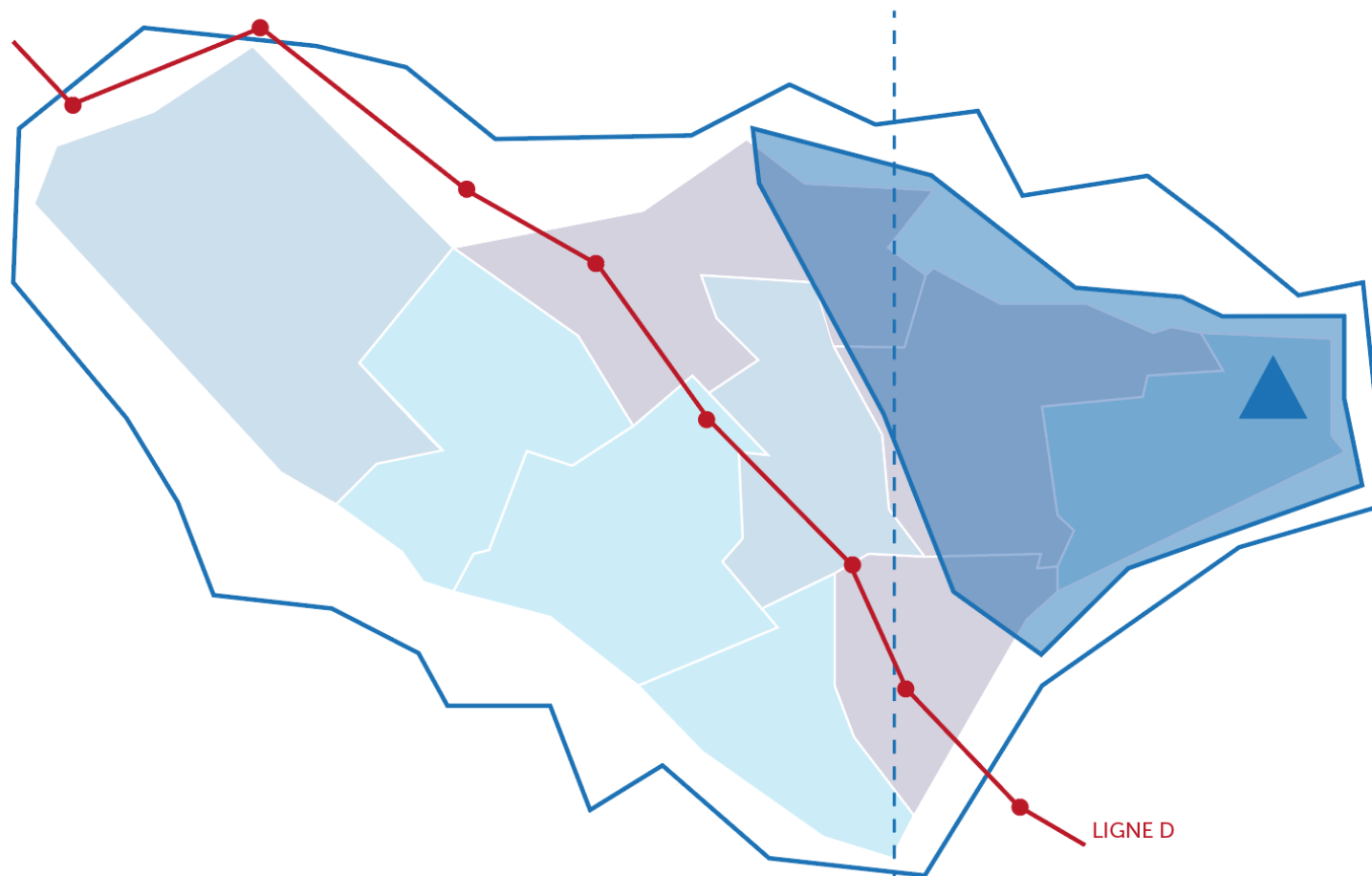
## SITUATION ADHÉRENTS AFB





## SITUATION ADHÉRENTS RICOCHET

RICOCHET



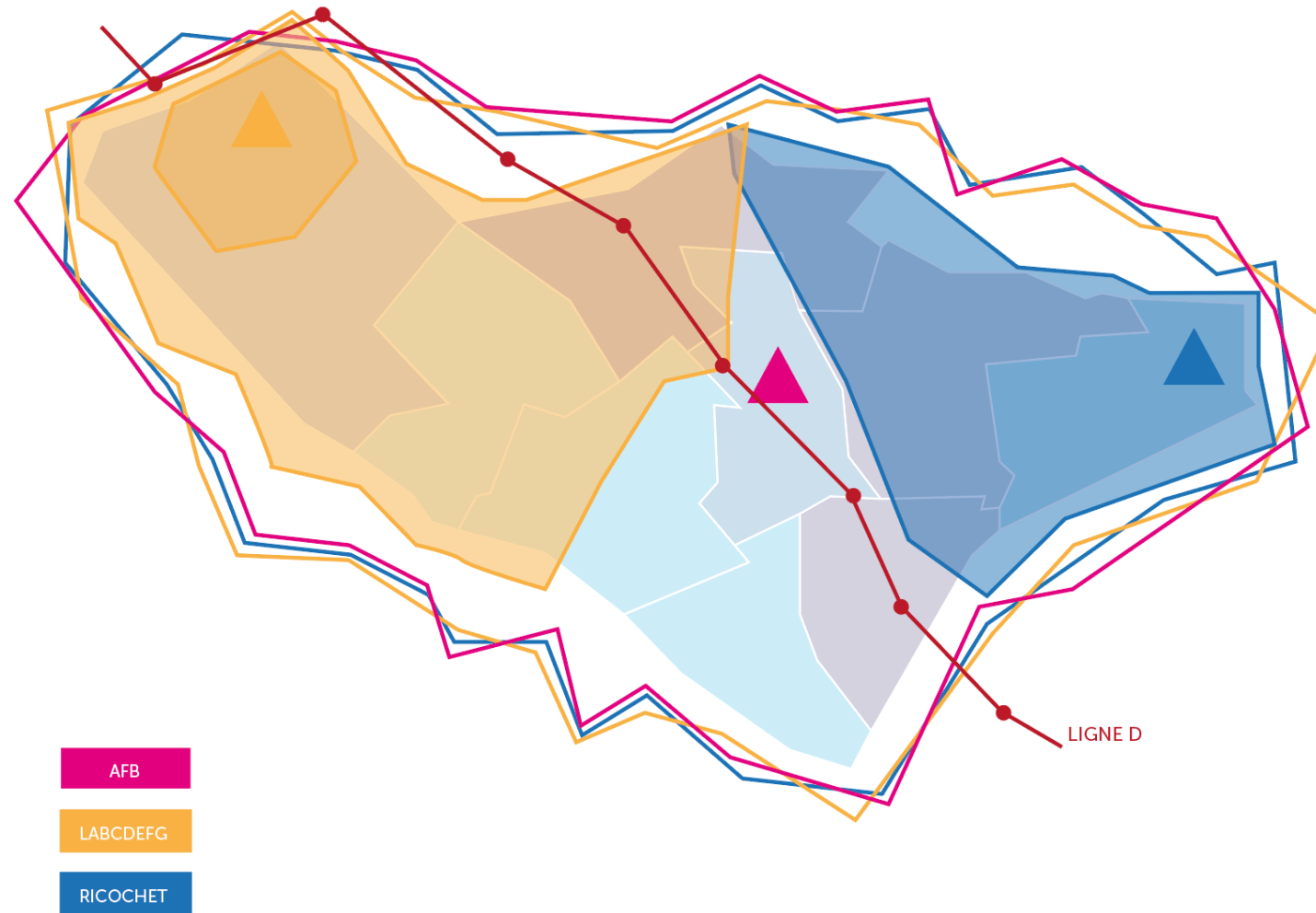
HORS BOUSCAT  
**130** = **29%**  
adhérents des adhérents

OUEST+CENTRE  
**141** = **33%**  
adhérents des adhérents

EST  
**151** = **38%**  
adhérents des adhérents

TOTAL ADHÉRENTS  
**422**  
adhérents

# Situation actuelle des EVS et positionnement des Zones d'Influence



# Synthèse analyse de l'existant des 3 E.V.S

Il existe trois EVS sur le territoire de la commune du Bouscat.

Le maillage territorial est intéressant car les actions des EVS sont réparties sur le territoire et complémentaires:

- **L'AFB** positionnée au centre, rayonnant sur l'ensemble du territoire auprès d'une population spécifique (480 inscrit depuis son ouverture, 185 actuellement) utilisatrice de l'épicerie solidaire, les animations EVS (45 adhérents) prenant leur essor petit à petit.
- **LABCDEFG** excentrée au nord Ouest sur le quartier prioritaire, rayonnant sur l'ouest du Bouscat ( voir carte) L'association concerne plus de 160 familles adhérentes soit plus de 400 personnes concernées.  
La dynamique associative prend appui sur l'accompagnement social renforcé et sur la capacité à avoir développé de nombreuses activités en réponse aux besoins exprimés par les habitants du territoire. Ces derniers participent de façon importante à la gouvernance et aux activités ainsi que lors des manifestations municipales Notons l'émergence d'un évènement d'envergure proposé par l'association: *la marche enchantée*. Relevons que le territoire d'intervention de l'association est identifié comme prioritaire dans le cadre des politiques publiques, au regard notamment des situations précaires des habitants de Champ de cours été Lyautey.
- **Ricochet** excentrée au nord Est, rayonnant sur l'Est du Bouscat ( voir carte) comprenant plus de 400 adhérents. Initialement, c'est une Ludothèque qui, au fur et à mesure de son évolution, a développé de nombreuses activités en réponse aux besoins exprimés par les habitants du territoire autour un Conseil d'Administration très impliqué dans la gouvernance , les activités ainsi que lors des manifestations municipales.  
Relevons l'existence depuis plusieurs années d'un évènement d'envergure proposé par l'association: *Vill'à Jeux*.

En ce qui concerne le maillage territorial notons un point de vigilance sur le sud de la commune, où les habitants ont exprimé un besoin d'animation, de proximité, de prise en compte de leurs singularités par des activités génératrices de lien social.

# Synthèse analyse de l'existant des 3 E.V.S

La mise à plat par tableaux synthétiques des activités de chacune des structures nous démontrent :

- **l'importance du volume global** et individuel de l'existant d'animation sur le Bouscat
- la **pluralité des activités** en réponse aux besoins et attentes des habitants du territoire
- la **pluralité et complémentarité des modes d'action proposés** : activités de lien social, démarche de projet, accompagnement social, animation du territoire, dynamisation des pratiques citoyenne, antenne/permanence...
- la **pluralité des typologies de personnes** concernées : enfants, adolescents, cellules familiales, seniors, personnes isolées...
- **le fort engagement bénévole** au sein des 3 structures; environ 3,5 ETP bénévole par structure soit 10,5 ETP ( soit 19 110 heures bénévoles ) sur l'ensemble des 3 structures
- le commun actuel des 3 structures ainsi que les potentiels communs d'évolution

En ce qui concerne la qualité des structures, l'ensemble des partenaires et acteurs sont unanimes sur l'engagement important des bénévoles et dirigeants ainsi que sur la très grande compétence des directions et des équipes salariés.



# Valorisation de l'existant associatif

Thématiques et activités proposées par les 4 structures

Mesure de l'impact territorial à travers le volume d'activité

# Vers une grille de lecture territoriale « comme-une »

Suite aux échanges et travaux avec les 3 structures associatives du territoire, nous avons fait le choix de lister, analyser et mesurer l'impact territorial de l'action associative autour de 5 thématiques phares :

- **Consolidation du Lien social :**  
accompagnement individuels, ateliers et activités ....
- **Engagement et pratiques citoyennes :**  
projets initiés et portés par des habitants , espaces de concertations , projets à vocation citoyenne....
- **Enfance-Famille et Parentalité :**  
activités à destination des enfants, des familles, intergénérationnelles....
- **Animation du territoire :**  
animations de quartier et animation de la ville
- **Relai de services en proximité :**  
information-orientation, photocopies, prêt de matériel...

# Thématiques et activités proposées par les 4 structures

		LABCDEFG	RICOCHET	AFB	
IDENTITE SPÉCIFIQUE		Accompagnement social renforcé	Ludothèque	Epicerie Solidaire	
ATELIERS CULTURELS ET DE LIEN SOCIAL	Atelier enfant		Ateliers Hip-Hop		
			Atelier Baby Danse		
			Ateliers Improvisation		
			Atelier Radio		
			Atelier Dessin		
			Atelier Eveil Musical		
			Atelier Guitare		
	Atelier adulte		Gym adaptée		
				Atelier Peinture	Atelier Peinture
					Informatique
			Informatique		
			Couture	Ateliers Guitare	
			Tricot		Santé-Bien être
			Santé-Bien être		
			Marche guidée		Atelier Cuisine
			Atelier Cuisine		
			Ateliers "éphémères"	Ateliers Zumba (adultes)	
					Légume du Jour
					Pâtisserie
			Atelier d'expression (tissus)		
			Accès à la culture (sorties)		
			Relaxation		

# Thématiques et activités proposées par les 4 structures

		LABCDEFG	RICOCHET	AFB
IDENTITE SPÉCIFIQUE		Accompagnement social renforcé	Ludothèque	Epicerie Solidaire
ACTION ET ACCOMPAGNEMENT SOCIAL	Médiation, convivialité + aide démarches	Accueil	Accueil, écoute et information des habitants	Accueil épicerie
		Médiation de proximité		
			Opérations d'information avec le Bureau Information Jeunesse	Sensibilisation, prévention, information vie quotidienne
				Accompagnement individuel
		Accueil des permanences sociales : MDSI, Mission locale , CLAP , AJR ...	Accueil des Permanences Sociales de la M.D.S.I.	
				Atelier café conso (veille juridique, accès aux droits...)
ANIMATION DE QUARTIER	Organisée par l'association	Ecrivains publics		
		Grande tablée (1/mois)		
		4 Soirées	Soirées conviviales	Soirées conviviales
		Carnaval		
			Matches d'improvisation	
		Fête de quartier	Fêtes de quartier	
		Festivités (animations d'été)	Soirées jeu	
		Vide grenier	Vide grenier (en projet)	
	Halloween			
	Participation évènements autres partenaires		Repas de rue La Providence/Fête des Vendanges	
			Vide grenier/Fête Vendanges	
		Forum des associations du collège Ausone	Forum des associations du collège Ausone	
		Rencontre animation Sénior	Rencontre animation Sénior	
		Téléthon	Participation Téléthon	Téléthon
		Fête du cheval		



# Thématiques et activités proposées par les 4 structures

		LABCDEFG	RICOCHET	AFB
IDENTITE SPÉCIFIQUE		Accompagnement social renforcé	Ludothèque	Epicerie Solidaire
ANIMATION DE LA VILLE	Organisée par l'association		LudoTour	
		Marche enchantée		
				Collecte Banque alimentaire
				Opérations financières loto, Fnac...
		Spectacle de Noel		Fête de Noël
	Participation évènements autres partenaires	Repas solidaire Noël		Repas solidaire Noël
	Participation évènements de la ville	Salon du livre jeunesse	Salon du livre Jeunesse (en projet)	
		Fête des jardins	Fête des Jardins	
		Semaine DD	Semaine DD	Semaine DD
		Journées Petite Enfance	Journées Petite Enfance	
		Fête musique	Fête de la musique	Fête de la musique
		Forum des associations	Forum des associations	Forum des associations
			Opération Job d'été	
		Téléthon		Téléthon
		Journées Jeunesse et Citoyenneté	Journées Jeunesse et Citoyenneté	Journées Jeunesse et Citoyenneté
Bib'Invaders / Méditathèque		Bib'Invaders / Méditathèque		

# Thématiques et activités proposées par les 4 structures

IDENTITE SPÉCIFIQUE		LABCDEFG Accompagnement social renforcé	RICOCHET Ludothèque	AFB Epicerie Solidaire
ENFANCE	ALSH	Accueil de loisirs (6-12 ans)	Accueil de loisirs : stages thématiques (8-17 ans)	
		APS mercredis	Accueil le mercredi (sept. 2016)	
	Partenariats		Partenariat avec le F.S.E. du collège Ausone	
		Partenariat avec le RAM	Partenariat avec le R.A.M.	
	A.S	Projet Scapin	Projet Scapin	
		Projet Metabot	Projet Metabot	
		CLAS (10h hebdo/6-12 ans)	Accompagnement à la scolarité	
	Projet ados	Activités ados le mercredi	Accueil d'enfants et d'adolescents	
			Atelier jeu au collège Ausone	
			Soirées ados organisées par le C.D.E.J.	
Ateliers passerelle mai-juin				
Femmes en herbe				
FAMILLE	Actions parentalité	Espace documentation parents	Espace documentation parents	
		P'tit déj des jeunes familles	Activités et rendez-vous parents-enfants	Compagnie des gourmands (parents- enfants)
		Café des parents	Café des Parents	
			Ateliers Relaxation (parents-enfants)	
		Projet Mode de garde	Projet Mode de Garde	Accompagnement /information des familles / MODES DE GARDE
			Ateliers Guitare (parents-enfants)	
	Sorties familles		Fête de Noël	
		<b>Sorties famille</b>	<b>Sorties famille</b>	<b>Sorties Famille</b>
				4 sorties réseau épicerie
		Sorties ciné		
<b>Sorties culture</b>		<b>Sorties spectacle</b>	<b>Sorties culturelles/accès à la culture</b>	
	Sortie WE	Week-end famille		
	<b>Relai d'information sorties</b>	<b>Relai d'information sorties</b>	<b>Relai d'information sorties</b>	

# Thématiques et activités proposées par les 4 structures

	LABCDEFG	RICOCHET	AFB
IDENTITE SPÉCIFIQUE	Accompagnement social renforcé	Ludothèque	Epicerie Solidaire
DYNAMIQUE ET PRATIQUES CITOYENNES	Place aux jeunes (accueil hebdo, temps libre et accompagnement de projet individuel et collectif 16-25)		
		Agenda 21 associatif	
	Projet Laïcité		
		Café Radio Adulte	
	Réseau d'entraide (système d'échange )		échanges de services et de savoirs
		Bal du collègue Ausone	
	<b>Labo / veille sociale</b>	<b>Labo / veille sociale</b>	<b>Labo / veille sociale</b>
	Utopie ville		
		Appui et Soutien aux projets individuels et associatifs	
	Jardin/potagé famille		ACCUEIL TEM
		Conseil Des Enfants et des Jeunes	
		Mémoire de quartier	
	<b>Ateliers d'échange et de solidarité</b>	<b>Ateliers d'échange et de solidarité</b>	<b>Ateliers d'échange et de solidarité</b>
	<b>Animation du réseau adhérents / bénévoles</b>	<b>Animation du réseau adhérents / bénévoles</b>	<b>Animation du réseau adhérents / bénévoles</b>
	<b>Instances</b>	<b>Instances</b>	<b>Instances</b>
	<b>Accueil de stagiaires</b>	<b>Accueil de stagiaires</b>	<b>Accueil de stagiaires</b>
<b>Services civiques (en projet)</b>	<b>Services civiques (en projet)</b>	<b>Services civiques (en projet)</b>	
Journal participatif			

# Thématiques et activités proposées par les 4 structures

	LABCDEFG	RICOCHET	AFB
IDENTITE SPÉCIFIQUE	Accompagnement social renforcé	Ludothèque	Epicerie Solidaire
RELI DE SERVICES ET MOYENS MUTUALISES	Espace multimédia	Espace multimédia	Espace multimédia
	Point Info Vacances	Point Info Vacances	Point Info Vacances
	LABCDlivre (bibliothèque de proximité, gestion boîte à lire)	Boîte à Lire	Bibliothèque
	Prêt de vélo, matériels, outils, etc.	Prêt de matériel aux associations	
		Gestion et prêt de gobelets (Ecocup)	Accès garage moderne
	Photocopies, impressions, fax/mail, scanner	Photocopies	
	Relais d'information / ressources	Relais d'information / ressources	
DYNAMIQUE PARENARIALE TERRITORIALE	Réseau et partenariat	Réseau et partenariat	Réseau et partenariat
	Rencontres territoriales	Rencontres territoriales	Rencontres territoriales
	C.L.S.P.D.	C.L.S.P.D.	C.L.S.P.D.
	AGENDA 21	AGENDA 21	AGENDA 21
	LA SOURCE	LA SOURCE	LA SOURCE
	C.T.G.	C.T.G.	C.T.G.

# Mesure de l'impact territorial à travers le volume d'activité

AFB		HEURES D'ACTIVITE PROPOSEES			HEURES REALISEES		IMPACT
		DUREE D'UNE SEANCE	NOMBRE DE SEANCE A L'ANNEE	TOTAL VOLUME ANNUEL	NOMRE DE PERSONNES TOUCHEES	MOYENNE PAR SEANCE	TOTAL VOLUME ANNUEL
ACTIVITES SPECIFIQUES	Epicerie Solidaire	5	93	465	150	33	15345
	Logistique	3	93	279	18	8	2232
	Fête de Noël	5	1	5	92	92	460
	Opération Fnac	11	38	418	77	6	2508
	Loto	4	1	4	5	5	20
	Collecte	13	2	26	160	80	2080
ATELIERS CULTURELS DE LOISIRS ET DE LIEN SOCIAL	Relaxation	1	26	26	12	6	156
	Informatique	1	38	38	9	4	152
	Peinture	3	38	114	12	6	684
	Cuisine	3,5	19	66,5	15	5	332,5
	Bien être	2	19	38	21	7	266
	Lire écrire compter	1,5	140	210	15	3	630
	Pâtisserie	3,5	10	35	15	5	175
	Le légume du jour	5	8	40	70	33	1320
	Spectacles ermitage	2	3	6	30	10	60
	Ateliers cultura	3	10	30	8	1	30
	Sorties culture du cœur	2	7	14	15	2	28
Informations vie quotidienne	1,5	8	12	70	6	72	

# Mesure de l'impact territorial à travers le volume d'activité

AFB (suite)		HEURES D'ACTIVITE PROPOSEES			HEURES REALISEES		IMPACT
		DUREE D'UNE SEANCE	NOMBRE DE SEANCE A L'ANNEE	TOTAL VOLUME ANNUEL	NOMRE DE PERSONNES TOUCHEES	MOYENNE PAR SEANCE	TOTAL VOLUME ANNUEL
ACTIONS D'ACCOMPAGNEMENT	1er accueil épicerie	1	33	33	150	5	165
	Accompagnement social individuel	1	450	450	150	1	450
ENFANCE	Compagnie des gourmands	3,5	5	17,5	24	6	105
	Lien modes de garde	2	2	4	8	4	16
FAMILLE	Sorties	6	5	30	81	25	750
DYNAMIQUE ET PRATIQUES CITOYENNE	TEM	0,5	12	6	42	20	120
	Jeunesse et citoyenneté	2,5	2	5	96	9	45
ANIMATIONS DE LA VILLE	Téléthon	4	1	4	10	10	40
	Forum vie associative	4	1	4	5	5	20
	Fête de la musique	10	1	10	12	12	120
<b>TOTAL</b>			<b>2390</b>		<b>28382</b>		

# Synthèse des volumes d'heures d'activités proposées et réalisées

<b>AFB</b>	TOTAL VOLUME HORAIRE ANNUEL PROPOSE		TOTAL VOLUME HORAIRE ANNUEL REALISE	
	Nombre d'heures proposées (heures)	Nombre d'heures proposées (%)	Nombre d'heures réalisées (heures)	Nombre d'heures réalisées (%)
ACTIONS D'ACCOMPAGNEMENT SOCIAL	483	20 %	615	2 %
ACTIVITES SPECIFIQUES	1197	50 %	22645	80 %
ENFANCE	21,5	1 %	121	0,4 %
ATELIERS CULTURELS DE LOISIRS ET DE LIEN SOCIAL	629,5	26 %	3906	14 %
FAMILLE	30	1%	750	3 %
ANIMATIONS DE LA VILLE	18	1%	180	0,6 %
T.E.M	11	0,5%	165	0,6 %
<b>SOMME DU VOLUME ANNUEL</b>	<b>2390</b>		<b>23382</b>	

# Mesure de l'impact territorial à travers le volume d'activité

LABCDEFG		HEURES D'ACTIVITE PROPOSEES			HEURES REALISEES		IMPACT
		DUREE D'UNE SEANCE	NOMBRE DE SEANCE A L'ANNEE	TOTAL VOLUME ANNUEL	NOMRE DE PERSONNES TOUCHEES	MOYENNE PAR SEANCE	TOTAL VOLUME ANNUEL
ATELIERS CULTURELS DE LOISIRS ET DE LIEN SOCIAL	Gym adaptée	2	35	70	8	6	420
	Couture	2	35	70	8	6	420
	Tricot	2	35	70	4	3	210
	Santé-Bien être	2	8	16	12	4	64
	Marche guidée	3	6	18	25	15	270
	Atelier Cuisine	3	8	24	12	5	120
	Ateliers "éphémères" (expérimentation)	2	5	10	25	6	60
ACTIONS D'ACCOMPAGNEMENT SOCIAL	Accueil	6	240	1440	400	15	21600
	Médiation de proximité	6	46	276	80	5	1380
	Accueil des permanences sociales : MDSI, Mission locale , CLAP , AJR ...	11	46	506	120	10	5060
	Ecrivains publics	1	300	300	60	15	4500
RELAJ DE SERVICES ET MOYENS MUTUALISES	Espace multimédia	24	46	1104	50	8	8832
	Point Info Vacances	1	30	30	30	1	30
	LABCD livre	32	46	1472	100	4	5888
ENFANCE	Accueil de Loisirs ( 6-12 ans)	8	47	376	50	15	5640
	APS mercredis	3	35	105	50	12	1260
	Partenariat avec le RAM	3	6	18	30	15	270
	Projet Scapin	2	4	8	12	12	96
	Projet Metabot	2	8	16	12	5	80
	CLAS (10h hebdo / 6-12 ans)	10	36	360	42	20	7200
	Activités ados le mercredi	4	16	64	30	20	1280
FAMILLE	P'tit déj des jeunes familles	3	12	36	30	15	540
	Café des parents	2	10	20	8	5	100
	Sorties famille	6	16	96	172	25	2400
	Sortie WE	40	1	40	20	22	880



# Mesure de l'impact territorial à travers le volume d'activité

## LABCDEFG (suite)

		HEURES D'ACTIVITE PROPOSEES			HEURES REALISEES		IMPACT
		DUREE D'UNE SEANCE	NOMBRE DE SEANCE A L'ANNEE	TOTAL VOLUME ANNUEL	NOMRE DE PERSONNES TOUCHEES	MOYENNE PAR SEANCE	TOTAL VOLUME ANNUEL
DYNAMIQUE ET PRATIQUES CITOYENNE	Place aux jeunes	3	42	126	12	8	1008
	Projet Laïcité	2	16	32	300	15	480
	utopie ville	3	8	24	15	7	168
	jardin/potager famille	2	24	48	12	3	144
	Journal participatif	2	16	32	2500	16	512
ANIMATIONS DE QUARTIERS	Grande tablée (1/mois)	5	10	50	60	40	2000
	4 Soirées	5	4	20	50	25	500
	Carnaval	6	2	12	100	60	720
	Fête de quartier	8	1	8	150	80	640
	Estivités (animations d'été)	4	3	12	30	30	360
	Vide grenier	10	1	10	300	80	800
	Halloween	6	1	6	150	75	450
	Kermesse école	5	1	5	300	150	750
	Forum des associations de Jean Moulin	2	1	2	100	80	160
	Fête du cheval	6	1	6	2000	600	3600
ANIMATIONS DE LA VILLE	Marche enchantée	12	1	12	1000	650	7800
	Spectacle de Noel	4	1	4	50	25	100
	Repas solidaire noel	4	1	4	20	100	400
	Salon du livre jeunesse	4	1	4	20	50	200
	Fête des jardins	9	2	18	1200	600	10800
	Semaine DD	4	1	4	20	20	80
	journées petite enfance	4	1	4	50	50	200
	Fête musique	8	1	8	1500	200	1600
	Forum des associations	6	1	6	500	250	1500
	Rencontre animation Sénior	4	1	4	50	50	200
	Téléthon	6	1	6	200	50	300
	Journées Jeunesse et Citoyenneté	4	2	8	200	75	600
	Bib'Invaders / Méditathèque	6	5	30	30	6	180
INTERVENTIONS pédagogiques	PEDT/TEM (Temps libérés rythmes scolaires)	4	36	144	100	16	2304
<b>TOTAL</b>				<b>7194</b>			<b>107156</b>

# Synthèse des volumes d'heures d'activités proposées et réalisées

LABCDEFG	TOTAL VOLUME HORAIRE ANNUEL PROPOSE		TOTAL VOLUME HORAIRE ANNUEL REALISE	
	Nombre d'heures proposées (heures)	Nombre d'heures proposées (%)	Nombre d'heures réalisées (heures)	Nombre d'heures réalisées (%)
ACTIONS D'ACCOMPAGNEMENT SOCIAL	2522	35%	32540	30%
ENFANCE	947	13%	15826	15%
ATELIERS CULTURELS DE LOISIRS ET DE LIEN SOCIAL	278	4%	1564	1%
FAMILLE	192	3%	3920	4%
RELAJ DE SERVICES ET MOYENS MUTUALISES	2606	36%	14750	14%
ANIMATIONS DE LA VILLE	112	2%	23960	22%
T.E.M.	144	2%	2304	2%
ANIMATIONS DE QUARTIERS	131	2%	9980	9%
DYNAMIQUE ET PRATIQUES CITOYENNE	262	4%	2312	2%
<b>SOMME DU VOLUME ANNUEL</b>	<b>7194</b>		<b>107156</b>	

# Mesure de l'impact territorial à travers le volume d'activité

RICOCHET		HEURES D'ACTIVITE PROPOSEES			HEURES REALISEES		IMPACT
		DUREE D'UNE SEANCE	NOMBRE DE SEANCE A L'ANNEE	TOTAL VOLUME ANNUEL	NOMRE DE PERSONNES TOUCHEES	MOYENNE PAR SEANCE	TOTAL VOLUME ANNUEL
ACTIVITES SPECIFIQUES	Ludothèque	4	282	1128	4000	30	33840
ATELIERS CULTURELS DE LOISIRS ET DE LIEN SOCIAL	Ateliers	1	480	480	300	10	4800
ACTIONS D'ACCOMPAGNEMENT SOCIAL	Accueil, écoute et information des habitants	0,5	240	120	500	5	600
	Espace multimédia	2	240	480	500	8	3840
	P.I.V.	1	30	30	30	2	60
	Opérations avec le B.I.J.	4	240	960	300	5	4800
RELAI DE SERVICES ET MOYENS MUTUALISES		1	100	100	100	2	200
ENFANCE	Stages	12	25	300	84	33	9900
	Acc. à la scolarité	2	64	128	40	16	2048
	Atelier Ausone	1	32	32	60	30	960
	Soirée C.D.E.J.	4	3	12	50	20	240
	Partenariats	1	12	12	150	30	360
FAMILLE	Espace documentation	0,5	240	120	300	3	360
	Atelier Guitare parents-enfants	1	66	66	15	7	462
	Ateliers relaxation	1	8	8	30	6	48
	Ateliers parents-enfants	3	5	15	80	15	225
	Fête de Noël	5	1	5	100	100	500
	Sorties famille & spectacles	3	5	15	100	15	225

# Mesure de l'impact territorial à travers le volume d'activité

RICOCHET (suite)		HEURES D'ACTIVITE PROPOSEES			HEURES REALISEES		IMPACT
		DUREE D'UNE SEANCE	NOMBRE DE SEANCE A L'ANNEE	TOTAL VOLUME ANNUEL	NOMRE DE PERSONNES TOUCHEES	MOYENNE PAR SEANCE	TOTAL VOLUME ANNUEL
DYNAMIQUE ET PRATIQUES CITOYENNE	Soutien du projets	1	10	10	100	6	60
	Labo / veille sociale / mémoire	3	6	18	100	30	540
	C.D.E.J.	2	6	12	15	15	180
ANIMATIONS DE QUARTIERS	Soirées conviviales / soirées jeu	3	8	24	200	30	720
	Matches d'impro	3	4	12	150	70	840
	Vide grenier / fête des vendanges	10	1	10	400	400	4000
	Forum des associations d'Ausone	2	1	2	150	150	300
ANIMATIONS DE LA VILLE	Vill'à Jeux	10	1	10	2300	2500	25000
	Vill'à Jeux / mobilisation - prépa	14	1	14	100	50	700
	LudoTour	3	3	9	150	40	360
	Marché de Noël	9	1	9	300	300	2700
	Collecte des banques alimentaires	1,5	1	1,5	8	8	12
	Forum des associations	3,5	1	3,5	80	80	280
	Fête des Jardins	9	2	18	1200	600	10800
	Journées Jeunesse et Citoyenneté	3,5	1	3,5	40	40	140
	Opération Job d'été	4	1	4	20	20	80
	Journées Petite Enfance	5	1	5	80	80	400
	Fête de la Musique	7	1	7	200	200	1400
Médiathèque / Bib'Invaders	5	2	10	50	30	300	
T.E.M.	Temps Educatif Municipal	1,5	36	54	100 à 200	27	1458
<b>TOTAL</b>				<b>4193,5</b>			<b>113738</b>

# Synthèse des volumes d'heures d'activités proposées et réalisées

RICOCHET	TOTAL VOLUME HORAIRE ANNUEL PROPOSE		TOTAL VOLUME HORAIRE ANNUEL REALISE	
	Nombre d'heures proposées (heures)	Nombre d'heures proposées (%)	Nombre d'heures réalisées (heures)	Nombre d'heures réalisées (%)
ACTIONS D'ACCOMPAGNEMENT SOCIAL	1590	<b>37%</b>	9300	8%
ACTIVITES SPECIFIQUES	1128	<b>27%</b>	33840	<b>30%</b>
ENFANCE	484	11%	13508	12%
ATELIERS CULTURELS DE LOISIRS ET DE LIEN SOCIAL	480	11%	4800	4%
FAMILLE	229	5%	1820	2%
RELAJ DE SERVICES ET MOYENS MUTUALISES	100	2%	200	0,2%
ANIMATIONS DE LA VILLE	94,5	2%	42172	<b>37%</b>
T.E.M.	54	1%	1458	1%
ANIMATIONS DE QUARTIERS	48	1%	5860	5%
DYNAMIQUE ET PRATIQUES CITOYENNE	40	1%	780	1%
<b>SOMME DU VOLUME ANNUEL</b>	<b>4247,5</b>		<b>113738</b>	

# Mesure de l'impact territorial à travers le volume d'activité

JLN		HEURES D'ACTIVITE PROPOSEES			HEURES REALISEES		IMPACT
		DUREE D'UNE SEANCE	NOMBRE DE SEANCE A L'ANNEE	TOTAL VOLUME ANNUEL	NOMRE DE PERSONNES TOUCHEES	MOYENNE PAR SEANCE	TOTAL VOLUME ANNUEL
ACTIVITES SPECIFIQUES	Séjours adolescents	12	25	300		15	4500
JEUNESSE	Foyer	3	144	432		15	6480
	Acc. à la scolarité	1,5	144	216		20	4320
	ALSH Mercredis	5,5	36	198		30	5940
	ALSH Vacances	9	80	720		27	19440
	Soirées sorties	10	5	50		18	900
	Animation City Stade	2	36	72		18	1296
	Interventions collège	1	52	52		30	1560
ANIMATIONS DE LA VILLE	10 évènements	10	10	100		75	7500
TEM	Temps Educatif Municipal	2	72	144		18	2592
<b>TOTAL</b>				<b>2284</b>			<b>54528</b>

# Synthèse des volumes d'heures d'activités proposées et réalisées

<b>JLN</b>	TOTAL VOLUME HORAIRE ANNUEL PROPOSE		TOTAL VOLUME HORAIRE ANNUEL REALISE	
	Nombre d'heures proposées (heures)	Nombre d'heures proposées (%)	Nombre d'heures réalisées (heures)	Nombre d'heures réalisées (%)
JEUNESSE	1740	76%	39936	73%
ACTIVITES SPECIFIQUES	300	13%	4500	8%
ANIMATIONS DE LA VILLE	100	4%	7500	14%
T.E.M.	144	6%	2592	5%
<b>SOMME DU VOLUME ANNUEL</b>	<b>2284</b>		<b>54528</b>	

# Volume horaire réalisé par thématique

	RICOCHET	LABCDEFG	JLN	AFB	VOLUME TOTAL ANNUEL REALISE (heures)	PROPORTION AU REGARD DU VOLUME GLOBAL (%)
ANIMATIONS DE LA VILLE	42172	23960	7500	180	73812	24%
ENFANCE - JEUNESSE	13508	15826	39936	121	69391	23%
ACTIVITES SPECIFIQUES	33840		4500	22645	60985	20%
ACTIONS D'ACCOMPAGNEMENT SOCIAL	9300	32540		615	42455	14%
ANIMATIONS DE QUARTIERS	5860	9980			15840	5%
RELAJ DE SERVICES ET MOYENS MUTUALISES	200	14750			14950	5%
ATELIERS CULTURELS DE LOISIRS ET DE LIEN SOCIAL	4800	1564		3906	10270	3%
FAMILLE	1820	3920		750	6490	2%
T.E.M.	1458	2304	2592		6354	2%
DYNAMIQUE ET PRATIQUES CITOYENNE	780	2312		165	3257	1%
TOTAL VOLUME ANNUEL	113 738	107 156	54 528	28 382	<b>303 804</b>	
	37,44%	35,27%	17,95%	9,34%		



# Répartition par structure du volume annuel global par thématique

	PROPORTION PAR THEMATIQUE DE CHAQUE STRUCTURE (au regard du volume annuel réalisé)				VOLUME HORAIRE ANNUEL REALISE (en heures)
	RICOCHET	LABCDEFG	JLN	AFB	
ANIMATIONS DE LA VILLE	<b>57%</b>	32%	10%	1%	73812
ENFANCE-JEUNESSE	19%	23%	<b>58%</b>	0,5%	69391
ACTIVITES SPECIFIQUES	<b>55%</b>		7%	37%	60985
ACTIONS D'ACCOMPAGNEMENT SOCIAL	22%	<b>77%</b>		1%	42455
ANIMATIONS DE QUARTIERS	37%	<b>63%</b>			15840
ATELIERS CULTURELS DE LOISIRS ET DE LIEN SOCIAL	<b>47%</b>	15%		38%	10270
FAMILLE	28%	<b>60%</b>		12%	6490
T.E.M.	23%	36%	<b>41%</b>		6354
DYNAMIQUE ET PRATIQUES CITOYENNE	24%	<b>71%</b>		5%	3257
RELAJ DE SERVICES ET MOYENS MUTUALISES	1%	<b>99%</b>			14950

# Nombre d'activités proposées par thématique et par structure

	RICOCHET	LABCDEFG	AFB	JLN
ACTIONS D'ACCOMPAGNEMENT SOCIAL	4	4	3	0
ACTIVITES SPECIFIQUES	1	0	6	1
ENFANCE	5	7	2	7
ATELIERS CULTURELS DE LOISIRS ET DE LIEN SOCIAL	1	7	12	0
FAMILLE	6	4	1	0
RELAJ DE SERVICES ET MOYENS MUTUALISES	1	3	0	0
ANIMATIONS DE LA VILLE	12	13	3	10
T.E.M.	1	1	0	1
ANIMATIONS DE QUARTIERS	4	10	0	0
DYNAMIQUE ET PRATIQUES CITOYENNE	3	5	2	0



# Budgets actuels pour les 4 structures

# Nature et volume des subventions par structure

	BUDGET GLOBAL	MAIRIE	CAF	CD	ETAT ( ACSE, DDCS...)	FONJEP	AUTRE (Eysines, ANDES...)	TOTAL
AFB	113 500 €	20 000 € *	17 660 €	20 000 €	2 700 €		8 300 €	68 660 €
LABCDEF	173 096€	52 200 € Dont 9 251 € CAF	41 788 €	7 000 €	8 000 €	7 000 €	2 800 €	118 788 €
RICOCHET	180 000 €	77 000 € dont 16 227 € CAF	31 788 €	4 500 €	4 000 €			117 288 €
JLN	190 000€	116 000 € dont 36 760 € CAF	22 600 €	1 500 €	2 700 €			142 800 €
TOTAL	656 596 €	265 200 €	113 836 €	33 000 €	17 400 €	7 000 €	11 100 €	

Participation CAF (CEJ+CTG)	62 238 €
Ratio participation CAF CEJ/CTG / subventions globales	23%

\* Financement via CCAS

# Ratio des volumes de subventions par volume d'activité

	AFB	LABCDEFG	RICOCHET	JLN	Total
Montant Global des Subventions par structure	68 660 €	118 788 €	117 288 €	142 800 €	447 536 €
Montant Global de la Subvention mairie par structure <i>(reste à charge)</i>	20 000 €	42 949 €	60 773 €	79 240 €	202 962 €
Part des subventions / Budget Global	52%	69%	65%	75%	68%
Part de la subvention mairie/ Budget Global	18%	30%	43%	61%	40%
Volume Activité Annuel (en heures)	28 382 h	107 156 h	112 280 h	54 528 h	247 818 h
Ratio Sub / H d'activité en €	2,42 €	1,11 €	1,04 €	2,62 €	1,81 €
Ratio Sub Mairie / H d'activité en €	0,70 €	0,40 €	0,54 €	1,45 €	0,82 €



# Composition actuelle des équipes

# Zoom sur la composition des équipes salariées

## A.F.B

### 2 Salariées :

- 1 Conseillère ESF /  
Coordinatrice sociale  
CDI- temps plein
- 1 Accueil/ secrétariat /  
comptabilité  
CDI- temps plein

## L.A.B.C.D.E.F.G

### 4 Salariées :

- 1 Directeur  
CDI- temps plein
- 1 Chargée  
d'accueil/Assistante de  
direction  
CDI- temps plein
- 1 Animatrice enfance  
jeunesse  
CDD – Temps plein/contrat  
aidé
- 1 Médiateur et  
accompagnement social  
CDD – Temps plein/contrat  
aidé
- + services civiques

## RICOCHET

### 3 Salariées :

- 1 Directeur  
CDI- temps plein
- 2 animateurs  
CDI – Temps plein  
CDD – Temps plein/contrat  
aidé
- + 1 animateur technicien  
guitare
- + vacataires

## J.L.N

### 4 Salariées :

- 1 Directrice  
CDI- temps plein
- 3 animateurs  
2 CDI – Temps plein  
1 CDD – Temps plein/contrat  
aidé
- + Professeurs activité  
musique
- + vacataires

Situation : Nombre de salariés : 14 / Nombre de contrats aidés : 4 / Nombre d'ETP : 13

# Structuration actuelle

	LABCDEFG	RICOCHET	AFB	JLN
AGREMENT	E.V.S	E.V.S	E.V.S	
VOLUME SALARIE (ETP)	4 ETP	3,3 ETP	2 ETP	3,9 ETP
VOLUME BENEVOLE (ETP)	3,5 ETP	3,5 ETP	3,5 ETP	
BUDGET GLOBAL	173 096 €	180 000 €	113 500 €	190 000 €



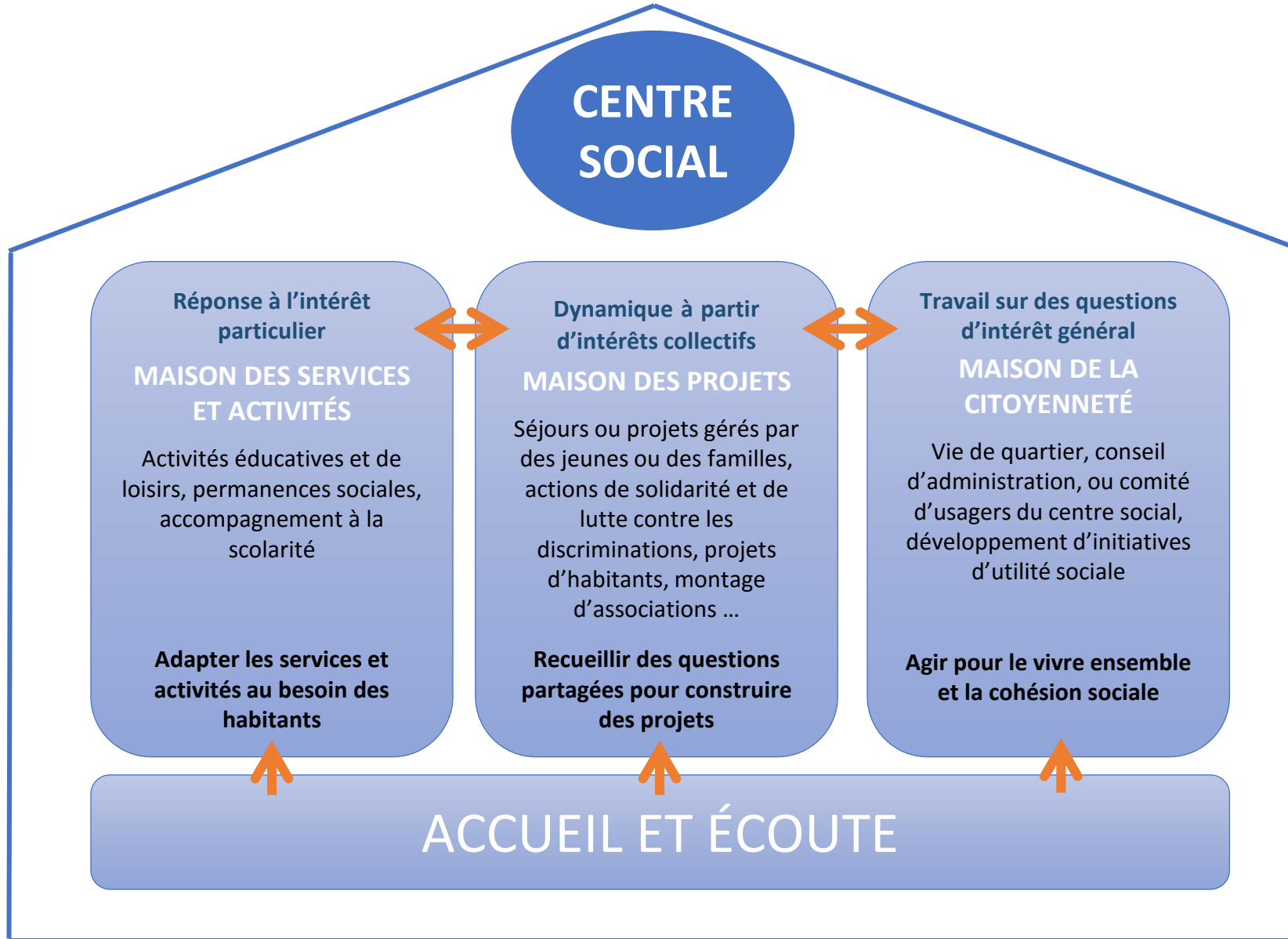


# Centre Social et EPA, les obligatoires à considérer

Les caractéristiques et les obligatoires d'un Centre Social

Les spécificités d'un Établissement Public Administratif

# Qu'est-ce qu'un centre social ?



# Les différentes fonctions d'un centre social

## La fonction stratégique

- Analyse au sens du projet (commande institutionnelle, son histoire, sa spécificité, ses marges de manœuvres, ses limites)
- Repérer les grandes priorités et les définir comme orientations d'action
- Fixer les objectifs généraux
- Fixer les objectifs opérationnels des actions
- Définir les critères et les indicateurs d'évolution

## La fonction production de connaissance (observation et analyse)

- Analyse de l'environnement
- Identifier les partenaires
- Partager les enjeux avec l'ensemble des acteurs
- Etre en veille constante afin de mesurer les changements régulièrement et anticiper

## Le processus d'élaboration du projet social

### La fonction management et pilotage

- Impulser le projet de développement social local
- Impulser la démarche participative, c'est-à-dire :
  - > Le directeur : animateur de la démarche
  - > Identifier les limites et les marges de manœuvre
  - > Conduire collectivement le projet
- Rédiger le projet

### La fonction communication

- Les supports de communication doivent être adaptés au publics concernés
- Vulgarisation du projet
- Organisation du suivi du projet en interne et en externe

# Les spécificités du centre social : l'animation globale et coordination de l'animation collective familles

La reconnaissance du principe d'animation globale et coordination : **les 9 critères**

<p><b>1. Un territoire d'intervention</b> L'étendue de ce territoire doit pouvoir être précisé et correspondre à une entité humaine cohérente (liens économiques, sociaux, culturels entre les habitants de la zone concernée). La population et ses caractéristiques doivent être prises en compte dans l'élaboration des actions du centre social : un diagnostic renouvelé tous les 3 ans afin de mesurer les évolutions du territoire.</p>	<p><b>6. L'exercice de la citoyenneté</b> Favoriser l'appropriation par les citoyens de certaines interventions, de la gestion, voire de la fonction de contrôle : <b>les usagers doivent être acteurs par leur participation au projet de leur quartier.</b></p>
<p><b>2. Une approche généraliste</b> L'animation globale se caractérise par la prise en compte de l'ensemble de la problématique sociale locale. La fonction généraliste se reconnaît à :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ l'aptitude à faire cohabiter des populations et des actions différentes, à prendre en compte l'usager comme participant de façon potentielle ;</li><li>▪ l'aptitude à prendre en compte dans le projet les exigences de politiques différentes.</li></ul>	<p><b>7. Un dynamisme, un mouvement</b> Ce mouvement s'inscrit dans une problématique de changement. <b>Le centre social doit s'adapter aux évolutions de son territoire</b> en renouvelant les projets et les acteurs à partir de diagnostics réalisés.</p>
<p><b>3. Un lien, un fil conducteur</b> Il existe entre les actions, les activités un lien, un fil conducteur que l'analyse du projet doit permettre de repérer. Ce lien donne un sens, une cohérence aux différentes actions et aux activités qui ne sont pas des fins en soi. <b>Ce lien, c'est le projet. La cohérence est exprimée dans le projet social.</b></p>	<p><b>8. Une équipe de professionnels qualifiés</b> La fonction d'animation globale requiert des compétences techniques particulières que seule une équipe de professionnels qualifiés peut garantir. L'équipe ainsi constituée garantit des compétences techniques et participatives favorisant l'expression des habitants, la mise en œuvre du partenariat, la rédaction du projet et son bon fonctionnement.</p>
<p><b>4. Une dimension collective</b> Elle se caractérise par une appropriation collective de l'équipe, du conseil d'administration, des habitants, des élus. Il s'agit de veiller à la place des habitants, des bénévoles, des salariés et des partenaires dans la démarche. <b>Elle est le fait de tous et non de quelques-uns ; elle est l'expression d'une solidarité.</b></p>	<p><b>9. Une fonction qualitative et partenariale</b> Le projet social s'inscrit dans un territoire. Il est important de repérer les différents partenaires institutionnels qui peuvent être concernés par l'animation globale et apporter les éléments d'analyse du territoire.</p>
<p><b>5. L'implication des habitants</b> La démarche de projet inclut l'expression des besoins par les habitants, leur participation à l'élaboration des réponses et à la négociation : <b>l'habitant doit être au cœur du processus.</b></p>	

# Les obligatoires d'un centre social

## Démarche participative au cœur du projet :

La démarche participative des usagers/habitants est l'élément fondamental des agréments des centres sociaux, elle est appréciée par les CAF indépendamment du statut et du mode de gestion des structures d'animation de la vie sociale.

## Une équipe professionnelle dédiée :

- Dans le cadre de la prestation de service de l'animation globale et coordination :
  - 1 directeur temps plein - diplôme de niveau 2 :  
animation socioculturelle, travail social ...
  - 1 agent d'accueil temps plein
  - 1 comptable mi-temps (minimum)
  
- Dans le cadre de la prestation animation collective famille :
  - 1 référent famille mi-temps (minimum) – formation : CESF, DUT carrières sociales ...

# La définition des missions d'un centre social

Le rôle d'un centre social se définit comme un lieu de proximité ouvert à tous dans un souci de lien et de mixité sociale, tout autant que comme un lieu ressource de l'animation de la vie sociale. On peut décliner 4 piliers forts au cœur des missions des centres sociaux :

## → Un équipement de quartier à vocation sociale globale

Ouvert à l'ensemble de la population habitant à proximité, il offre accueil, activités et services à finalité sociale. Il assure une fonction d'animation à la fois globale et locale. La fonction d'animation du centre social exclut la seule juxtaposition d'activités et de services. Ces derniers doivent être en cohérence avec le projet de la structure. Le projet social implique la participation des habitants et la concertation avec les partenaires.

## → Un équipement à vocation familiale et pluri-générationnelle

Lieu de rencontres et d'échanges entre les générations, il favorise le développement des liens familiaux et sociaux et contribue à dynamiser le tissu social.

## → Un lieu d'animation de la vie sociale

Il doit susciter la participation des usagers et des habitants à la définition des besoins, à l'animation locale, aux prises de décisions les concernant. Il a vocation à promouvoir la vie associative.

## → Un lieu d'interventions sociales concertées et novatrices

Compte tenu de son caractère généraliste, le centre social initie une action sociale concertée et négociée avec les différents acteurs locaux. Le centre social a pour vocation de contribuer au partenariat local et de susciter son développement.

# Les spécificités d'un Établissement Public Administratif

## Note juridique sur la création d'un centre social sous la forme d'un établissement public administratif (EPA) sur la commune du BOUSCAT

### I. Rappel du contexte

- 1- Dans le cadre de la mission d'accompagnement à la mise en place du schéma territorial d'animation sociale locale menée par *Artisans Conseil* pour le compte de la ville du Bouscat, les différents scénarios présentés proposent la création d'un ou plusieurs centres sociaux.
- 2- La mise en place d'un centre social induit des bouleversements s'agissant d'une part des EVS (associations) qui peuvent être amenés à fusionner ou à modifier leurs périmètres d'action, d'autre part s'agissant de la commune du Bouscat, selon la nature juridique du centre social choisie.

### II. Caractéristiques principales de ce mode de gestion

- 3- L'établissement public est une personne morale de droit public disposant d'une autonomie administrative et financière afin de remplir une mission d'intérêt général, précisément définie, sous le contrôle de la collectivité dont il dépend. Au regard de l'objet du futur établissement (action sociale) ou de ses financements (importance des fonds publics), il y a lieu d'envisager un établissement public administratif (EPA). De par sa nature administrative, l'EPA revêt plusieurs caractéristiques, notamment :
  - son personnel est constitué d'agents publics,
  - ses décisions sont des actes administratifs,
  - il relève de la justice administrative,
  - il est soumis au code des marchés publics,
  - sa comptabilité est de droit public (instruction budgétaire et comptable M14)

### II. Continuité des personnels et des structures

- 4- Dans l'hypothèse d'une reprise des activités d'une association par l'EPA, il n'est pas possible de transformer les statuts d'une association loi 1901 pour en faire un établissement public. En effet, la transformation d'une association loi 1901 en EPA sans perte de la personnalité juridique est impossible.
- 5- Seule la création d'une nouvelle entité et la dissolution de la précédente sera envisageable. Il faudra suivre plusieurs étapes :
  - Préciser les conditions de transfert des biens, droits et obligations de l'association vers ce nouvel EPA ;
  - Définir les conditions de dévolution à cet établissement d'actifs immobiliers,
  - Dissoudre l'association loi 1901. Cela présente un inconvénient majeur pour les biens possédés par l'association loi 1901. En effet, tous les biens de l'association devront être donnés à d'autres associations (sous réserve du droit de restitution des apports),
  - Procéder à la création de l'EPA par délibération du conseil municipal et après avis de la Commission consultative des services publics locaux.

### A. Ressources Humaines

- 6- L'autonomie juridique de l'EPA nécessite la constitution d'une administration autonome distincte de celle de la commune ou des partenaires. Le personnel est constitué exclusivement d'agents publics (titulaires, non-titulaires, possibilité de recruter par voie contractuelle). Il résulte de l'article L1224-3 du code du travail, que lorsque l'activité d'une entité économique employant des salariés de droit privé est, par transfert de cette activité, reprise par une personne publique dans le cadre d'un service public administratif, il appartient à cette personne publique de proposer à ces salariés un contrat de droit public reprenant les clauses substantielles de leur contrat, notamment concernant la rémunération. Le nouveau contrat ne pourra comporter aucune période d'essai et l'ancienneté devra être reprise.

- 1- **Le régime applicable à la régie dotée de la personnalité morale et de l'autonomie financière et chargée de l'exploitation d'un SPA est celui de la commune qui l'a créée, sous réserve des dispositions qui lui sont propres (R. 2221-53 CGCT).** Par conséquent, c'est le droit commun qui s'applique, ce qui signifie que le personnel relève de la fonction publique territoriale. De ce fait, l'emploi de directeur de l'EPA correspond au grade nécessaire pour exercer cette fonction, soit à minima un attaché territorial titulaire. Seuls les fonctionnaires titulaires d'un grade de catégorie A peuvent être détachés sur un emploi de direction, les fonctionnaires stagiaires ne peuvent être détachés qu'à l'issue de leur période de stage.

### A. Régime financier de l'EPA et conséquences patrimoniales

- 2- L'EPA dispose d'une autonomie financière et d'un budget propre type M14. Les principes budgétaires (annualité, sincérité, équilibre...) lui sont donc applicables de plein droit. Un Comptable public (DGFIP) sera chargé de suivre son activité budgétaire. Les recettes et les charges seraient transférées à l'EPA. De fait l'EPA, se substitue de plein droit à l'association dans ses droits et obligations. Le service administratif de l'association aura préparé préalablement un inventaire des biens, dettes et créances de l'association. S'agissant des conventions en cours, elles doivent être exécutées dans les conditions antérieures jusqu'à leur échéance, sauf accord contraire des parties. La substitution de personne morale aux contrats conclus n'entraîne aucun droit à résiliation ou à indemnisation pour le cocontractant.

### I. Création de l'EPA sur le Bouscat :

- 3- L'article L2122-100 du Code général des collectivités territoriales (CGCT) dispose : « *Les régies dotées de la personnalité morale et de l'autonomie financière, dénommées établissement public local, sont créées, et leur organisation administrative et financière déterminée, par délibération du conseil municipal. Elles sont administrées par un conseil d'administration et un directeur désignés dans les mêmes conditions sur proposition du maire.* ». Cette délibération devra au préalable être précédée d'un avis de la commission consultative des services publics locaux (art.L1412-2 CGCT). Cette délibération devra en outre préciser les statuts de cet établissement public (objet, administration, fonctionnement, personnel, régime financier...).

# Création d'un établissement public communal administratif à vocation d'animation sociale globale (centre social) sur le territoire du Bouscat

AVANTAGES DE L'EPA	DIFFICULTES A ENVISAGER
<p>Prérogatives exorbitantes du droit public, moyens d'action hors du commun pour servir l'action du centre social : par exemple insaisissabilité des biens de l'EPA, expropriation pour cause d'utilité publique, pouvoir de modification ou de résiliation unilatérale des contrats.</p> <p>Prescription quadriennale (loi n°68-1250 31/12/1968) permettant la prescription des créances non payées dans un délai de quatre ans.</p> <p>Contrôle et transparence financière : une autonomie de l'EPA, mais pas son indépendance : notamment contrôle de la chambre régionale des comptes favorisant la sécurité juridique et financière. Application de la non affectation des recettes, gage d'une certaine souplesse par rapport à la collectivité.</p> <p>Contrôle administratif renforcé de la collectivité sur les activités de l'EPA via la nomination d'un directeur administratif et financier et la présence d'agents publics, et plus largement soumission de l'EPA au principe de spécialité. Reporting des activités renforcé.</p> <p>Rigueur des procédures budgétaires et comptables (instruction M14)</p> <p>Décisions de l'EPA, actes administratifs unilatéraux (force exécutoire des décisions prises)</p> <p>Continuité du service rendu au public et qualité du service rendu</p> <p>Personnalité juridique de l'EPA, budget propre</p> <p>Cohérence renforcée des politiques sociales sur le territoire. Fonctionnement et organisation des événements en lien direct avec la collectivité.</p> <p style="text-align: center;"><b><u>BILAN :</u></b></p> <p><b>Une meilleure sécurité juridique et financière des process et des actions menées. Une transparence accrue et une meilleure évaluation de l'offre de services aux familles. Une autonomie de l'EPA toutefois encadrée par la collectivité, qui conserve un pouvoir de contrôle.</b></p>	<p>Ressources Humaines :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>recrutement à minima d'un emploi fonctionnel de directeur de l'EPA (cadre d'emplois des attachés territoriaux) (R2221-53 CGCT)</li> <li>personnel de(s) (l') association(s) intégralement repris avec ancienneté et sous régime de droit public : personnel titulaire par principe ce qui nécessite formations et titularisation à terme des personnels repris</li> </ul> <p>Soumission aux règles de la commande publique limitant la liberté contractuelle</p> <p>Passage d'une comptabilité privée à une comptabilité publique nécessitant un accompagnement spécifique</p> <p>Principe de spécialité plus contraignant (limitant la capacité d'adaptation)</p> <p>Financement majoritairement public</p> <p>Décisions de l'EPA, actes administratifs dont certains soumis au contrôle de légalité (contraintes normatives)</p> <p>Risque de fragilisation de l'engagement bénévole (équivalent aujourd'hui à 10,5 ETP)</p> <p>Difficultés d'organisation du service (« doublons » ?) et relations avec les EVS existants</p> <p>Avis de la CAF suite à ses retours d'expériences en Gironde : <i>En l'absence d'associations préexistantes ou lorsque la demande émane des associations elles-mêmes, la création de l'EPA « centre social » ne rencontre pas de difficultés majeures. Toutefois, lorsque la création de l'EPA « centre social » émane de la seule collectivité et que préexistent en outre des associations reconnues et actives, la CAF observe des difficultés majeures de mise en place de l'EPA.</i></p> <p style="text-align: center;"><b><u>BILAN :</u></b></p> <p><b>Des difficultés en termes RH notamment dans la mise en place de l'EPA, un risque de perte de l'engagement bénévole susceptible de nécessiter le recrutement de personnels supplémentaires, un coût potentiellement plus élevé pour la collectivité qu'il ne l'est aujourd'hui, avec un résultat difficilement quantifiable.</b></p>





# Périmètre du Schéma d'animation de la vie sociale locale

# Éléments à prendre en compte

Au regard de l'ensemble des éléments identifiés dans la première phase, il nous semble opportun de proposer une « liste » exhaustive des éléments à prendre en compte dans le cadre du schéma territorial afin :

- d'être le plus précis et complet possible
- d'accompagner le comité de pilotage à définir des priorités
- de dégager différents scénarii

## Les propositions sont construites autour des thèmes :

- Maillage du territoire
- Typologie des publics et réponses aux des besoins
- Pilotage et performance territoriale
- Consolidation des fonctionnements et équilibrage des moyens
- Partenariat et Mutualisation
- Lisibilité de l'existant
- Evolution des équipements

# Éléments à prendre en compte

Thèmes	
<p><b>MAILLAGE DU TERRITOIRE</b></p>	<p>✓ Territorialisation des Actions EVS de l'AFB au centre ville et rayonnement sur les quartiers Sud ( Moulin, Barriere, Marceau) via les nouveaux locaux</p>
	<p>✓ Liens « La source » et L'AFB dans la mise en œuvre d'actions communes en centre ville</p>
	<p>✓ Liens l'AFB – RICOCHET pour la programmation de temps d'animations délocalisés sur le parc Marceau ( et /ou quartier Marceau Tivoli</p>
	<p>✓ Déménagement RICOCHET (2018-2020)</p>
	<p>✓ Rapprochement LABCDEFG –JLN visant optimisation des réponses sur la frange Ouest du territoire avec une attention particulière pour les Ecus Ausone</p>
<p><b>PILOTAGE et PERFORMANCE TERRITORIALE</b></p>	<p>✓ Utiliser la source comme lieu central et ressource; développer <b>un espace de veille et de synergie (avec modèle de gouvernance adapté)</b> permettant : d'être en veille sur le territoire (observatoire), échanger sur l'actualité de chaque structure, développer des projets partenariaux ....</p>
	<p>✓ Interrogation sur le statut juridique de l'espace de gouvernance : Associatif, Territorial, Mixte.</p>
	<p>✓ Identification et prise en compte de problématiques actuelles et émergentes sur le territoire ( ex: santé, Handicap, Séniors en lien avec le CCAS, MDSI....)</p>
	<p>✓ Définition conjointe d'indicateurs de réussite des actions de chaque structure ( nombre de personnes touchées, impact...) afin d'en favoriser leur lisibilité</p>
	<p>✓ Idée d'identifier des personnes référentes / thématiques pour le compte de l'ensemble des structure</p>
<p>✓ Question de la nature et de l'organisation des rencontres</p>	

# Éléments à prendre en compte

Thèmes	
<p><b>CONSOLIDATION DES FONCTIONNEMENTS DES STRUCTURES</b></p> <p><b>ET</b></p> <p><b>HARMONISATION DES MOYENS EN PHASE AVEC LES VOLUMES D'ACTIVITES</b></p>	✓ Développement de services administratifs supports au sein de la source et à destination des 3 associations : comptabilité, communication.....
	✓ Rapprochement – mutualisation de LABCDEFG et JLN permettant l'émergence d'un nouveau projet visant l'amélioration qualitative des services, la consolidation des équipes professionnelles et l'optimisation financière
	✓ Développement au sein de l'AFB d'un poste « de coordination des activités EVS » afin d'en faciliter l'installation et le développement
	✓ Renforcement de l'équipe professionnelle de RICOCHET en phase avec le volume d'activité (2 postes; ex: 1 accueil et gestion administrative, 1 animation)
	✓ Interrogation sur la démarche de labellisation Centre social pour une ou 2 structures ( suivant scenarii)
<p><b>PARTENARIAT ET MUTUALISATION</b></p>	✓ Consolidation des actions communes et mutualisées des trois EVS : sorties familles, évènements ...Par une Co-programmation
	✓ Rapprochement l'AFB-RICOCHET / animation Tivoli Marceau
	✓ Mutualisation de Fonctions supports (communes aux 3 EVS) au sein de la source : Saisie Comptable, Communication ...
	✓ Rapprochement – Mutualisation LABCDEFG-JLN
	✓ Rapprochement des associations / aux services de la ville ( Développement Durable, CCAS...) et du pôle de solidarité territorial au regard de thématiques particulières ( ex: Education à l'environnement, Santé-Bien être...)
	✓ Consolidation de la participation des associations aux organes de suivi et pilotage des politiques contractuelles de la ville : CTG, CLSPD, Développements Durable....
	✓ Question du partenariat et du projet de la relocalisation de la maison de quartier providence (Ricochet +Ram + Crèche + d'autres structures associatives)
	✓ Réfléchir à une Charte de coopération
	✓ Questionnement sur des permanences inter associatives
	✓ Conforter et consolider les liens avec la commune d'Eysines (lien avec le centre social d'Eysines)

# Éléments à prendre en compte

Thèmes	
<b>LISIBILITE DE L'EXISTANT</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Développer , au sein de la source, une stratégie de communication et des outils relayant l'ensemble des activités du territoire</li></ul>
<b>EVOLUTION DES EQUIPEMENTS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Déménagements prévus de L'AFB et RICOCHET</li><li>✓ Proposition d'aménagement de l'extérieur de LABCDEFG : extension ( augmentation de 1/3 la surface d'activité) + cabanon - matériel</li><li>✓ Possibilité d'utilisation d'un appartement au dessus de LABCDEFG comme espace bureau / administratif pour l'équipe professionnelle</li><li>✓ Possibilité d'aménager la cage d'escalier à l'entrée de l'association JLN pour faciliter la circulation</li><li>✓ Définition d'un nouveau type d'utilisation des locaux de la Chêneraie si rapprochement avec LABCDEFG</li><li>✓ Mise en place d'un City Stade (ou autre équipement sportif) sur le quartier Hippodrome</li></ul>



## Les 3 scénarii possibles

# Synthèse des 3 scénarii

	RICOCHET	AFB	LABCDEFG	JLN
Scenario 1	EVS	EVS	EVS	Fusion / mutualisation LABCDEFG
Scenario 2	EVS	EVS	Centre social	Fusion / mutualisation LABCDEFG
Scenario 3	Centre social	Epicerie Solidaire	Centre social	Fusion / mutualisation LABCDEFG



# Scénario 1

Consolidation des agréments EVS

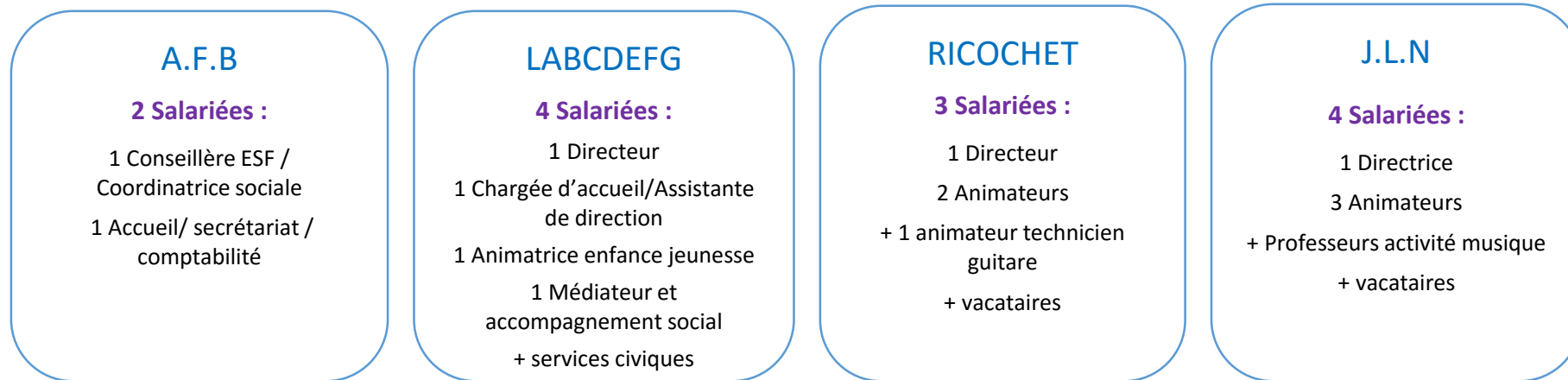
Fusion/Mutualisation JLN + LABCDEFG



FICHE DE PRESENTATION	SCENARIO 1
Description synthétique	Consolidation des agréments EVS Fusion/mutualisation JLN + LABCDEFG
Nombre de structures sur le territoire	3 structures sur le territoire : 3 agréments EVS
Détails	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Fusion/mutualisation LABCDEFG – JLN : redéfinition d'un projet commun et structurant sur le « grand ouest » du territoire (définition des priorités, rayonnement et maillage sur les différents Iris, utilisation des locaux ...)</li>   <li>✓ Rapprochement partenarial AFB, RICOCHET, LA SOURCE : Développement de programmes d'animation communs au centre ville du Bouscat</li>   <li>✓ Consolidation du partenariat avec la SOURCE : Veille sociale et territoriale Suivi et évaluation de l'impact territorial des associations Emergence de nouveaux partenariats</li> </ul>

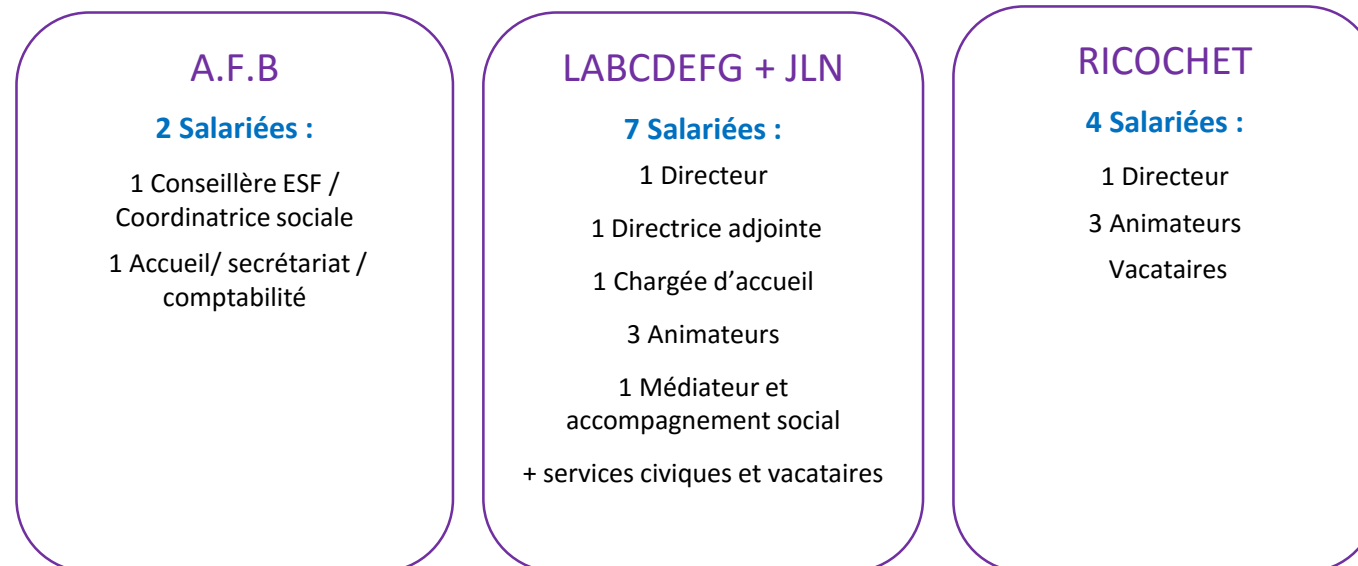
# Zoom sur la composition des équipes salariées

## Situation actuelle



Situation : Nombre de salariés : 13 / Nombre de contrats aidés: 4 / Nombre d'ETP : 12

## Impact RH scénario 1



Situation : Nombre de salariés : 13 / Nombre de contrats aidés: 3 / Nombre d'ETP : 12

# Impact économique prévisionnel 2018 – Scénario 1

	AFB		LABCDEFG	JLN	LABCDEFG + JLN	RICOCHET	
	Actuel	Scenario 1	Actuel	Actuel	Scenario 1	Actuel	Scenario 1
Mairie	20 000 €		52 200 €	116 000 €		77 000 €	
CAF	17 660 €	17 660 €	41 788 €	22 600 €	63 500 €	31 788 €	31 788 €
CD	20 000 €	20 000 €	7 000 €	1 500 €	8 500 €	4 500 €	4 500 €
Etat (ACSE –DDCS...)	2 700 €	2 700 €	8 000 €	2 700 €	10 700€	4 000 €	4 000 €
FONJEP	-	-	7 000 €	-	3 000€		
Autre (Eysines , ANDES...)	8 300 €	8 300 €	2 800 €	-	2 800 €		
Indications Budget de Fonctionnement Global	113 500 €	116 000 €	173 096€	190 000€	330 000€	180 000 €	210 000€

## SCENARIO 1

### Modalités et échéances de mise en œuvre

#### Second semestre 2016

##### ✓ Rapprochement LABCDEFG et JLN :

Présentation au sein de chaque conseil d'administration des perspectives d'évolution

Formalisation d'une feuille de route commune et partagée

Réflexion commune sur la nouvelle organisation des ressources humaines au sein de la future équipe, sur les enjeux prioritaires du nouveau projet, sur les questions juridiques relatives au rapprochement des structures, sur la nouvelle utilisation des locaux ...

Points d'étape réguliers entre les équipes professionnelles et les bureaux des associations

Transition juridique : réflexion sur les différentes possibilités

##### ✓ Rapprochement AFB, RICOCHET, LA SOURCE :

Définition d'objectifs communs de réalisation sur les animations Centre Ville et sud du territoire (ref.iris)

Hiérarchisation des enjeux et des priorités

Expérimentation d'animations conjointes

##### ✓ Consolidation du partenariat avec la SOURCE

Définition des différents niveaux et modalités de partenariats

Définition des actions partenariales conjointes

	SCENARIO 1
<p><b>Modalités et échéances de mise en œuvre</b></p>	<p><b>2017</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Rapprochement LABCDEFG et JLN :</b></li> </ul> <p>Formalisation du nouveau projet commun pour l'ouest du territoire : objectifs et public prioritaires, choix des actions et des modalités de mise en œuvre, définition d'indicateurs de suivi et d'évaluation</p> <p>Travail sur l'émergence d'un nouveau modèle économique valorisant les plus values de la mutualisation : consolidation de la masse salariale, groupement d'achat, mutualisation des véhicules ...</p> <p>Réflexion et formalisation des éléments relatifs à la restructuration juridique : évolutions statutaires, transfert du personnel, mise en commun des ressources propres....</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Rapprochement AFB, RICOCHET, LA SOURCE :</b></li> </ul> <p>Evaluation conjointe des Expérimentations</p> <p>Définition des axes d'évolution</p> <p>Mise en œuvre d'un programme d'animation conjoint ( pouvant être intégré au programme de la source) pour l'année 2007</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Consolidation du partenariat avec la SOURCE</b></li> </ul> <p>Définition des différents niveaux et modalités de partenariats</p> <p>Définition des actions partenariales conjointes</p>

# Analyse synthétique de la proposition

## MENACES

- Adhésion des équipes (bénévoles dirigeants et salariées) de LABCDEFG et JLN
- Période d'instabilité pour LABCDEFG et JLN dans le cadre de la transition
- Fragilité de la gouvernance de la nouvelle structure « LABCDEFG JLN »

## OPPORTUNITES

- Stabilisation des structures associatives
- Formalisation d'un nouveau projet global pour la frange Ouest du territoire
- Consolidation et optimisation des réponses sur l'ensemble du territoire

## FAIBLESSES

- Pas –peu de moyens économiques nouveaux sur le territoire
- Peu de changements majeurs au regard de la situation actuelle
- Peu d'attractivité au regard de la démarche engagée

## FORCES

- Consolidation des partenariats entre les associations
- Consolidation des partenariats avec la source permettant de développer une vision territoriale
- Émergence de nouvelles réponses en centre ville
- Consolidation de la professionnalisation et de la qualité des « réponses » sur la frange Ouest du territoire



## Scénario 2

Consolidation des agréments EVS pour 2 structures

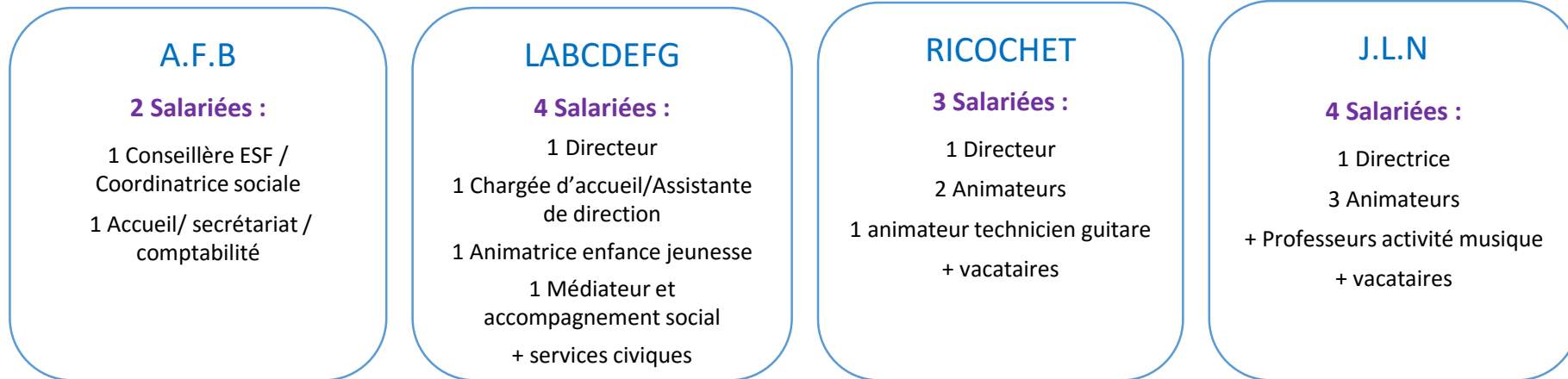
Fusion/Mutualisation JLN + LABCDEFG et démarche d'habilitation Centre Social

FICHE DE PRESENTATION	SCENARIO 2
<b>Description synthétique</b>	Consolidation des agréments EVS pour 2 structures Fusion/mutualisation JLN + LABCDEFG et démarché habilitation Centre social
<b>Nombre de structures sur le territoire</b>	3 structures sur le territoire : 2 agréments EVS 1 Centre Social
<b>Détails</b>	<p>✓ <b>Fusion/mutualisation LABCDEFG – JLN :</b>            Redéfinition autour du projet d’habilitation Centre social d’un projet commun et structurant sur le « grand ouest » du territoire (définition des priorités, rayonnement et maillage sur les différents Iris, utilisation des locaux ...)</p> <p>✓ <b>Consolidation des projets individuels de RICOCHET et l’AFB :</b>            Pour l’AFB : consolidation et développement de la fonction d’animation            Pour RICOCHET : consolidation et développement des partenariats de quartier (collège, résidence personnes âgées ...)</p> <p>✓ <b>Rapprochement partenarial AFB, RICOCHET, LA SOURCE :</b>            Développement de programmes d’animation au centre ville du Bouscat et sud du territoire (ref.iris)</p> <p>✓ <b>Consolidation du partenariat avec la SOURCE :</b>            Veille sociale et territoriale            Suivi et évaluation de l’impact territorial des associations            Emergence de nouveaux partenariats</p>



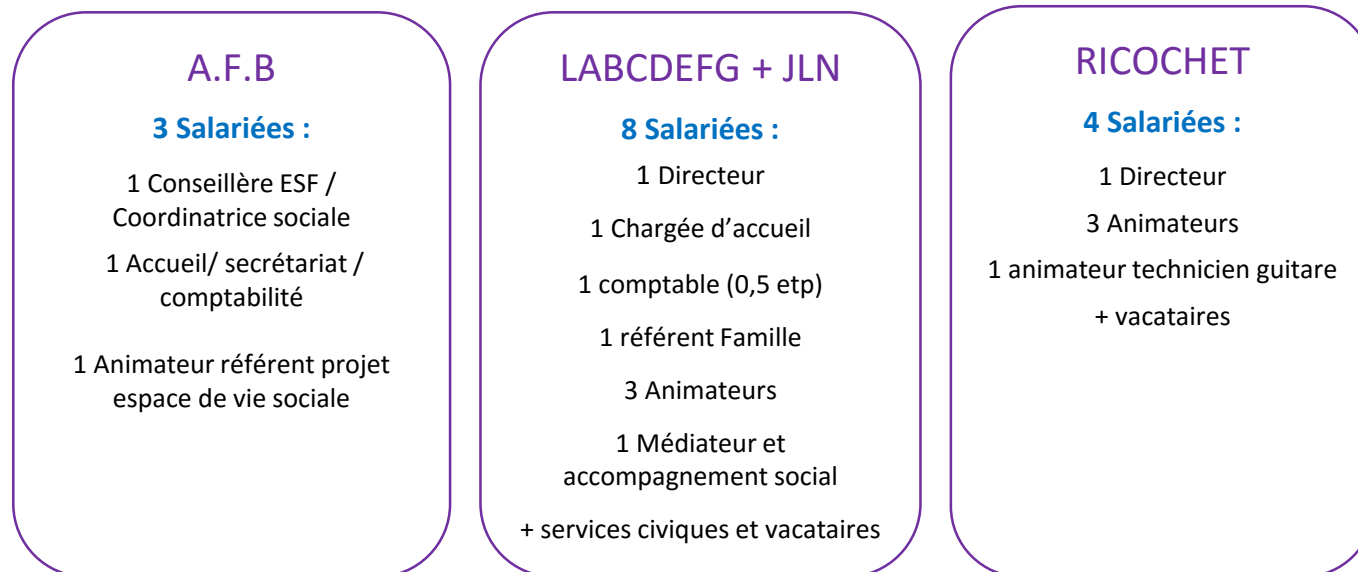
# Zoom sur la composition des équipes salariées

## Situation actuelle



Situation : Nombre de salariés : 13 / Nombre de contrats aidés : 4 / Nombre d'ETP : 12

## Impact RH scénario 2



Situation : Nombre de salariés : 15 / Nombre de contrats aidés : 6 / Nombre d'ETP : 14,5

# Impact économique prévisionnel 2018– Scénario 2

	AFB		LABCDEFG	JLN	LABCDEFG + JLN	RICOCHET	
	Actuel	Scénario 2	Actuel	Actuel	Scénario 2	Actuel	Scénario 2
Mairie	20 000 €		52 200 €	116 000 €		77 000 €	
CAF	17 660 €	17 660 €	41 788 €	22 600 €	115 000€	31 788 €	31 788 €
CD	20 000 €	20 000 €	7 000 €	1 500 €	20 000 €	4 500 €	4 500 €
Etat (ACSE –DDCS...)	2 700 €	2 700 €	8 000 €	2 700 €	10 700€	4 000 €	4 000 €
FONJEP	-	-	7 000 €	-	3 000€		
Autre (Eysines, ANDES...)	8 300 €	8 300 €	2 800 €	-	2 800 €		
Indications Budget de Fonctionnement Global	113 500 €	135 500 €	173 096€	190 000€	360 000€	180 000 €	210 000€

**Modalités et  
échéances de  
mise en œuvre**

**Second semestre 2016**

✓ **Rapprochement LABCDEFG et JLN :**

Présentation au sein de chaque conseil d'administration des perspectives d'évolution

Formalisation d'une feuille de route commune et partagée

Réflexion commune sur la nouvelle organisation des ressources humaines au sein de la future équipe, sur les enjeux prioritaires du nouveau projet, sur les questions juridiques relatives au rapprochement des structures, sur la nouvelle utilisation des locaux ...

Points d'étape réguliers entre les équipes professionnelles et les bureaux des associations

Transition juridique : réflexion sur les différentes possibilités

Demande d'année de préfiguration de Centre Social auprès des services de la Caisse d'allocations Familiales

✓ **Consolidation projet AFB:**

Création du poste d'animateur-référent espace de vie sociale : réflexion fiche de poste et missions

Définition d'une feuille de route / recrutement

Démarche de recrutement

✓ **Consolidation projet RICOCHET:**

Création du poste d'animateur, réflexion fiche de poste et missions

Démarche de recrutement

Définition d'objectifs de développement en lien avec le nouveau poste

✓ **Rapprochement AFB, RICOCHET, LA SOURCE :**

Définition d'objectifs communs de réalisation sur les animations Centre Ville

Hiérarchisation des enjeux et des priorités

Expérimentation d'animations conjointes

✓ **Consolidation du partenariat avec la SOURCE**

Définition des différents niveaux et modalités de partenariats

Définition des actions partenariales conjointes

## SCENARIO 2

### Modalités et échéances de mise en œuvre

2017

✓ **Rapprochement LABCDEFG et JLN : période de préfiguration Centre social**

Formalisation du nouveau projet commun pour l'ouest du territoire : objectifs et public prioritaires, choix des actions et des modalités de mise en œuvre, définition d'indicateurs de suivi et d'évaluation

Travail sur l'émergence d'un nouveau modèle économique valorisant les plus values de la mutualisation : consolidation de la masse salariale, groupement d'achat, mutualisation des véhicules ...

Réflexion et formalisation des éléments relatifs à la restructuration juridique : évolutions statutaires, transfert du personnel, mise en commun des ressources propres....

Formalisation du Contrat de Projet 2018-2022

Validation de la nouvelle structuration: juridique (association, EPA...) , gouvernance, RH....

✓ **Rapprochement AFB, RICOCHET, LA SOURCE :**

Evaluation conjointe des Expérimentations

Définition des axes d'évolution

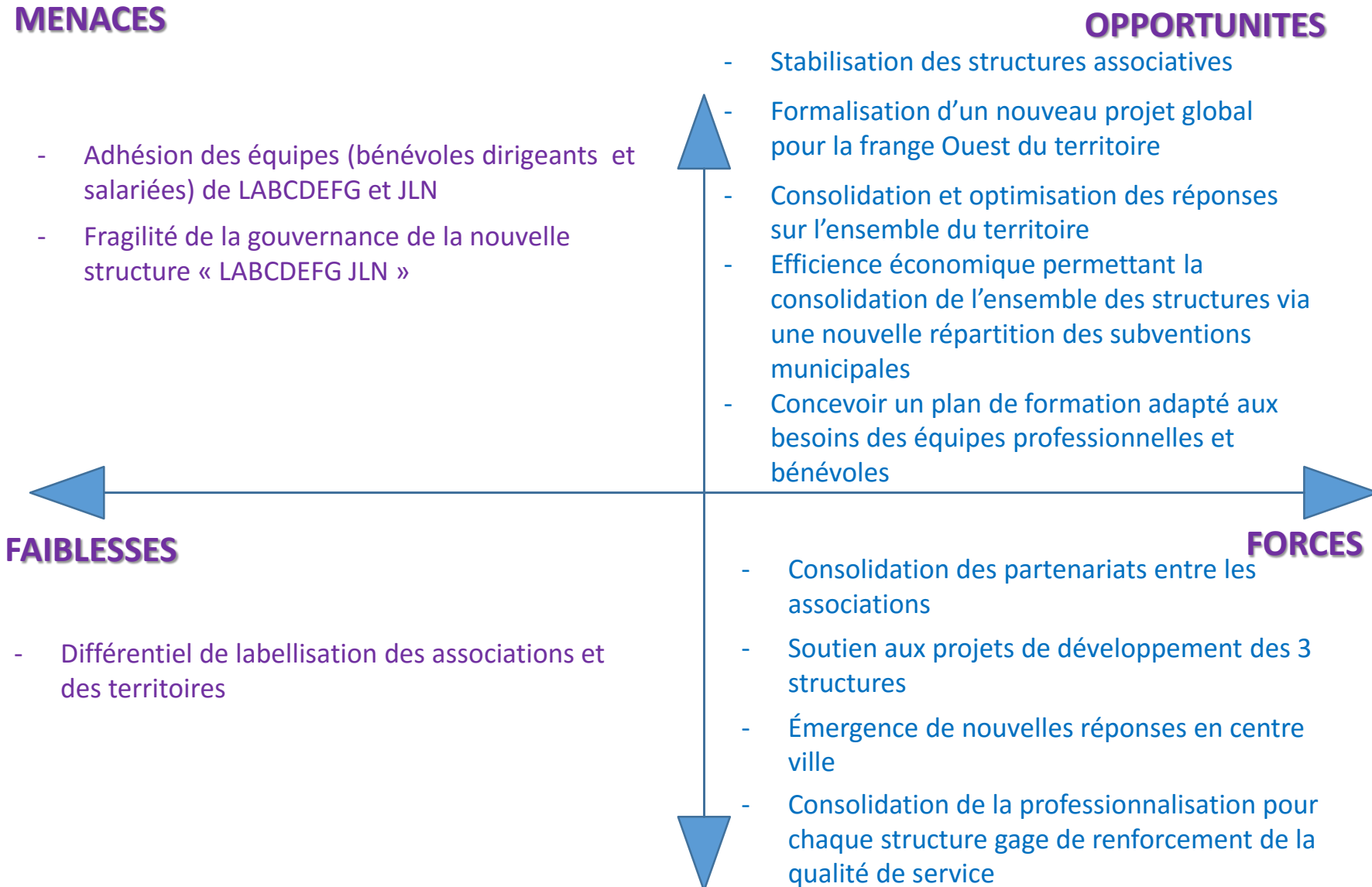
Mise en œuvre d'un programme d'animation conjoint ( pouvant être intégré au programme de la source) pour l'année 2017

✓ **Consolidation du partenariat avec la SOURCE**

Définition des différents niveaux et modalités de partenariats

Définition des actions partenariales conjointes

# Analyse synthétique de la proposition





## Scénario 3

Fusion/Mutualisation JLN + LABCDEFG et démarche d'habilitation Centre Social

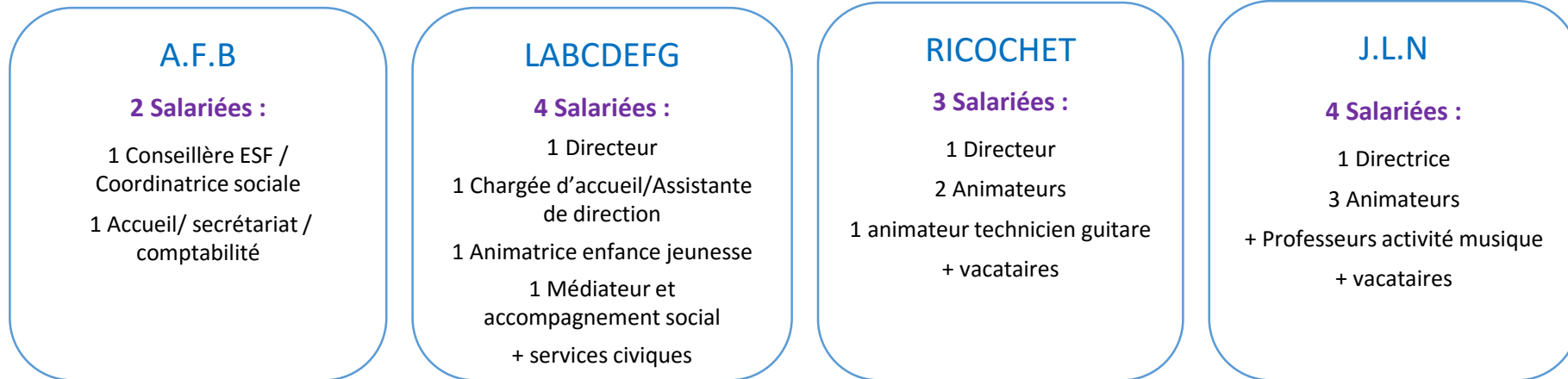
Démarche habilitation Centre social pour Ricochet

Abandon de l'agrément EVS pour AFB

FICHE DE PRESENTATION	SCENARIO 3
<b>Description synthétique</b>	Fusion/mutualisation JLN + LABCDEFG et démarche habilitation Centre social Démarche habilitation Centre social pour Ricochet Abandon de l'agrément EVS pour AFB
<b>Nombre de structures sur le territoire</b>	3 structures sur le territoire : 2 Centre Sociaux 1 association centrée principalement sur la fonction d'épicerie sociale
<b>Détails</b>	<p>✓ <b>Fusion/mutualisation LABCDEFG – JLN :</b>            Redéfinition autour du projet d'habilitation Centre social d'un projet commun et structurant sur le « grand ouest » du territoire (définition des priorités, rayonnement et maillage sur les différents Iris, utilisation des locaux ...)</p> <p>✓ <b>Consolidation du projet de RICOCHET autour la démarche d'agrément de Centre social:</b>            Identification des besoins RH: consolidation de la fonction d'accueil Consolidation des partenariats de quartier (collège, résidence personnes âgées ...) et des actions en direction des jeunes et des familles</p> <p>✓ <b>Rapprochement partenarial AFB, RICOCHET, LA SOURCE :</b>            Développement de programme d'animation au centre ville du Bouscat</p> <p>✓ <b>Consolidation du partenariat avec la SOURCE :</b>            Veille sociale et territoriale            Suivi et évaluation de l'impact territorial des associations            Emergence de nouveaux partenariats            Fonction support: appui/conseil juridique</p>

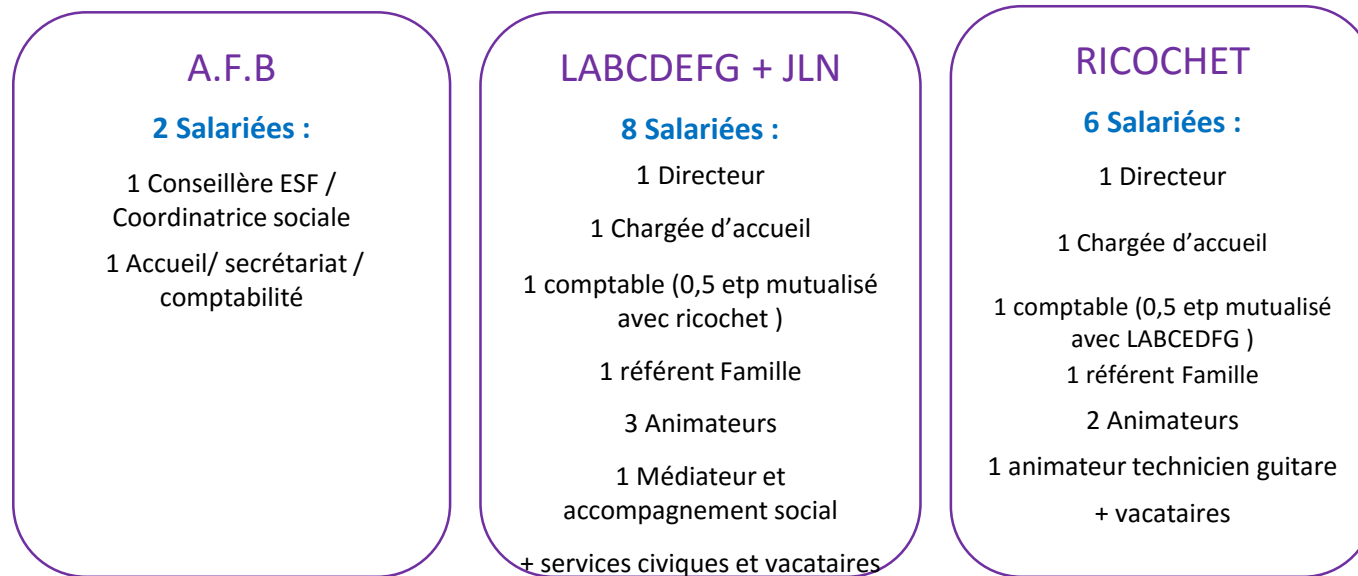
# Zoom sur la composition des équipes salariées

## Situation actuelle



Situation : Nombre de salariés : 13 / Nombre de contrats aidés : 4 / Nombre d'ETP : 12

## Impact RH scénario 3



Situation : Nombre de salariés : 16 / Nombre de contrats aidés : 6 / Nombre d'ETP : 15,5



# Impact économique prévisionnel 2018 – Scénario 3

	AFB		LABCDEFG	JLN	LABCDEFG + JLN	RICOCHET	
	Actuel	Scenario 3	Actuel	Actuel	Scenario 3	Actuel	Scenario 3
Mairie	20 000 €		52 200 €	116 000 €		77 000 €	
CAF	17 660 €	-	41 788 €	22 600 €	115 000€	31 788 €	94 000 €
CD	20 000 €	20 000 €	7 000 €	1 500 €	20 000 €	4 500 €	20 000 €
Etat (ACSE –DDCS...)	2 700 €	2 700 €	8 000 €	2 700 €	10 700€	4 000 €	4 000 €
FONJEP	-	-	7 000 €	-	3 000€		
Autre (Eysines, ANDES...)	8 300 €	8 300 €	2 800 €	-	2 800 €		
Indications Budget de Fonctionnement Global	113 500 €	100 500 €	173 096€	190 000€	360 000€	180 000 €	270 000€

**Modalités et  
échéances de  
mise en  
œuvre**

**Second semestre 2016**

✓ **Rapprochement LABCDEFG et JLN :**

Présentation au sein de chaque conseil d'administration des perspectives d'évolution

Formalisation d'une feuille de route commune et partagée

Réflexion commune sur la nouvelle organisation des ressources humaines au sein de la future équipe, sur les enjeux prioritaires du nouveau projet, sur les questions juridiques relatives au rapprochement des structures, sur la nouvelle utilisation des locaux ...

Points d'étape réguliers entre les équipes professionnelles et les bureaux des associations

Transition juridique : réflexion sur les différentes possibilités

Demande d'année de préfiguration de Centre Social auprès des services de la Caisse d'allocations Familiales

✓ **Consolidation du projet de RICOCHET autour la démarche d'agrément de Centre social:**

Création du poste d'agent d'accueil et de référent famille : réflexion fiche de poste et missions

Démarche de recrutement

Définition d'objectifs de développement en lien avec les nouveau poste

Demande d'année de préfiguration de Centre Social auprès des services de la Caisse d'allocations Familiales

Définition, en lien avec AFB + la source, d'objectifs communs de réalisation sur les animations Centre Ville

✓ **Restructuration du projet AFB:**

Recentrage du projet de l'association vers le projet initial de solidarité alimentaire et d'accompagnement social

Développement de la mise en réseau de l'AFB dans le cadre du schéma d'animation sociale locale en lien avec l'ensemble des acteurs du territoire

Définition des liens de partenariats avec Ricochet / à la mise en œuvre de dynamique d'animation dans les quartiers du centre ville

✓ **Consolidation du partenariat avec la SOURCE**

Définition des différents niveaux et modalités de partenariats

Définition des actions partenariales conjointes

## SCENARIO 3

### Modalités et échéances de mise en œuvre

2017

✓ Rapprochement ABCDEFG et JLN :

Formalisation du nouveau projet commun pour l'ouest du territoire : objectifs et public prioritaires, choix des actions et des modalités de mise en œuvre, définition d'indicateurs de suivi et d'évaluation

Travail sur l'émergence d'un nouveau modèle économique valorisant les plus values de la mutualisation : consolidation de la masse salariale, groupement d'achat, mutualisation des véhicules ...

Réflexion et formalisation des éléments relatifs à la restructuration juridique : évolutions statutaires, transfert du personnel, mise en commun des ressources propres....

Formalisation du Contrat de Projet 2018-2022

Validation de la nouvelle structuration: juridique (association, EPA...) , gouvernance, RH....

✓ Consolidation du projet de RICOCHET autour la démarche d'agrément de Centre social :

Mise en œuvre de la période de préfiguration : recrutement des équipes, développement de nouveaux projets en phase avec les attentes et les besoins du territoire....

Mise en place de la nouvelle organisation par l'intégration de nouvelles ressources humaines

Formalisation du Contrat de Projet 2018-2022

✓ Consolidation du partenariat avec la SOURCE

Emergence de nouveaux projets partenariaux au sein de la source

# Analyse synthétique de la proposition

## MENACES

- Adhésion des équipes (bénévoles dirigeants et salariées) de LABCDEFG et JLN
- Fragilité de la gouvernance de la nouvelle structure « LABCDEFG JLN »
- Adhésion des membres de l'équipe de l'AFB (bénévoles dirigeants et salariées) concernant l'abandon de l'Agrément E.V.S
- Adhésion des membres de l'équipe de Ricochet (bénévoles dirigeants et salariées) concernant la démarche de l'habilitation Centre social

## OPPORTUNITES

- Stabilisation des structures associatives
- Consolidation et optimisation des réponses sur l'ensemble du territoire
- Efficience économique permettant la consolidation des structures via une nouvelle répartition des subventions municipales
- Concevoir un plan de formation adapté aux besoins des équipes professionnelles et bénévoles
- Possibilité de développer de nouveaux services au sein de la source (ex: fonctions supports...)
- Renforcement de la cohésion interne au sein de l'AFB
- L'AFB sans agrément EVS, reste un acteur partie prenante de la vie sociale locale
- Reconnaissance et Consolidation des structures via l'agrément centre social
- Émergence de nouvelles réponses sur l'ensemble du territoire
- Consolidation de la professionnalisation pour chaque structure gage de renforcement de la qualité de service

**FAIBLESSES**

**FORCES**



# Synthèse budgétaire des 3 scénarii

# Impact économique prévisionnel

	BUDGET FONCTIONNEMENT PREVISIONNEL GLOBAL DES STRUCTURES	PARTICIPATION GLOBALE DES PARTENAIRES
ACTUEL	656 596 €	177 448 €
<b>SCENARIO 1</b> 3 EVS	656 000 €	177 448 €
<b>SCENARIO 2</b> 1 Centre social 2 EVS	695 500 €	240 448 €
<b>SCENARIO 3</b> 2 Centres sociaux Epicerie Solidaire	730 500 €	300 500 €



# Conclusion et remerciements

# Les 3 scénarii proposés

En synthèse de ces propositions sur l'évolution des structures dans le cadre du schéma global de l'animation locale, relevons que l'ensemble des scénarii tient compte des obligations exigées dans le cadre de la réglementation et de l'agrément « centre social ».

Dans la mise en œuvre du futur scénario retenu, la commune du Bouscat bénéficie d'avantages certains :

- La qualité d'action, l'engagement bénévole et l'impact territorial des associations
- Le soutien des partenaires institutionnels au regard de l'engagement et de la politique incitative portée par la commune du Bouscat
- Les perspectives d'évolution et de choix pour les élus de la collectivité et les partenaires
- La viabilité économique des scénarii
- La possibilité de bénéficier d'une année de transition (2017) permettant la sécurisation des scénarii grâce au travail réalisé pour :
  - Définir les axes prioritaires de travail par territoire
  - Affiner la structuration et les transitions juridiques des structures (ex: choix du statut associatif ou EPA pour la fusion ABCDEFG-JLN)
  - Finaliser les possibilités de nouveaux conventionnements avec les partenaires
  - Affiner et finaliser les déclinaisons économiques des scénarii retenus
  - Evaluer les impacts liés à la mise en œuvre des scénarii et imaginer les ajustements nécessaires

***Au regard de l'ensemble de ces éléments, il nous semble judicieux que collectivité , partenaires et associations puissent statuer dans les prochains mois sur les scénarii afin de consolider la dynamique engendrée par l'étude.***



# Remerciements

Nous tenons à remercier particulièrement pour leur collaboration, leur confiance et leur appui dans la réalisation de cette étude :

- **La Ville du Bouscat**: les élus , la direction générale et l'ensemble des services pour leur accueil, leur engagement et leurs disponibilités
- **Les partenaires institutionnels**: la Caisse d'Allocations Familiales, le Conseil Départemental, les services de l'Etat pour leurs disponibilités , leur écoute et leur soutien technique
- **Les associations (RICOCHET, AFB, LABCDEFG et JLN)** pour leurs disponibilités, leur engagement et leur confiance.

Tout au long de cette étude, nous avons pu nous imprégner de la *culture Bouscataise* et vérifier un ressenti souvent formulé lors des premiers entretiens partenariaux ; il est agréable de travailler avec la ville du Bouscat car elle est caractérisée par l'engagement dans le travail et animée d'un soucis permanent d'équilibre et de bienveillance.

*Nous vous remercions à nouveau de votre confiance et de votre engagement dans la réflexion au service de l'évolution de votre territoire*



# Annexes

Définition de la vie sociale locale et des espaces de vie sociale

Synthèse des entretiens avec les services de la ville / partenaires / habitants

Guide d'entretiens

# Définition de la vie sociale locale et des espaces de vie sociale

## Définition CNAF

### Animation de la vie sociale Locale:

Leur action se fonde sur une démarche globale et sur une dynamique de mobilisation des habitants pour apporter des solutions aux besoins des familles et à leurs difficultés de vie quotidienne, mais aussi pour répondre aux problématiques sociales collectives d'un territoire

### Les Espaces de Vie Sociale (E.V.S) :

Lieu ressource qui propose des services et activités à finalité sociale et éducative, Ils soutiennent le développement de la participation des usagers habitants afin de leur permettre de contribuer eux-mêmes :

- à l'amélioration de leurs conditions de vie
- au développement de l'éducation et de l'expression culturelle
- au renforcement des solidarités et des relations de voisinage
- à la prévention et à la réduction des exclusions

Ils ont vocation à renforcer les liens sociaux, familiaux et les solidarités de voisinage, à coordonner et à encourager les initiatives favorisant la vie collective et la prise de responsabilité des usagers.

# Définition de la vie sociale locale et des espaces de vie sociale

## Définition des professionnels du Bouscat *Animation de la vie sociale*

*Mode d'action collectif inscrivant son action dans la proximité, **l'animation de la vie sociale est portée par les habitants d'un quartier** (groupes informels, collectifs, associations, acteurs territoriaux, structures de quartier, équipements de proximité, espaces de vie sociale, centres sociaux...).*

*L'animation sociale se construit à **partir des attentes, des besoins et des capacités** des habitants et du territoire (diagnostic) avec et par les habitants (participation, co-construction,...) pour proposer des actions d'animation du territoire s'inscrivant dans des volontés d'agir et d'actions coordonnées (valeurs / projet social / animation globale).*

*L'animation de la vie sociale fonde son action sur des principes forts : la solidarité, la laïcité, le respect, la participation, la citoyenneté...*

*Elle participe notamment :*

- à la création de lien social, aux relations de voisinage et à la cohésion sociale ;*
- à la lutte contre l'isolement et à l'inclusion sociale ;*
- à l'action en direction des familles et des jeunes ;*
- à l'accompagnement social ;*
- au développement de la citoyenneté ;*
- au soutien des projets et des initiatives des habitants ;*
- à la démocratisation culturelle.*

*Le partenariat avec les institutions et les acteurs locaux **est un élément indispensable** à son action.*

*Les structures de la vie sociale peuvent être accompagnées par les collectivités territoriales et la CAF.*

*L'animation de la vie sociale entretient une relation étroite avec l'éducation populaire et le développement social local.*

# Synthèse des entretiens avec les services de la ville

## Service de la Ville, La Source :

- Equipement récent, structurant et ouvert sur le territoire
- Lieu de vie quotidien hébergeant de multiples activités : médiathèque, maison éco-citoyenne , maison de la vie associative ....
- Orientation de la Maison de la vie associative : lieu ressource, carrefour des initiatives associatives; volonté de dynamiser les relations inter-associatives au service du territoire

## Service de la Ville, Pôle Développement Durable et Performance :

- Intérêt pour la démarche et l'étude avec le souhait d'intégrer le comité technique
- Connaissance des structures EVS à travers le travail sur l'Agenda 21 (fort engagement de Ricochet dans la démarche ), la sensibilisation sur les gestes « écoresponsables »...
- Lien partenarial marqué avec Ricochet et LABCDEFG (échanges, projets partagés...)
- Interrogation sur ***l'absence d'acteurs associatifs de l'Education à l'environnement et au développement durable sur le territoire*** ( obligation de prestataires extérieurs)
- Satisfaction des interventions de Ricochet et LABCDEFG dans le cadre de la fête des jardins
- Souhait de consolider les partenariats et les relations à travers l'acte II de l'Agenda 21: partage des enjeux à travers la participation au conseil de Développement Durable, accompagnement sur des projets et manifestations tels que La marche enchantée, relai de la politique territoriale auprès des adhérents et participation aux actions au sein de la source....

## CCAS :

- Intérêt pour la démarche et l'étude avec le souhait d'intégrer le comité technique
- CCAS du Bouscat « Pôle Sénior », uniquement orienté sénior à travers la gestion de 2 établissements (RPA « mieux vivre » et « La Bérengère ») , d'un service d'Aide à Domicile et des réponses plurielles dans le cadre de l'accompagnement social
- Connaissance des EVS ( *Ricochet qui intervient à « mieux vivre » et AFB qui siège à la commission des Aides financières*) mais peu de réflexions et actions communes
- Interrogation sur la fragilisation des séniors sur le territoire
- Souhait de décloisonner le travail et volonté de trouver des « points communs et passerelles » avec les EVS
- Interrogation sur la place et la thématique de « la santé » au sein des projets des structures

# Synthèse des entretiens avec les partenaires

## Caisse d'Allocations Familiales :

- Forte attente de la CAF 33 au regard de la mise en cohérence de l'ensemble des propositions sur le territoire dans le cadre du schéma territorial
- Reconnaissance forte des acteurs et de la qualité du travail réalisé par les équipes bénévoles et salariées (notamment dans le cadre du renouvellement des agréments EVS)
- Volonté de soutenir le futur schéma territorial à travers la consolidation des relations partenariales ( Collectivité-associations- autres partenaires...)
- Ouvert sur les différents scénarii possibles

## Conseil départemental :

- Intérêt du Conseil Départemental de soutenir le projet des structures au regard de la qualité d'intervention et de travail des structures du territoire
- Fort engagement des structures dans le partenariat avec la collectivité
- Volonté du Conseil Départemental d'accompagner la démarche de consolidation de réponses structurantes sur le territoire
- Souhait du Conseil Départemental, à travers l'étude, de rendre lisible les complémentarités inter structures et d'imaginer les pistes de consolidation (des projets et des structures) en lien étroit avec les services de la ville

# Synthèse des entretiens avec les habitants

8 personnes présentes avec une typologie variée d'historique du Bouscat, mais aussi de jeune Bouscатаis entre trois et cinq ans sur la commune. Les personnes entre 30 et 70 ans, certaines sont investies dans des associations (AFB, Palette) d'autres sont des représentants de leur rue pour les repas de quartier.

## *Constats :*

Le Bouscat sud à une attractivité vers Bordeaux, mais ce sont aussi des quartiers résidentiels où il fait bon vivre malgré le peu d'associations présentes et de lieux bucoliques (café...).

Ils sont enclavés en terme de flux routier (peuvent se sentir oubliés par la ville) si ce n'est une prise directe sur le boulevard et sur le centre-ville du Bouscat. Besoin de reconnaissance du quartier (barrière du Médoc).

Difficultés de circulation, demande de pistes cyclables, problèmes de stationnement, petite angoisse vis-à-vis du tram.

- Ils font leurs courses barrière du Médoc au simply

- les services publics : au centre du Bouscat

- loisirs : ils utilisent de façon importante le parc Bordelais en famille; ils vont aussi au golf, à l'hippodrome et Bordeaux centre, plusieurs personnes utilisent les marches d'été.

Ils sont en recherche de plus de lien social et de convivialité avec les habitants de leur quartier, même si les repas de rue sont une très belle manifestation dans le sens où les gens continuent à se dire bonjour durant l'année.

Ils recherchent plus d'échanges et de possibilités de se retrouver, des propositions pour les enfants, plus de liens intergénérationnels; entre les personnes âgées et les plus jeunes.

Ils connaissent de nom Ricochet, AFB et LABCDEFG mais ne connaissent pas leurs activités, leurs locaux et leurs manifestations phares; la marche enchantée pour LABCDEFG et vill à Jeux pour ricochet.

En ce qui concerne AFB ils connaissent épicerie solidaire et les locaux mais n'utilisent pas ses services, ils ne connaissent pas les activités EVS de AFB.

# Synthèse des entretiens avec les habitants

Ils reconnaissent en la source un investissement et un service magnifique (malgré la somme d'investissement).

Ils sont prêts à venir faire des activités au centre-ville mais beaucoup moins à Jean-Jaurès ou à Baudin ainsi qu'à l'hippodrome.

Ils peuvent être intéressés par des animations à l'Hermitage, au parc Marceau mais il leur semble difficile d'aller dans les locaux de Ricochet de LABCEFG.

Une demande particulière d'une « ferme urbaine » a émergé; lien possible avec l'association des ruches et le verger.

## Synthèse :

C'est un quartier où il fait bon vivre mais où il y a une forte demande de lien social, de proximité ,d'échanges, de lieu ou d'associations favorisant l'émergence de cette dynamique sociale.

Ils se sont un peu oubliés.

## Axes de réflexion :

l'AFB a certainement une carte à jouer, quand elle sera reconnue par ses habitants comme une association de lien social cultivant la proximité et la convivialité à travers des activités pour toute la famille et entre les générations.

Le parc Marceau et d'autres lieux peuvent être investis en termes de point d'ancrage sur ce territoire enclavé.



**Les questionnements, de mise en phase :**

- Quel est l'historique, la genèse de cet accompagnement ?
- Quels en sont pour vous les enjeux (territoriaux, « politiques », économiques....) ; quelles sont vos motivations ?
  - ✓ D'élu
  - ✓ De technicienne
  - ✓ De partenaire (si CAF présente)
- A quelle « grande » problématique devons-nous répondre ?
- Quel est pour vous le timing de réalisation ? Par quoi est-il motivé ?
- Comment voulez-vous vous organiser pour le suivi de l'accompagnement ; y aura-t-il un comité de pilotage ? Combien de fois souhaitez-vous qu'il se réunisse ?
- Comment avez-vous communiqué auprès des associations ? Quel est leur niveau de connaissance / à vos motivations ?
- Avez-vous déjà des pistes concrètes, une vision de ce qui, de votre point de vue, semblerait être une solution adaptée ?
- Quelles sont, de votre point de vue les spécificités :
  - De votre territoire
  - De la population de votre territoire
  - Des associations concernées
- De votre point de vue quelles sont les personnes ressources ( élus et partenaires) que nous devons voir ; et dans quel ordre ?
- Quelle place dans la réflexion et l'accompagnement pour :
  - L'association JLN ; est elle intégrée au même titre que les 3 autres ?
  - Maison de la Vie associative éco citoyenne au sein de la source ?
- Pouvez vous nous faire parvenir l'ensemble des documents existants (Analyse des besoins sociaux....) ?

**1/ Dans quel quartier Bouscatais habitez-vous ? Quelle rue ?**

**2/Comment vous sentez vous dans votre quartier ?**

**3/ Quelles sont les zones attractivités vers lesquelles vous allez pour :**

**Le travail.....**

**Les courses.....**

**Les services publics....**

**Les loisirs.....**

**Autres .....**

**4/Connaissez-vous des associations et des lieux d'animation dans votre quartier ? Lesquels ?**

**5/Fréquentez-vous l'un de ces lieux ?**

**6/ Participez-vous à l'une de ses activités ?**

**7/ Avez-vous un réseau de relations sur le quartier ?**

**8/Quels sont vos centres d'intérêts et vos savoir- faire ?**

**9/Quels sont, selon vous, les besoins de votre quartier ?**

**10/Participeriez-vous ? Et de quelle façon ?**

**Age :**

**Sexe :**

**Situation familiale, professionnelle :**

	ACTIVITES	Reccurence			Frequentation		Impact
		Durée une Séance	Nombre de Séance à l'année	Volume annuel	Nb pers touchées	participation moyenne par Séance	Total Volume Annuel
ATELIERS CULTURELS, DE LOISIRS ET DE LIEN SOCIAL							
ANIMATION DE QUARTIER							
PARTICIPATION EVENEMENTS DE LA VILLE							
ACTION ET ACCOMPAGNEMENT SOCIAL							
ENFANCE							
FAMILLE							
DYNAMIQUE ET PRATIQUE CITOYENNE							
RELA DE SERVICES ET MOYENS MUTUALISES							
INTERVENTIONS pedagogiques							
		0	0	0	0	0	0