Le Bouscat
Ville à vivre

Rapport annuel

d'activité et de développement durable

Ville et CCAS

2019

SOMMAIRE

LE BOUSCAT, VILLE DES ÉQUILIBRES 4

ÉDITO DU MAIRE 6

ÉDITO DU DIRECTEUR GÉNÉRAL DES SERVICES 7

CONSEIL MUNICIPAL 2020-2026 8

CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CCAS 10

PLAN D'ACTION ADMINISTRATION 2019-2022 11

FAITS MARQUANTS 12

LES SERVICES DE LA VILLE

DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES 13
DIRECTION GÉNÉRALE ADJOINTE - RESSOURCES 15
DIRECTION GÉNÉRALE ADJOINTE - ADMINISTRATION GÉNÉRALE 18
DIRECTION DES SERVICES AU PUBLIC 21
POLICE MUNICIPALE 23
DIRECTION DES SOLIDARITÉS TERRITORIALES 25
DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE 31
DIRECTION DE LA COMMUNICATION 33
DIRECTION DES AFFAIRES CULTURELLES 36
DIRECTION JEUNESSE, ÉDUCATION, SPORTS 40
DIRECTION PETITE ENFANCE ET PARENTALITÉ 45
DIRECTION GÉNÉRALE ADJOINTE DES SERVICES TECHNIQUES 49

SERVICES COMMUNS 53

MOYENS HUMAINS 56

BUDGET 57

ORGANIGRAMME 58

CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

Qualité de Vie Urbaine

Vie locale et Solidaire

Coopération et Citoyenneté

Engagement

Qualité

Innovation

LE BOUSCAT,
VILLE DES ÉQUILIBRES

La ville du Bouscat, à proximité immédiate de Bordeaux, maintient ses équilibres entre croissance de la population, activités économiques, développement du niveau de services et d'équipements, et cadre de vie. Ville à taille humaine de 528 hectares soit 1 % du territoire métropolitain, Le Bouscat cultive son image de commune où « il fait bon vivre ».

Les espaces verts publics et privés représentent 53 % du territoire communal, soit 12m^2 par habitant, ce qui en fait une commune au profil équilibré entre part du bâti et part des espaces de nature en ville. Engagée depuis de nombreuses années dans une démarche de Développement durable, Le Bouscat poursuit ses actions notamment à travers un engagement RSE reconduit pour 2020.

24 000
HABITANTS

92
HECTARES D'ESPACES VERTS PUBLICS

5
PARCS, BOIS ET JARDINS

+ 6 000
INSCRITS À LA MÉDIATHÈQUE

1
ÉCOLE DE MUSIQUE MUNICIPALE

6
ENSEMBLES SPORTIFS
(5 000 LICENCIÉS/
20 CLUBS FÉDÉRÉS À L'USB)

9
ÉCOLES
(MATERNELLES/
ÉLÉMENTAIRES)

4
CRÈCHES/
HALTE GARDERIE/
MULTI-ACCUEIL

+ de 110
D'ASSOCIATIONS

5 000
SPECTATEURS/
SAISON CULTURELLE

CONSEIL MUNICIPAL
2020-2026

LES 10 **ADJOINTS AU MAIRE**

Fabienne DUMAS
1re adjointe en charge de l'administration générale, de l'urbanisme et des grands travaux
Conseillère départementale

Gwenaël LAMARQUE
2e adjoint en charge de l'éducation

Emmanuelle ANGELINI
3e adjointe en charge de l'action culturelle

Jean-Georges MICOL
4e adjoint en charge des finances et du développement économique

Valérie BARLOIS-LEROUX
5e adjointe en charge de la jeunesse et des sports

LES 5 **CONSEILLERS MUNICIPAUX DÉLEGUÉS**

Guillaume ALEXANDRE
Conseiller municipal délégué à la transition énergétique

Thomas BURGALIÈRES
Conseiller municipal délégué au commerce

Bruno QUÉRÉ
Conseiller municipal délégué aux sports

Michel MENJUCQ
Conseiller municipal délégué aux affaires juridiques

Nathalie SOARES
Conseillère municipale déléguée aux seniors

LES 3 **CONSEILLERS MÉTROPOLITAINS**

Patrick BOBET **Fabienne DUMAS** **Gwenaël LAMARQUE**

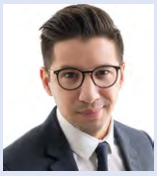
Suivez en direct et téléchargez les vidéos des séances du conseil municipal
www.bouscat.fr

VOTRE MAIRIE & VOUS

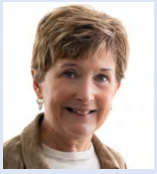
Patrick BOBET
Maire du Bouscat

Philippe FARGEON
6e adjoint en charge
de l'espace public

Mathilde FERCHAUD
7e adjointe en charge
des Ressources Humaines et
des relations avec les usagers



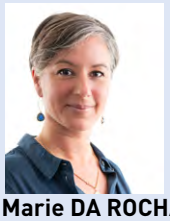
Maël FETOUH
8e adjoint en charge de la
cohésion et de
l'innovation sociales



Françoise COSSECQ
9e adjointe en charge
de la vie associative

Alain MARC
10e adjoint en charge
de la sécurité, de la
mobilité et des anciens
combattants

LES 13 **CONSEILLERS MUNICIPAUX**



Marie DA ROCHA

Daphné GAUSSENS

Bérengère DUPIN

Géraldine AUDEBERT

Grégoire REYDIT

Sandrine JOVENÉ

Daniel BALLA

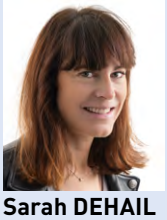
Violette LABARCHÈDE

Jonathan VANDENHOVE

Armelle BARTÉLEMY

Alain GÉRARD

Benjamin DUGERS



Sarah DEHAIL

LES 6 **CONSEILLERS MUNICIPAUX D'OPPOSITION**

Damien ROUSSEAU

Janine ZUROWSKI

Didier PAULY

Claire LAYAN

Maxime JOYEZ

Patrick ALVAREZ

CONSEIL D'ADMINISTRATION
DU CCAS

Le Centre Communal d'Action Sociale, établissement public, coordonne les actions menées dans le champ social sur le territoire communal. En complément du Conseil Départemental (Maison Départementale de la solidarité et de l'insertion), le CCAS est l'un des principaux acteurs de la ville en matière d'actions sociales.

UN CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE (CCAS) INTERVIENT PRINCIPALEMENT DANS TROIS DOMAINES :

- L'aide sociale légale qui, de par la loi, est sa seule attribution obligatoire.
- L'aide sociale facultative et l'action sociale, matières pour lesquelles il dispose d'une grande liberté d'intervention et pour lesquelles il met en œuvre la politique sociale déterminée par les élus locaux.
- L'animation des activités sociales.

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE EST COMPOSÉ COMME SUIT :

→ LE MAIRE

Patrick BOBET, Président

→ 6 MEMBRES ÉLUS EN SON SEIN par le Conseil Municipal le 28 mai 2020

Maël Fetouh, Nathalie Soarès, Armelle Barthélémy-Abaziou, Bérengère Dupin, Janine Zurowski, Patrick Alvarez

→ 6 MEMBRES DÉSIGNÉS PAR LE MAIRE

Au titre des associations familiales (sur proposition de l'U.D.A.F)

- Véronique de Monplanet

Au titre des associations de retraités et personnes âgées

- Christianne Cazabonne-Dinier

Au titre des associations de soutien au handicap

- Catherine Lalanne

Au titre des associations d'insertion et de lutte contre les exclusions

- Odile Leclaire

Au titre de personnes qualifiées

- Alain Zimmermann, Arnaud Magnin

PLAN D'ACTION
ADMINISTRATION 2019-2022

SERVICE PUBLIC PORTEUR DE SENS ET EXEMPLAIRE

Un service public porteur de sens et exemplaire

Mise en œuvre d'une évaluation des politiques publiques communales continue.

Communication interne efficace et accessible à tous (lettre interne, réseau social, mail et formation à distance pour tous).

Evaluation de la qualité de l'accueil étendue à l'ensemble des services.

Actions de concertation pour accompagner les évolutions des déplacements avec l'arrivée du Tramway.

Un projet d'établissement pour l'école de musique.

Une démarche d'inclusion et de réduction des inégalités.

Un service public évolutif et innovant

Développement de l'accompagnement des agents dans leur parcours professionnel et leur reclassement.

Plan éducatif de Territoire et Plan mercredi.

Séminaire de Cadres, de partage de sens et des politiques poursuivies.

Démarche écolocrèche.

Programme des évolutions nécessaires à la modernisation de la piscine municipale.

Définir les conditions de création d'un pôle de pratique artistique sur le site Chêneraie / Castel d'Andorte.

Un service public intégré dans son environnement

Développement de nos partenariats avec les centres sociaux et la CAF à travers la 3ème CTG.

Evaluer la démarche d'amélioration d'une alimentation responsable pour nos accueils enfance jeunesse et résidences autonomie.

Diagnostic social du territoire, mise en réseau et clarification du rôle des acteurs.

Aménagement et entretien du cimetière communal compatible avec les traitements 0 phyto.

Développer la ZA Godard selon une thématique identifiée et partagée.

FAITS MARQUANTS 2019

— MISE EN SERVICE DE LA LIGNE D

L'arrivée du tramway au Bouscat au mois de décembre a été incontestablement l'événement marquant de cette année 2019. Les bouscatais étaient nombreux autour des commerçants et élus le 14 décembre entre la barrière du Médoc et la station « Mairie du Bouscat » pour cette grande première.

— TROPHÉE AFNOR BAROMÈTRE RELATIONS USAGERS 2019

La Ville du Bouscat obtient le 2e prix national des communes entre 10 000 et 49 999 habitants. Ces trophées consacrent les organisations les plus exemplaires dans leur relation à l'usager.
Cette distinction valorise le travail mené au quotidien par les 12 agents du servie engagés dans cette démarche qualité depuis 4 ans, qui s'attachent à rendre à la population un service performant et de qualité.

— AGRÉMENT « CENTRE SOCIAL » POUR DEUX ASSOCIATIONS DU BOUSCAT

Le 1er janvier 2019, les associations Le Carrousel et Ricochet ont obtenu l'agrément « Centre social » délivré par la Caisse d'Allocation Familiales (CAF) de la Gironde pour une durée de 3 ans. Cet agrément est l'aboutissement d'une démarche engagée depuis 2016 par la Ville avec les associations, appuyée par la CAF, pour sonder les besoins du territoire en matière d'animation de la Vie Sociale.

— LABELLISATION « VILLE INTERNET »

Le Bouscat a obtenu le label « Ville internet » et a été évaluée par trois @@@ sur cinq que comptent la démarche, elle valorise ainsi l'approche globale engagée sur l'internet citoyen et public.

— CHALLENGE ÉCOMOBILITÉ INTER-ÉCOLES

Le service périscolaire s'est engagé dans le challenge de l'écomobilité inter-écoles porté par Bordeaux-Métropole, action qui visait à mobiliser et sensibiliser l'ensemble des parties prenantes d'une école, élèves, enseignants, animateurs sur les mobilités alternatives à la voiture pour venir à l'école. C'est avec succès que les participants ont relevé le défi et à ce titre la Ville a reçu le prix de l'initiative.

— 10 BOUGIES POUR LA FÊTE DES JARDINS

Anniversaire fêté avec plus de 10 000 visiteurs, affluence record, pour cet événement qui anime le parc de l'Ermitage depuis une décennie chaque année au Printemps. De nombreuses animations ont ponctué le week-end des 13 et 14 avril autour de partenaires, exposants, associations et public toujours fidèles au rendez-vous.

DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES

DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES

— MISSIONS

→ Assister et conseiller le Maire et ses élus dans la définition et la mise en oeuvre des missions de service public

→ Préparer les décisions de l'exécutif et du Conseil Municipal

→ Coordonner et faciliter le fonctionnement de l'équipe de Direction réunie en Comité de Direction (CODIR)

→ Assurer la collectivité d'une veille juridique et de la conformité des actes

→ Veiller à la mise en oeuvre d'actions d'amélioration de la qualité de vie au travail

→ Etre à l'écoute de la qualité des relations internes, sociales, entre services et agents, et être acteur de mesures correctives

— FAITS MARQUANTS 2019

La mise en œuvre du RIFSEEP au mois de mars.

L'implication des cadres et la qualité de leurs productions à l'occasion du séminaire RSE du 4 d'octobre.

L'inauguration du Tram D le 14 décembre 2019

— OBJECTIFS 2020

- Accompagner le projet politique du nouveau mandat 2020-2026.

- Faire progresser l'organisation dans la prise en compte de la démarche RSE.

- Développer la collaboration et la qualité d'écoute entre les agents.

- Accompagner les évolutions règlementaires qui sont prescrites par la Loi de Transformation de la Fonction Publique Territoriale.

— ORGANISATION DES SERVICES MUNICIPAUX/CODIR*

L'organisation des services municipaux s'articulent autour de :

3 Directions Générales Adjointes :

- Direction Ressources
- Direction Aménagement, Grands Travaux, Patrimoine, Cadre de vie
- Direction Administration Générale

6 Directions :

- Direction des Affaires Culturelles
- Direction de la Communication - Animations
- Direction Éducation, Jeunesse et Sport
- Direction Petite Enfance et Parentalité
- Direction des Services au Public
- Direction des Solidarités Territoriales

et une mission de Développement Économique.

*Voir organigramme des services en page 58

DIRECTION GÉNÉRALE ADJOINTE
RESSOURCES

4 Agents

RESSOURCES HUMAINES

Dialogue social, prévention, hygiène et sécurité, conditions de travail et action sociale

— MISSIONS

→ Contribuer à la définition de la politique Ressources Humaines

→ Garantir le respect du contrat d'engagement avec Bordeaux Métropole sur le domaine mutualisé des ressources humaines

→ Définir les conditions de travail

→ Favoriser les relations sociales

→ Préserver la santé et la sécurité au travail

→ Assurer la protection et l'action sociale

→ Participer aux politiques transverses

— FAITS MARQUANTS 2019

Action de sensibilisation : lutte contre les inégalités femmes/hommes, prévention de discrimination, intégration des personnes handicapées seront notamment proposés à l'ensemble des services.

Avec un accompagnement externe, le service prévention élabore un nouveau projet qui vise à développer et structurer l'activité du service et créer de nouveaux outils de travail et de communication, des procédures adaptées, et permet d'accompagner la montée en compétence des agents.

— OBJECTIFS 2020

- Définition des lignes directrices de gestion

- Elaborer et mettre en oeuvre un plan d'actions pour favoriser l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes.

— CHIFFRES CLÉS

401
CONTRATS INDIVIDUELS DE FORMATION

1 720
JOURS DE FORMATION LISSÉS SUR UN AN

4,02
JOURS DE FORMATION EN MOYENNE/AN/ AGENT (3,42 DURANT LE DERNIER PLAN)

— NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

1 2 3 **4** 5

— LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE

→ Par l'adhésion à une convention proposée par le Centre de Gestion, la ville continue à assurer la couverture du risque prévoyance, en participant à 100% à la garantie maintien de salaire des agents en cas d'absence pour maladie. Une participation à la couverture du risque santé est également proposée.

4 Agents

FACTURATION

Le service effectue la facturation de la régie des prestations municipales et du Service d'Aide à Domicile

— MISSIONS

→ Création des factures, édition, envoi aux usagers et encaissement

→ Relations avec les usagers (questions, requêtes, conseils, encaissement), caisses de retraite et trésorerie

— FAITS MARQUANTS 2019

Transfert de la gestion du fichier P503 (encaissements sur le compte de la trésorerie pour le compte de la Ville) de la trésorerie de Blanquefort vers le service facturation

Réorganisation du service facturation : nouvelle répartition des tâches permettant une meilleure efficacité et l'optimisation de la qualité du service rendu (grâce notamment à l'instauration du télétravail pour un agent en situation de handicap)

— OBJECTIFS 2020

- Mise en place du paiement en ligne pour la régie du Service d'Aide à Domicile

- Développer l'utilisation du portail famille par nos usagers (inscriptions et paiement en ligne)

— CHIFFRES CLÉS

17 047
FACTURES ÉDITÉES

10 043
PRÉLÈVEMENT AUTOMATIQUE

1 453
PAIEMENTS PAR INTERNET

— NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

❶ ❷ ❸ ❹ ❺

— LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE

→ Développement de diverses fonctionnalités du portail famille (factures et paiement dématérialisé, inscriptions en ligne) permettant aux usagers de diminuer leurs déplacements, de réduire les temps d'attente, de consulter et transmettre des informations de manière plus flexible.

DIRECTION GÉNÉRALE ADJOINTE

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

2 Agents

SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

Le Secrétariat Général organise et planifie la continuité des services et l'action administrative de la collectivité

MISSIONS

- Gestion du courrier entrant/sortant
- Préparation des séances du conseil municipal et des autres instances décisionnelles de la Ville
- Sécurisation juridique et appui aux services
- Suivi des contrats d'assurances

FAITS MARQUANTS 2019

Nouvelle organisation participative pour l'ouverture du courrier chaque matin avec des agents volontaires

Nouvelle procédure de préparation du conseil municipal

OBJECTIFS 2020

- L'installation du nouveau conseil municipal en début d'année 2020
- La mise en place du logiciel métier avec Bordeaux Métropole pour la tenue des conseils municipaux.

CHIFFRES CLÉS

5 CONSEILS MUNICIPAUX

88 DÉLIBÉRATIONS

2 925 ARRÊTÉS EN 2019

NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

1 2 **3** 4 5

LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE

- L'amélioration de la transparence et de l'information aux différents services de la Ville.

1 Agent

POLITIQUES CONTRACTUELLES

Pilotage et coordination transversale des relations partenariales entrant dans le champ du développement social local

MISSIONS

→ Assurer le pilotage et suivi transversal des conventions de partenariat entre la ville et ses partenaires (convention territoriale intercommunale, CTG, TFPB,...)

→ Veiller au contrôle et à l'efficience des politiques publiques (animation sociale, politique de la ville, prévention de la délinquance)

→ Conduire les projets transverses en matière d'innovation et d'économie sociale et solidaire

FAITS MARQUANTS 2019

Accompagnement au double agrément «centre social» délivré par la CAF à deux associations du territoire

Diagnostic dans le cadre du renouvellement de la CTG et mise en place de l'AGORA (observatoire social dynamique du territoire)

Reconduction jusqu'à fin 2022 des conventions liées à la politique de la ville.

OBJECTIFS 2020

- Signature et lancement de la convention territoriale globale (CTG) 2020-2024

- Implantation d'une activité ESS en pieds d'immeuble sur le quartier Champ de courses

CHIFFRES CLÉS

+ de 40
ACTIONS PORTÉES PAR LA CTG

15 000€
DE FINANCEMENT DE LA PRÉFECTURE POUR DES PROJETS POLITIQUES DE LA VILLE

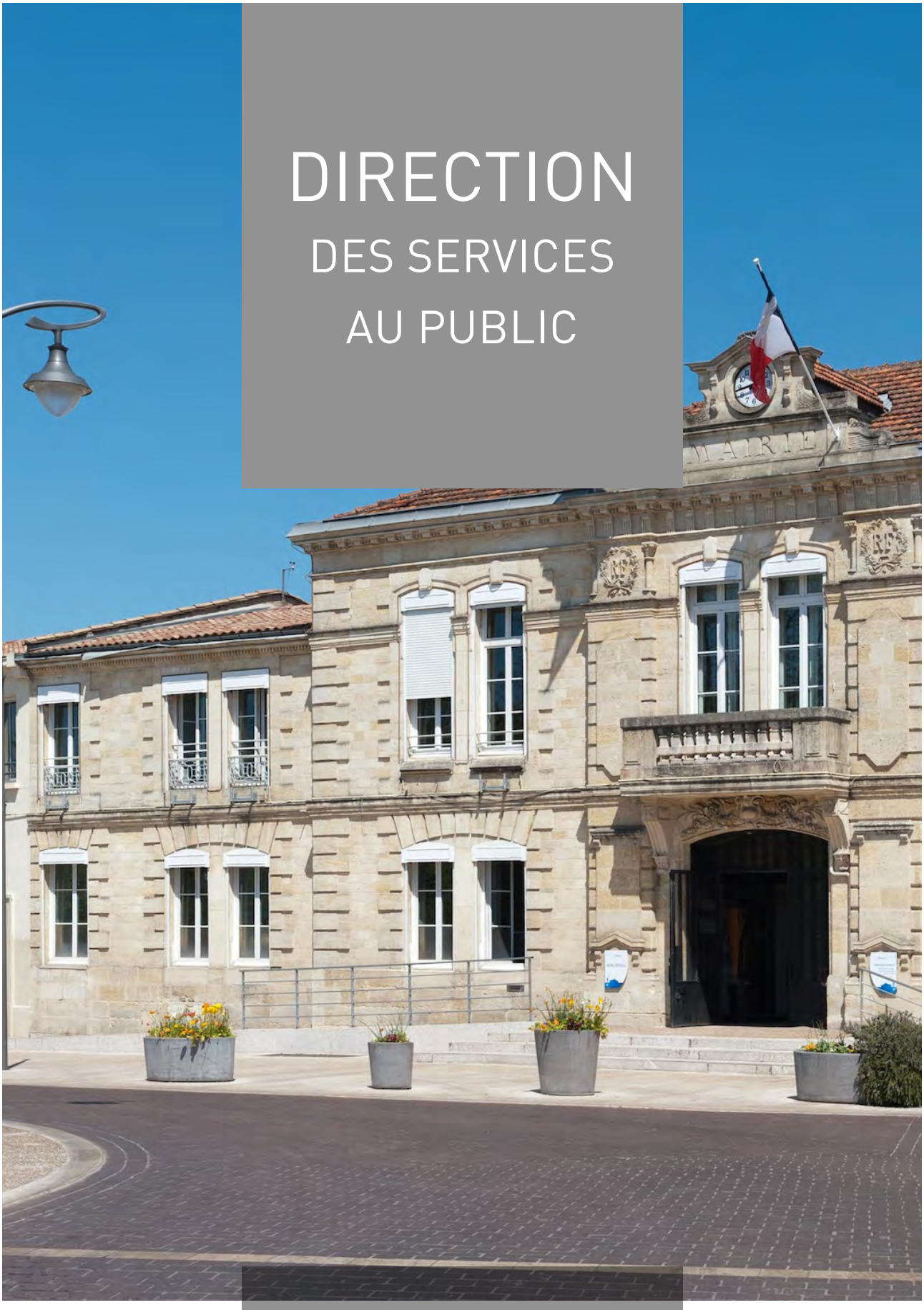
NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

1 2 **3** 4 5

LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE

→ Favoriser la mise en réseau et la synergie entre les acteurs du territoire au service d'une action publique citoyenne et solidaire (dynamique de l'AGORA et de la gouvernance portée pour chaque convention partenariale ou dispositif contractuel).

DIRECTION
DES SERVICES AU PUBLIC



14 Agents

SERVICES AU PUBLIC

Accueil du public et accompagnement des usagers dans leurs démarches administratives

MISSIONS

- Accueillir, renseigner et orienter les usagers
- Instruire et délivrer les titres d'identité, les attestations d'accueil, les recensements citoyens
- Établir les actes d'état-civil
- Instruire les dossiers mariages, pacs, changements de prénom
- Accompagner les familles en deuil
- Organiser les élections
- Assurer le fonctionnement du marché municipal
- Assurer le service postal et financier à l'agence postale

FAITS MARQUANTS 2019

ENGAGEMENT DE SERVICE
QUALIVILLE
REF. 111
AFNOR CERTIFICATION
www.afnor.org

Trophée AFNOR Baromètre Relations Usagers 2019 : la ville du Bouscat obtient le 2e prix national des communes entre 10 000 et 49 999 habitants

Les trophées «accueil et relations usagers» consacrent les structures les plus exemplaires dans leur relation à l'usager tout au long de leur parcours: accueil, orientation, délivrance du service...Cette distinction valorise le travail accompli par 12 agents engagés dans la démarche qualité depuis 4 ans, qui s'attachent à rendre à la population un service performant et de qualité.

OBJECTIFS 2020

- Affaires funéraires : engager la procédure de reprise de concessions en état d'abandon afin de proposer à la vente de nouvelles concessions
- Mise à jour des listes électorales et organisation des élections municipales

CHIFFRES CLÉS

17 339
USAGERS REÇUS (+5%)

42 643
APPELS REÇUS (+3%)

5 759
TITRES D'IDENTITÉ TRAITÉS (+7%)

244
NAISSANCES

51
MARIAGES

NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

1 2 3 **4** 5

LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE

- La certification Qualiville a été renouvelée en février 2019 sur le nouveau référentiel qui prend en compte les évolutions techniques et numériques, sur l'ensemble du périmètre : accueil, formalités administratives, état-civil, élections, affaires funéraires.
- Lancement de la démarche qualité auprès du pôle Petite enfance en juillet 2019.

POLICE MUNICIPALE

5 Agents

POLICE MUNICIPALE

Assurer la sécurité des biens et des personnes, dans le cadre de missions de police administrative et judiciaire

MISSIONS

- Maintien du bon ordre, de la tranquillité, de la sécurité et de la salubrité publique
- Faire respecter les arrêtés de police du Maire
- Sécurisation aux abords des bâtiments, des lieux publics et des manifestations
- Gestion des Chiens Catégorisés et Mordeurs, des Débits de Boissons, des objets perdus/trouvés
- Relever les infractions relatives au Code de la Route
- Gestion des Hospitalisations d'Office

FAITS MARQUANTS 2019

Les missions relatives à la gestion du stationnement ont augmenté depuis la mise en place du stationnement payant appliqué par la ville de Bordeaux. De même, le service est de plus en plus sollicité pour le stationnement abusif sur le domaine public et privé, nécessitant des procédures de mise en fourrière. Les nombreuses sollicitations des administrés ont occupé 60 à 70% du temps du travail du service. Cette progression s'explique par la finalisation des travaux du tramway et sa mise en service, d'une part, et par une présence accrue des agents de la police municipale sur le terrain d'autre part.

OBJECTIFS 2020

- Réflexion sur la mise en place de la vidéo protection urbaine

CHIFFRES CLÉS

1 680
APPELS TÉLÉPHONIQUES

1 608
COURRIERS NÉCESSITANT UNE ACTION DU SERVICE

674
PERSONNES REÇUES AU POSTE DE LA POLICE MUNICIPALE

572 OBJETS PERDUS/TROUVÉS

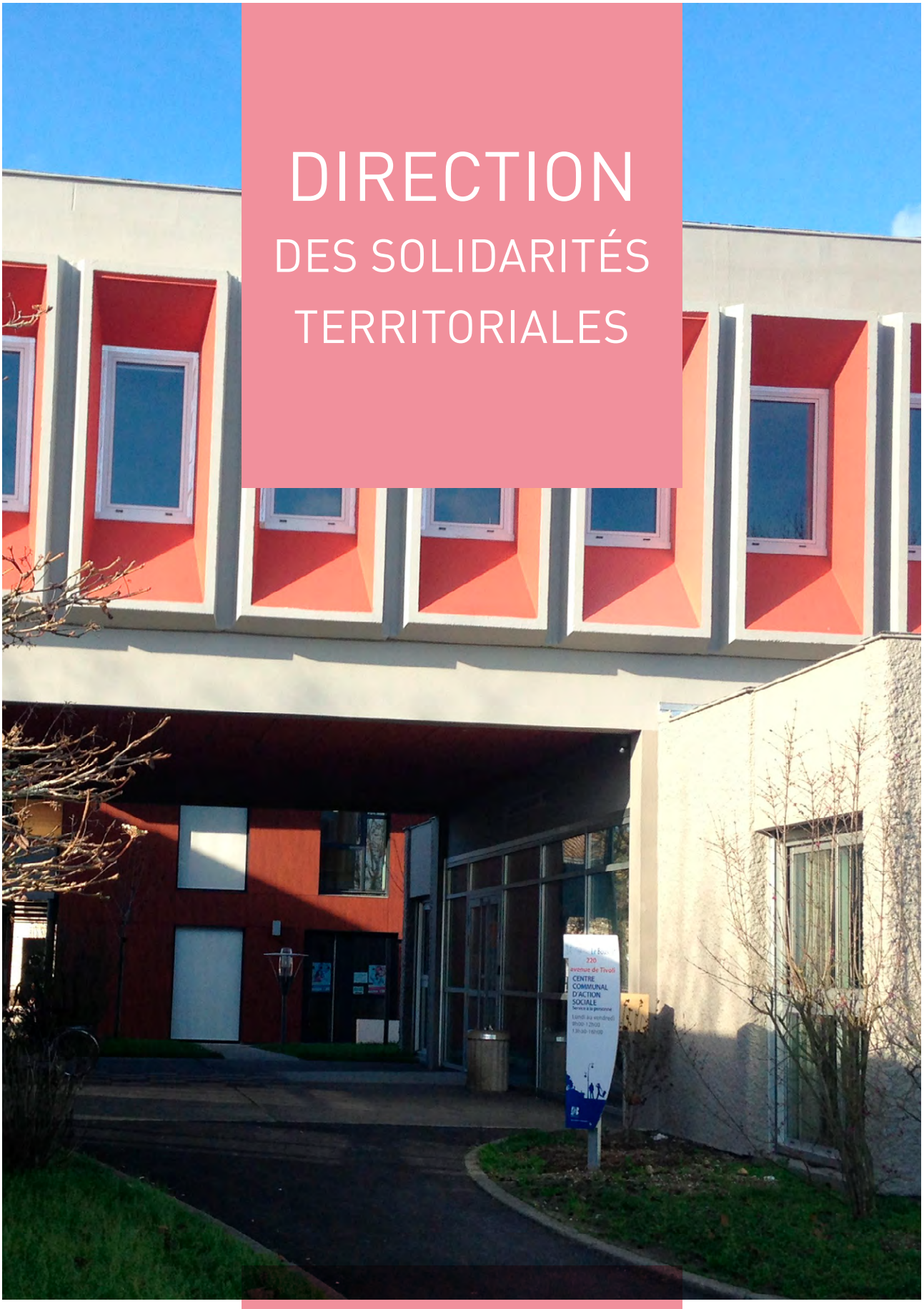
NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

❶ ❷ ❸ ❹ ❺

LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE

- La police municipale continue de s'investir auprès des jeunes élèves en prévention sécurité devant les écoles du Bouscat. Elle a pu mettre en œuvre depuis ces dernières années, la piste de sécurité routière pour l'attribution de l'Attestation de Premier Education à la Route. Pour 2019, près de 300 élèves ont obtenu ce diplôme.

DIRECTION
DES SOLIDARITÉS TERRITORIALES



4 Agents

SERVICE SOCIAL ACCUEIL

Lieu ressource d'accueil, d'informations, d'accompagnement et d'orientation

MISSIONS

- Accueil, information, orientation du public
- Accompagnement social des retraités et agents municipaux
- Gestion des aides légales et des aides financières facultatives
- Domiciliation administrative et prévention des expulsions
- Instruction et gestion des demandes de logement dans le cadre du Contingent Municipal
- Coordination des acteurs sociaux et médico-sociaux
- Veille sociale

FAITS MARQUANTS 2019

Elaboration de la Charte de Déontologie de la Direction des Solidarités Territoriales

Participation active au projet social de territoire qui a abouti à la création de L'AGORA

Réflexion transversale sur la thématique de la fracture numérique

OBJECTIFS 2020

- Participer à la réflexion autour des solidarités numériques lancée à l'échelle métropolitaine
- Expertise sociale apportée aux réflexions et projets de territoires menés par l'Agora

CHIFFRES CLÉS

5 687 PERSONNES ACCUEILLIES

339 FOYERS ACCOMPAGNÉS PAR LE SERVICE SOCIAL

16 633 € D'AIDES ALLOUÉES AUX ADMINISTRÉS EN DIFFICULTÉ

NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

1 2 3 **4** 5

LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE

→ Elaboration d'une Charte de déontologie : Un groupe de travail a été mis en place en 2018 afin de travailler sur la thématique du secret professionnel, de la déontologie :

- Quelles informations partager, à qui, pour quoi ?
- Que doit-on enregistrer sur le logiciel métier ?
- Une obligation de secret professionnel et/ou de discrétion professionnelle par la fonction d'agent public territorial / élu
- Non anonymisation des dossiers de demandes d'aides financières de la commission permanente : pour quelle raison ?

A l'issue de l'étude engagée, une charte a été écrite sur les bonnes pratiques en matière de déontologie et secret professionnel et partagée entre professionnels, famille, entourage, partenaires, élus...
Elle sera prochainement diffusée auprès de l'ensemble des agents.

38 Agents

SERVICE D'AIDE ET D'ACCOMPAGNEMENT À DOMICILE

Maintien au domicile des personnes âgées et/ou handicapées,
Portage de repas à domicile

— MISSIONS

→ Maintenir le lien social,
→ Limiter la perte d'autonomie des personnes aidées

— FAITS MARQUANTS 2019

Priorité à la formation des agents avec 155 jours dédiés sur l'année,

Diminution de la rotation au niveau de l'équipe d'intervention permettant une amélioration du suivi et de la qualité des prestations. Suite à l'enquête de décembre 2019, plus de 87,8% des bénéficiaires satisfaits du SAAD.

Mise en place de nouveaux classeurs de transmission auprès de l'ensemble des bénéficiaires et formation des aides à domicile à son utilisation

— OBJECTIFS 2020

- Communication sur les métiers du domicile pour une meilleure connaissance du grand public.
- Mise en place d'un atelier d'écriture avec l'équipe et exposition à venir.
- Initiation à la sophrologie

— CHIFFRES CLÉS

222
BÉNÉFICIAIRES DU SERVICE

72
BÉNÉFICIAIRES POUR LE PORTAGE DE REPAS / MOYENNE / MOIS

34 290
HEURES SERVIES (1770H DE PLUS QU'EN 2018)

19 782
REPAS SERVIS

141
VISITES À DOMICILE

— NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

❶ ❷ ❸ ❹ ❺

— LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE

→ Maintien des « vendredis de la prévention » et association des aides à domicile à l'élaboration et à l'animation de formations-actions sur les bonnes pratiques.

1 Agent

SERVICE EMPLOI MOBILITÉ

Service dédié à l'insertion des demandeurs d'emploi et à la reconversion professionnelle des agents de la collectivité

MISSIONS

→ Soutien des actifs dans leurs démarches de retour ou de maintien dans l'emploi

→ Ingénierie d'actions d'inclusion et de formations

FAITS MARQUANTS 2019

Organisation d'un forum «Recrut@dom» dédié à la découverte des métiers des services à la personne avec des entreprises du Bouscat et des partenaires insertion du territoire : 10 contrats signés.

Organisation d'une action de mixité professionnelle : l'évènement «Témoignages d'Hommes aides à domicile» a permis de lever les représentations sociales genrées sur les services à la personnes perçus à tort comme réservés aux femmes et inciter à postuler.

Mise œuvre de Période Préparatoire au Reclassement au sein de la collectivité pour 2 agents

OBJECTIFS 2020

- Ouvrir un Pôle dédié à l'insertion
- Proposer ateliers, groupes de parole, formations en ligne
- Déployer le Plan Local d'Insertion avec les partenaires publics et développer l'offre d'insertion

CHIFFRES CLÉS

+ 200
HEURES D'ENTRETIEN POUR 32 AGENTS EN TRANSITION PROFESSIONNELLE

+ 500
HEURES DE FORMATIONS INTERNES: NTIC, MÉTHODOLOGIE D'APPRENTISSAGE, RECHERCHE DE STAGE...

NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

1 2 **3** 4 5

LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE

→ Dans le cadre de son activité d'ingénierie de recrutement, le Service Emploi Mobilité met en œuvre les préconisations de la loi n° 2006-396 du 31 mars 2006 pour l'égalité des chances en anonymisant CV et lettre de motivation. Vu comme un outil de lutte contre la discrimination à l'embauche, le principe garantie une pré-sélection des candidats exclusivement sur la base du parcours professionnel.

10 Agents

RÉSIDENCES AUTONOMIE

Gestion et animation d'établissements médico-sociaux pour personnes âgées autonomes

MISSIONS

→ Gestion de 2 établissements non médicalisés, dans le respect du cadre réglementaire

→ Suivi et évaluation des projets d'établissement

→ Gestion d'une offre de services adaptés. Veille sociale des résidents

→ Coordination des partenaires et familles dans la prise en charge de la perte d'autonomie

→ Gestion du partenariat avec Logévie

FAITS MARQUANTS 2019

Convention de partenariat avec l'EHPAD les Balcons de Tivoli

Création d'un parcours de formation «Agents en Résidence Autonomie» en lien avec le CNFPT

Partenariat avec la chargée de projets prévention santé de l'Hôpital suburbain

OBJECTIFS 2020

- Mise en place d'un programme d'animations annuel pour les RA
- Pérenniser la transversalité et l'intergénérationnalité dans les activités d'animations
- Finaliser les projets de vie personnalisés des résidents

CHIFFRES CLÉS

76
RÉSIDENTS À LA BÉRENGÈRE

60
RÉSIDENTS À MIEUX-VIVRE

NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

1 2 3 **4** 5

LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE

→ Sensibilisation à la Santé environnementale retenue comme thème pour la Semaine Bleue 2019 autour de conférences, rencontres et ateliers : nettoyage et produits d'entretien écologiques, les bons gestes santé, le bien-être...

1 Agent

SERVICE ANIMATION SENIOR

Proposer des animations trimestrielles pour le maintien de l'autonomie

MISSIONS

- Maintenir le lien social
- Favoriser l'accès à la Culture pour tous
- Développer les animations en faveur du Bien-être et de la prévention santé
- Intégrer la mixité générationnelle
- Faciliter l'accès à la mobilité

FAITS MARQUANTS 2019

Priorité donnée aux activités culturelles, renforcement des activités intergénérationnelles

OBJECTIFS 2020

- Développer la transversalité des projets du territoire,
- Favoriser la mobilité des seniors,
- Lutter contre l'isolement

CHIFFRES CLÉS

10
ATELIERS PRÉVENTION/SANTÉ

12
SORTIES CULTURELLES

10
COCKTAILS MUSICAUX EN PARTENARIAT AVEC EHPAD ORPÉA

1 403
PARTICIPANTS AUX ANIMATIONS

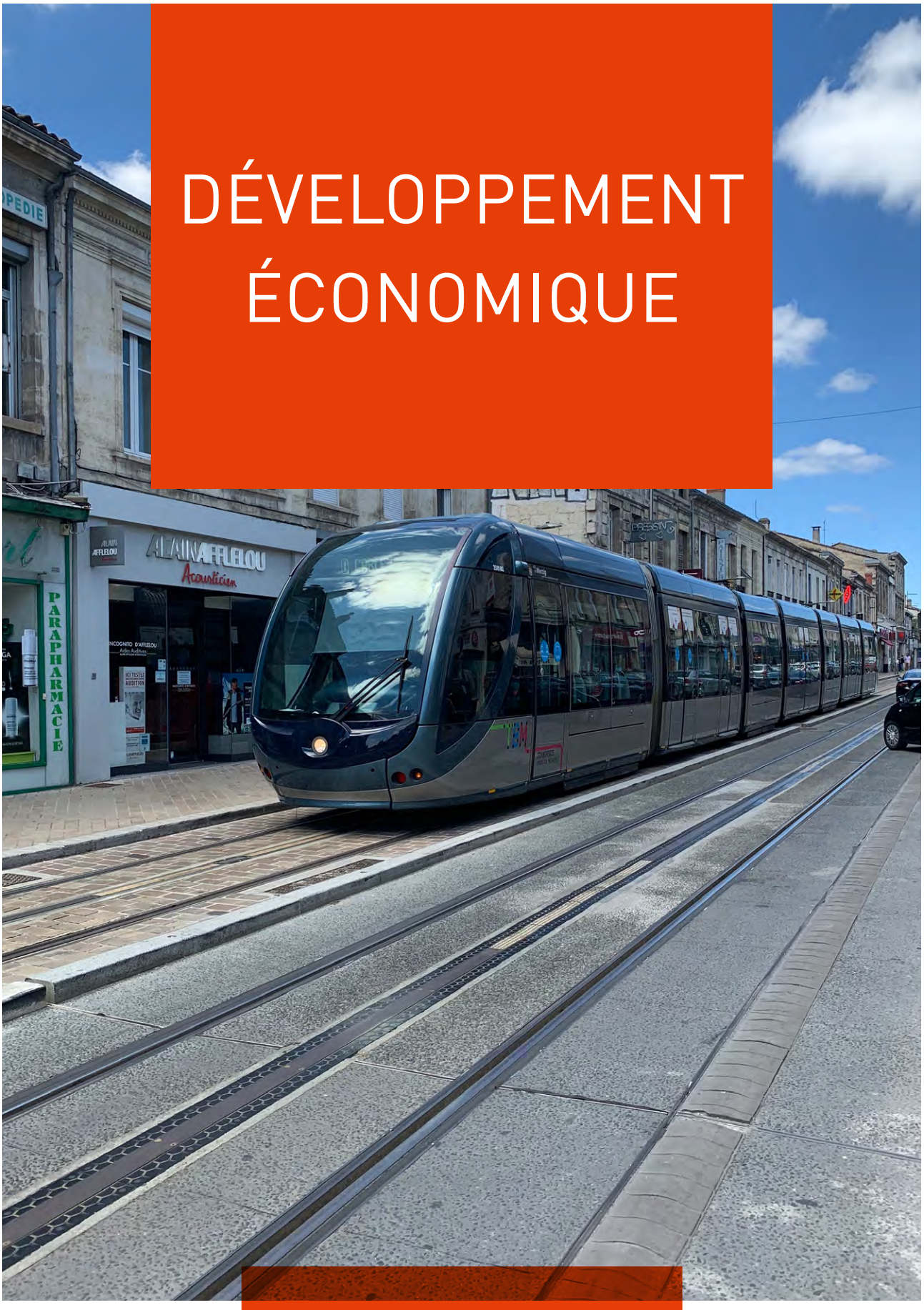
NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

1 2 3 **4** 5

LES ACTIONS MISE EN ŒUVRE

→ Poursuite des actions engagées au titre du grand projet « Mix'âge » de l'Agenda 21 sur le volet intergénérationnel en partenariat avec les services de la ville tels que les ALSH ou la Maison de la Vie Ecocitoyenne, et les partenaires associatifs du territoire.
→ Organisation de projections dans les Résidences autonomie dans le cadre du Festival Alimenterre proposées par la MVE sur le thème de l'alimentation responsable à travers un documentaire dédié à la culture et l'exploitation du cacao. Une dégustation de chocolats issus du commerce équitable a permis de poursuivre les échanges et sensibiliser les participants sur la provenance des produits chocolatés transformés et leur ingrédients.

DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE



1 Agent

DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE

Mise en œuvre du Schéma de Développement Économique de la ville. Accompagnement et implantation d'entreprises sur le territoire

MISSIONS

→ Accompagnement des dirigeants d'entreprises et les créateurs d'activité

→ Recherche de locaux professionnels

→ Accompagnement des mutations de fonciers économique et implantation de nouvelles entreprises sur le territoire

→ Animation du tissu économique local (ateliers, réunions d'information, formations...). Partenariats institutionnels (chambres consulaires) ou privés

FAITS MARQUANTS 2019

Inauguration de l'ETAPE en septembre :
Coworking&Coliving «Le Patio» + incubateur commerce connecté «L'e-choppe».

Participation aux Assises Nationales de Centre-Ville en Mouvement pour témoigner de l'expérimentation «Connecte Un Commerçant»

OBJECTIFS 2020

- Valider un projet d'aménagement définitif sur l'extension de la ZA Godard et implanter les 5 entreprises accompagnées

- Organiser un événement professionnel sur la « Silver Economy » en partenariat avec la Chambre des Métiers

CHIFFRES CLÉS

97
ENTREPRISES EN ATELIER CCI/CMA (LOI DE FINANCES, NUMÉRIQUE, RENCONTRES BUSINESS)

52
ENTRETIENS (ENTREPRISES OU PORTEURS DE PROJET)

7
START-UP INCUBÉES À L'E-CHOPPE

NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

1 2 **3** 4 5

LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE

→ Appui sur la mise en œuvre de la Coopérative Jeunesse de Service en partenariat avec le service des politiques contractuelles, emploi et insertion de la Ville, et les acteurs économiques et sociaux du territoire. Ce dispositif vise à accompagner des jeunes de 16 à 18 ans qui le temps d'un été vont devoir créer leur entreprise coopérative pour proposer des prestations de services aux entreprises, collectivités ou à des particuliers.

DIRECTION
DE LA COMMUNICATION

5 Agents

SERVICE COMMUNICATION - ANIMATIONS – REPROGRAPHIE

Informer, promouvoir, concerter

MISSIONS

→ Répondre aux besoins d'information des usagers

→ Informer les Bouscatais des grands projets et des évolutions stratégiques de la Ville

→ Réaliser l'ensemble des supports et outils de communication de la Ville

→ Concevoir et mettre en œuvre les grands événements municipaux

→ Répondre aux besoins de communication interne et des services municipaux

FAITS MARQUANTS 2019

Poursuite de l'accompagnement de communication pour la fin des travaux du tramway et communication sur la mise en service de la Ligne D

Croissance significative du nombre de visiteurs sur les événements municipaux tels que le Marché de Noël ou la Fête des Jardins (+ de 10 000 visiteurs en 2019 pour chacun des deux événements)

Obtention du label «Ville internet» @@@ au titre de l'année 2019

OBJECTIFS 2020

- Renforcer la communication interne
- Développer la stratégie de communication numérique
- Création d'un site internet dédié à la Culture et billetterie en ligne

CHIFFRES CLÉS

10 000
VISITEURS PAR MOIS SUR BOUSCAT.FR

6 000
ABONNÉS FACEBOOK (4 339 EN 2018)

28
GUIDES ET SUPPORTS

+ DE 180
CAMPAGNES DE COMMUNICATION

NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

❶ ❷ ❸ ❹ ❺

LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE

→ Poursuite des actions engagées au titre du grand projet «Ouverture» de l'Agenda 21 notamment sur le volet numérique à travers la mise en place du portail famille «Démarches et paiements en ligne» et d'une manière générale la réduction du volume de documents imprimées par la dématérialisation de nombreux supports, démarches et concertation.

1 Agent

MAISON DE LA VIE ECOCITOYENNE

Renforcer l'écocitoyenneté et l'appropriation des enjeux de Développement durable sur le territoire

— MISSIONS

→ Concevoir et mettre en oeuvre l'ensemble des animations de la MVE

→ Sensibiliser le public au Développement Durable et aux enjeux associés

→ Accompagner les services de la ville dans leurs actions et animations en lien avec l'écocitoyenneté

→ Sensibiliser les agents aux enjeux du Développement durable à travers un temps de rencontre annuel

— FAITS MARQUANTS 2019

Renforcement et succès des rendez-vous réguliers « Atelier faire soi-même »

Visite de l'usine d'incinération d'Astria à Bègles organisée pour une trentaine d'agents municipaux

Accueil d'un Café linguistique intercommunale et animation dans le cadre de la Fête de l'Europe

— OBJECTIFS 2020

- Favoriser les actions transversales
- Repositionner la Semaine du DD comme un temps de mobilisation collectif
- Renforcer l'éco-responsabilité interne et des événements de la ville

— CHIFFRES CLÉS

+ DE 1 000
PARTICIPANTS AUX ANIMATIONS DE LA MVE

PRÈS DE 40
ANIMATIONS DIFFÉRENTES PROPOSÉES

5
PARTICIPATIONS À DES ÉVÉNEMENTS MUNICIPAUX PORTÉS PAR D'AUTRES SERVICES

— NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

❶ ❷ ❸ ❹ ❺

— LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE

→ Repositionnement réussit pour les rendez-vous réguliers de la MVE qui favorisent le changement de comportements à travers des ateliers « pratiques ». Le nouveau format d'animations a permis de conquérir un nouveau public et de l'élargir.

→ Poursuite des actions transversales menées avec les services notamment avec le Pôle Senior et le service périscolaire.

DIRECTION

DES AFFAIRES CULTURELLES

18 Agents

SERVICE CULTURE ET MÉDIATHÈQUE

Les services culture et médiathèque conduisent et développent les projets et les partenariats culturels de la Ville

— MISSIONS

→ Le service culture a pour mission la mise en œuvre des grandes orientations de la politique culturelle de la ville et la programmation de spectacles vivants à l'Ermitage-Compostelle et à la Source. La médiathèque développe et met à disposition des collections multi-supports, assure la médiation autour des documents et élabore un programme d'actions culturelles à destination de tous les publics

— FAITS MARQUANTS 2019

Elargissement des horaires d'ouverture de la médiathèque : ouverture le mercredi matin et extension en soirée pendant la période de révisions en mai-juin.

Mutualisation du service des archives le 1er janvier et transfert des archives définitives dans les locaux de Bordeaux Métropole.

Conception et mise en œuvre d'une formule «Avant-scène» pour les concerts de jazz proposés à La Source.

— OBJECTIFS 2020

- Développer de nouveaux services en ligne à la médiathèque et favoriser l'inclusion numérique
- Améliorer la billetterie en ligne pour les spectacles de la saison afin d'élargir les publics

— CHIFFRES CLÉS

6 044
INSCRITS À LA MÉDIATHÈQUE

195 000
PRÊTS AUX USAGERS

18
SPECTACLES VIVANTS, PRÈS DE 500 ABONNÉS À LA SAISON CULTURELLE

— NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

1 2 **3** 4 5

— LES ACTIONS MISE EN ŒUVRE

→ Constitution d'un fonds de livres «c'est facile de lire» adaptés aux lecteurs souffrant de troubles DYS ou en situation d'illettrisme.

14 Agents

SERVICE ASSOCIATION PATRIMOINE ERMITAGE

Coordonner la vie associative, suivre le projet de réhabilitation du Castel d'Andorte, superviser la gestion des salles municipales

MISSIONS

→ Coordonner et soutenir la vie locale associative

→ Accueillir la vie culturelle et associative de la commune au sein de l'Ermitage-Compostelle et dans les salles municipales

→ Gérer le planning et le suivi administratif des mises à disposition et des locations des salles municipales

→ Suivre et coordonner le projet de réhabilitation du Castel d'Andorte et de ses dépendances

FAITS MARQUANTS 2019

Association : Année record pour le Téléthon, 21 associations se sont mobilisées et ont collecté 11 130 €.

Patrimoine-réhabilitation du Castel : réalisation de l'étude programmatique et travail sur la recherche de mécénat (financier et de compétences) en lien avec Bordeaux Métropole

Ermitage : réalisation d'un outil informatique de suivi des demandes de salles municipales

OBJECTIFS 2020

- Association : développer les projets au sein du conseil de la Vie Associative.
- Patrimoine : lancer la souscription «Fondation du Patrimoine»
- Ermitage : créer un outil de gestion du matériel

CHIFFRES CLÉS

11 130 €
COLLECTÉS PAR LES ASSOCIATIONS ET LA VILLE AU PROFIT DU TÉLÉTHON

553 667 €
DE SUBVENTIONS AUX ASSOCIATIONS

420
PARTICIPANTS AUX 5 RENDEZ-VOUS ASSOCIATIFS

NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

1 2 **3** 4 5

LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE

→ Le service association poursuit et renforce les actions engagées au titre du Grand Projet de l'acte 2 de l'Agenda 21 « Implic'asso » sur le bénévolat qui vise à favoriser l'engagement bénévole notamment en les impliquant davantage dans les grands événements municipaux. En 2019, ce sont plus de 50 bouscatais qui se sont portés volontaires pour renforcer les équipes de la Ville dans l'organisation de la Fête du Cheval. La mobilisation était également au rendez-vous des temps forts solidaires tels que le Téléthon et la collecte de la Banque Alimentaire.
Des distinctions ont été remises à quatre bénévoles qui se sont particulièrement investis sur cette année.

21 Agents

ÉCOLE MUNICIPALE DE MUSIQUE

Etablissement d'enseignement artistique de musiciens amateurs dès l'âge de 5 ans

— MISSIONS

→ Développer des pratiques d'ensemble

→ Favoriser l'ouverture culturelle à travers la découverte de différentes esthétiques musicales

→ Renforcer la qualité du cursus artistique des Classes à Horaires Aménagés Musique en partenariat avec l'Éducation Nationale et le collège Jean-Moulin

→ Participer activement à vie culturelle de la Ville et de la Métropole de Bordeaux

— FAITS MARQUANTS 2019

Près de 2 000 personnes ont assisté au festival des 40 ans de l'école municipale de musique pendant six jours. Cette fête a été un joli moment de partage d'émotions et d'échanges culturels.

Une trentaine d'auditions et concerts de l'école notamment lors de la Fête de la Musique, la Fête des Jardins, le concert de Noël, le concert de saxophone avec Fédérico Mondelci ou encore le concert de clarinettes et violoncelles

En décembre 2019, un nouveau concert a eu lieu à la Bou-Sol' avec les classes d'instruments à vent.

— OBJECTIFS 2020

- Consolidation des pratiques artistiques partagées sur le territoire girondin
- Amélioration des parcours pédagogiques spécifiques et collectifs
- Développer la créativité des élèves

— CHIFFRES CLÉS

430 ÉLÈVES

100% DE RÉUSSITE POUR LES ÉPREUVES INSTRUMENTALES (RÉSULTATS AUX EXAMENS DÉPARTEMENTAUX DE L'UDEA 33)

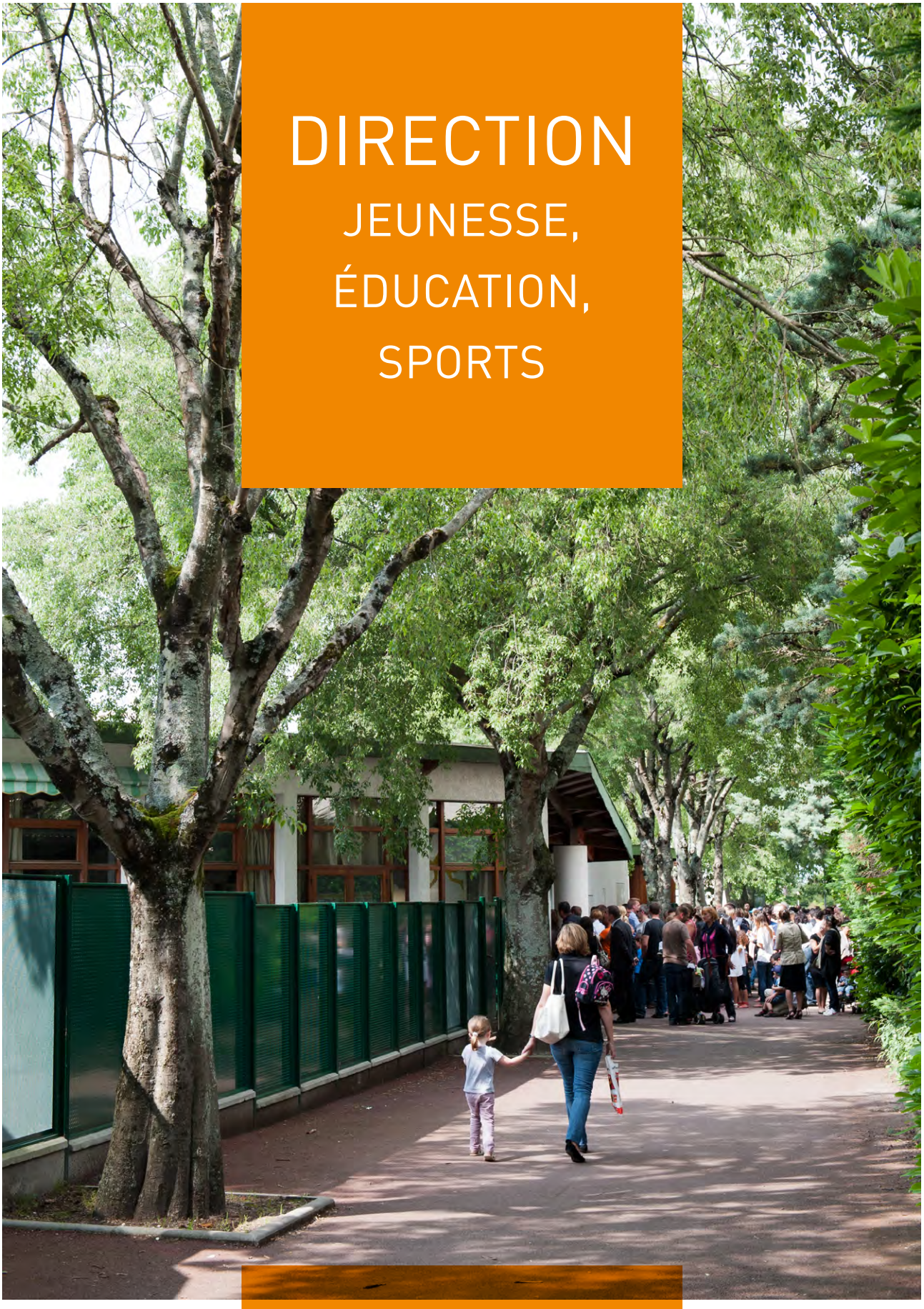
— NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

1 2 **3** 4 5

— LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE

→ Poursuite des actions de l'école de musique engagées au titre du grand projet « Culture Participative » de l'Agenda 21 à travers des actions hors les murs lors de grands événements municipaux ou d'actions transversales menées avec des services de la Ville et les acteurs associatifs du territoire.

DIRECTION
JEUNESSE, ÉDUCATION, SPORTS



70 Agents

ÉDUCATION

Accompagner et veiller au bien-être et à la sécurité des enfants dans les établissements scolaires

MISSIONS

→ Veiller au bon fonctionnement des 9 écoles primaires et restaurants scolaires de la commune (5 maternelles et 4 élémentaires)

→ Assurer l'entretien nécessaire et la conformité des bâtiments

→ Gérer le personnel affecté aux écoles

→ Procéder aux inscriptions scolaires et aux activités périscolaires

→ Animer le forum de l'Éducation

→ Assurer l'interface avec le monde scolaire et l'Éducation Nationale

FAITS MARQUANTS 2019

Travail effectué pour l'élaboration du portail des démarches en ligne avant les inscriptions scolaires 2020

Mise en place de responsables d'équipes sur les écoles élémentaires et accompagnement à la prise de fonction

Réflexion sur la réduction du bruit dans les restaurants scolaires et première phase de travaux structurels à la maternelle Chenille verte et de mise en place de matériel adapté à la maternelle Ermitage

OBJECTIFS 2020

- Ouverture d'un portail de démarches en ligne
- Accueil des nouveaux élus et adaptation à une méthodologie de travail différente
- Mise en place d'une GPEC (Gestion Prévisionnelle de l'Emploi et compétences)

CHIFFRES CLÉS

1725 ENFANTS SCOLARISÉS

1675 ENFANTS INSCRITS À LA RESTAURATION SCOLAIRE

486 DOSSIERS ENFANTS TRAITÉS PENDANT LA PÉRIODE DES INSCRIPTIONS, SOIT 20 PAR JOUR

NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

1 2 3 **4** 5

LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE

→ L'alimentation responsable, projet phare de l'Agenda 21 a permis de consolider les nombreuses actions engagées au niveau de la restauration collective notamment sur le volet du gaspillage alimentaire. Ainsi un travail a pu être engagé sur le bien-être des convives à travers la réduction du bruit dans les restaurants scolaires.

42 Agents

SERVICE ANIMATION

Proposer des activités éducatives et de loisirs sur les temps périscolaires et extrascolaires

MISSIONS

→ Proposer aux familles un mode de garde adapté à l'organisation familiale

→ Favoriser l'épanouissement de l'enfant en lui proposant des activités adaptées à son rythme et à son âge tout en favorisant la découverte et le vivre ensemble

→ Assurer la sécurité physique et morale des enfants dans le respect des différentes règles et législations en vigueur

FAITS MARQUANTS 2019

Participation au challenge éco-mobilité. Prix de l'initiative attribué par Bordeaux Métropole.

Lancement du permis internet pour les CM2.

Participation à la quinzaine égalité par la production d'affiches sur le non-harcèlement avec le soutien du service communication.

Concrétisation du projet d'augmentation de l'offre d'accueil les mercredis par l'ouverture de 3 Accueils périscolaires.

OBJECTIFS 2020

- Poursuivre la veille sur l'évolution des demandes d'accueils pour une adaptation de l'offre
- Développer les partenariats pour répondre aux orientations du projet éducatif du territoire

CHIFFRES CLÉS

670 ENFANTS EN MOYENNE ACCUEILLIS CHAQUE JOUR SUR LES ACCUEILS PÉRISCOLAIRES (+5 %)

407 ENFANTS LES MERCREDIS (+ 10 %) ET 220 PENDANT LES VACANCES (+ 9%)

NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

1 2 3 **4** 5

LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE

→ Dans le cadre du grand projet Génération 21, de nombreuses actions pédagogiques sur le Développement durable sont menées auprès des enfants. L'action sur l'écomobilité scolaire a été particulièrement investie en 2019 et le nombre de participants au challenge de l'écomobilité scolaire témoigne de l'intérêt porté sur ce sujet par l'ensemble des parties prenantes : élèves, parents, animateurs, enseignants...

24 Agents

SPORT

Le service des sports gère les infrastructures sportives et assure l'apprentissage des APS

MISSIONS

→ Planifier l'utilisation tout au long de l'année des différents équipements sportifs de la commune

→ Gestion du budget dédié au sport

→ Surveiller, gardienner et entretenir les équipements sportifs du Bouscat.

→ Accueillir les différents utilisateurs.

→ Apprentissage des différentes activités physiques et sportives en milieu scolaire, durant l'encadrement de stages multisports.

FAITS MARQUANTS 2019

Aménagement de l'espace extérieur au complexe sportif Jehan BUHAN entre les vestiaires et la tribune (allée en enrobé pour améliorer l'accessibilité).

Remplacement des tatamis à la salle Bernard de la Filolie.

OBJECTIFS 2020

- Candidature au Label Terre de jeux 2024
- Travaux de gros entretiens de la salle Bernard de la Filolie
- Poursuite de l'Elaboration des programmes de rénovation de la salle Jean MARTIAL et de la piscine

CHIFFRES CLÉS

92 956
ENTRÉES À LA PISCINE

174 200 €
DE SUBVENTIONS ACCORDÉES AUX CLUBS

345 ENFANTS ACCUEILLIS EN ÉCOLES MULTISPORTS

259 INSCRIPTIONS AUX VACANCES SPORTIVES

NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

1 **2** 3 4 5

LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE

→ A la suite des travaux engagés à la piscine municipale en matière de performance énergétique et de gestion de l'eau avec le prestataire DALKIA, une campagne de communication sur les éco-gestes pour le public a été diffusée au sein de l'équipement ainsi qu'une session de formation à destination des agents en charge du site sur les travaux réalisés et les enjeux associés.

2 Agents

BUREAU INFORMATION JEUNESSE

Le Bureau information jeunesse répond aux questionnements des jeunes tout en s'adaptant à l'actualité

— MISSIONS

→ Informer et conseiller dans les domaines de l'orientation, de la santé, des droits, de l'emploi, des loisirs

→ Accompagner les projets des jeunes

→ Participer à la dynamique territoriale en faveur des jeunes

→ Organiser des temps forts facilitant l'accès à l'information : forum santé, journée Jeunesse et Citoyenneté, dispositif DestiNAction, salon Jobs d'été

— FAITS MARQUANTS 2019

La Quinzaine de l'égalité 2019 placée sur le thème des droits de l'enfant. Les enfants (ALSH et 6e) ont pu participer à des ateliers de sensibilisation et à du théâtre ludique et interactif

Journée Jeunesse et Citoyenneté sur l'égalité fille / garçon. Le BIJ a proposé des actions de sensibilisation et des pistes de réflexion aux élèves de 3e pour qu'ils puissent agir contre la discrimination et les stéréotypes de nature sexiste.

Déménagement dans de nouveaux locaux (au 1er étage de La Source)

— OBJECTIFS 2020

- Nouvelle labellisation Information Jeunesse de la structure
- Quinzaine de l'égalité (« Stop au harcèlement ! »)
- Construire une dynamique autour de l'accès à la culture et aux loisirs

— CHIFFRES CLÉS

3 566 VISITES AU BIJ

320 ÉLÈVES DE 3e PRÉSENTS À LA JOURNÉE JEUNESSE ET CITOYENNETÉ

480 VISITEURS AU SALON JOB D'ÉTÉ

— NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

❶ ❷ ❸ ❹ ❺

— LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE

→ Accompagnement des jeunes vers une citoyenneté active et responsable, action inscrite à l'acte 2 de l'Agenda 21 dans le cadre du grand projet Génération 21 : le BIJ a poursuivi ses actions citoyenneté à destination des jeunes tout au long de l'année : journée Jeunesse et Citoyenneté, Forum Santé, opération Droits de l'enfant, Quinzaine de l'égalité, ateliers débat au collège...

DIRECTION
PETITE ENFANCE ET PARENTALITÉ

100 Agents

CRÈCHES ET MULTIACCUEILS

Répondre aux besoins d'accueil des enfants de 2,5 mois à 3 ans, coordonner l'offre d'accueil, dans sa diversité, sur le territoire

MISSIONS

→ Développer une offre d'accueil variée, accessible au plus grand nombre, collée aux réalités du territoire, adaptée aux différents besoins des familles, en lien avec l'offre associative et privée

→ Accompagner individuellement chaque famille dans son projet et sa recherche d'un mode d'accueil

→ Offrir des espaces de rencontre, de débats, de développement des connaissances et de lien social

FAITS MARQUANTS 2019

Choix des entreprises pour les travaux de l'Ecostructure

Changement de direction sur la crèche familiale et le multi accueil Les Mosaïques

OBJECTIFS 2020

- Lancement des travaux de l'Ecostructure

- Démarrage de la démarche qualité sur la partie accueil des familles
- Modification du projet de fonctionnement de la halte garderie

CHIFFRES CLÉS

300
DOSSIERS DE PRÉ-INSCRIPTION ENREGISTRÉS

41%
DE RÉPONSES POSITIVES

376
ENFANTS ACCUEILLIS SUR L'ANNÉE

31%
D'ENFANTS ISSUS DE FAMILLES RELAVANT DES MINIMAS SOCIAUX

NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

1 2 3 **4** 5

LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE

→ Poursuite de la démarche Ecolocrèche à la crèche La Providence qui vise à améliorer les pratiques sur les différents champs du Développement durable tels que les équipements, les déchets, les activités proposés aux enfants, l'alimentation ou encore l'entretien des locaux.
L'objectif est de réduire l'impact des crèches sur l'environnement tout en améliorant la qualité de vie des enfants et des équipes.
→ Acquisition d'une deuxième machine vapeur dans le cadre de l'action sur le nettoyage écologique
→ Mise en place des ateliers de sophrologie pour les agents dans le cadre des actions engagées dans la démarche QVT, Qualité de Vie au Travail.

6 Agents

LIEU D'ACCUEIL PARENTS ENFANTS

Espace convivial de soutien à la fonction parentale, gratuit et libre d'accès, pour les parents et les enfants de 0 à 4 ans

MISSIONS

→ Offrir aux parents de jeunes enfants, un lieu de lien social et d'échanges soutenus par des professionnels de la petite enfance

→ Offrir aux enfants de 0 à 4 ans un espace de jeux et d'évolution pour expérimenter en douceur la rencontre avec l'autre, avant une éventuelle future entrée en crèche ou à l'école maternelle

→ Ecouter et soutenir les Parents dans leur rôle, valoriser les compétences

FAITS MARQUANTS 2019

Chaque année, une vingtaine de nouvelles familles découvrent le LAPE, en 2019, 25 nouvelles familles ont été accueillies

Dans la majorité des cas, les familles découvrent le LAPE par le «bouche à oreille» et ne sont inscrites dans aucune autre structure d'accueil petite enfance.

Les enfants fréquentant le LAPE sont le plus souvent gardés à la maison par leur(s) parent(s).

OBJECTIFS 2020

- Promouvoir davantage ce service à travers nos supports de communication

- Renouveler l'agrément du LAPE par la CAF pour les trois prochaines années

CHIFFRES CLÉS

43
SÉANCES D'OUVERTURE (1 DEMI-JOURNÉE PAR SEMAINE)

40
ENFANTS DIFFÉRENTS ACCUEILLIS

79%
DES ACCOMPAGNANTS SONT DES MÈRES

13%
SONT DES PÈRES

6%
SONT DES GRAND-MÈRES

NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

1 2 3 **4** 5

LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE

→ Le LAPE permet aux parents et aux professionnels de développer une relation coopérative et positive, dans un esprit de coéducation, par le partage d'expérience, la transmission des connaissances et la valorisation des compétences.
Le LAPE contribue également à l'épanouissement professionnel des accueillantes et leur bien-être au travail.

1 Agent

RELAIS ASSISTANT.E.S MATERNEL.L.E.S

Le RAM accompagne les professionnels de l'accueil individuel et les parents à la recherche d'un mode de garde

— MISSIONS

→ Développer une offre d'accueil pour les enfants gardés à domicile par des professionnels de l'accueil individuel employés par les parents

→ Contribuer à la professionnalisation des pratiques des assistants maternels et gardes à domicile à travers des actions collectives et du soutien individuel

→ Accompagner les familles à la recherche d'un mode d'accueil sur le territoire

— FAITS MARQUANTS 2019

Le fonctionnement du RAM a été fortement perturbé cette année suite à l'arrêt de travail de l'animatrice durant 4 mois suivi d'une reprise en temps partiel thérapeutique

Le projet de fonctionnement validé par la CAF pour la période 2020-2024, incluant un développement du RAM, a entrainé une majoration du montant de l'aide à l'investissement sur la future Ecostructure

— OBJECTIFS 2020

- Consolider le projet d'un RAM avec deux animatrices
- Développer la dimension Parentalité
- Créer un lieu unique d'accueil et d'information des familles sur les modes de garde porté par le RAM

— CHIFFRES CLÉS

65
ASSISTANTES MATERNELLES ONT FRÉQUENTÉ LE RAM

245
FAMILLES

110
ENFANTS

10
ASSISTANTES MATERNELLES PARTIES EN FORMATION CONTINUE GRÂCE À L'ACTION DU RAM

— NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

❶ ❷ ❸ ❹ ❺

— LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE

→ La promotion des assistantes maternelles à travers la formation continue et le développement des compétences.

DIRECTION GÉNÉRALE ADJOINTE

DES SERVICES TECHNIQUES

7 Agents

CADRE DE VIE ET URBANISME

Pilotage de l'ensemble des activités liées au cadre de vie : urbanisme, voirie, qualité de ville

MISSIONS

→ Renseigner le public sur la faisabilité d'un projet

→ Instruire les demandes d'urbanisme, d'enseignes et de publicité

→ Elaborer et suivre le PLU et le RLPI

→ Suivre les dossiers fonciers, d'aides à la réhabilitation et la programmation des logements sociaux

→ Traiter les doléances des administrés sur le cadre de vie

→ Rédiger les arrêtés municipaux liés à l'occupation du domaine public

FAITS MARQUANTS 2019

Projet immobilier à Ravezies

Des ateliers de travail se sont succédés avec la Fab, SPIE Batignolles, lauréat, la SNCF, Bordeaux Métropole et la ville pour pré valider ce projet, tant sur le plan architectural, paysager que fonctionnel.

Mise en service de la Ligne D du tramway. La ligne D du tramway a été inaugurée au mois de décembre. Un premier tronçon a été mis en service jusqu'à la station « Mairie du Bouscat » et l'intégralité du tracé lors du premier trimestre 2020.

OBJECTIFS 2020

- Améliorer la proximité avec les Bouscatais grâce au recrutement d'un agent de maîtrise au service voirie
- Faire procéder au démontage des panneaux publicitaires en infraction avec le RLPI

CHIFFRES CLÉS

1 430
DOSSIERS D'URBANISME DÉPOSÉS ET TRAITÉS

1 240
PERSONNES REÇUES POUR L'ÉTUDE D'UN PROJET

1 529
ARRÊTÉS TEMPORAIRES

298
DOLÉANCES ÉCRITES

NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

❶ ❷ ❸ ❹ ❺

LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE

→ La ligne verte : création d'une voie de déplacement doux.
Le rail parc en lieu et place de l'ancienne voie ferrée désaffectée située entre la place Ravezies et le quartier Sainte Germaine est en partie fonctionnelle : 5 séquences sur 6 sont désormais réalisées, la dernière séquence, le sera à l'automne 2020.

1 Agent

MISSION NATURE EN VILLE

Sensibilier, animer, coordonner

MISSIONS

→ Assurer le suivi du Service Mutualisé Espace verts avec Bordeaux métropole

→ Concevoir et accompagner les projets Nature en Ville

→ Sensibiliser les publics à la biodiversité

FAITS MARQUANTS 2019

Ouverture au public du Verger, site d'accueil du Conservatoire du Végétal rue Lamartine

Installation d'un module pédagogique au Bois du Bouscat et d'une table de pique-nique

Suivi de la mise en place du plan de gestion différencié pour les espaces publics

OBJECTIFS 2020

- Renouvellement de la convention refuge LPO pour le Bois du Bouscat

- Mise en place du projet de jardin partagé place Gourribon

- Développer les animations grand public sur différents sites de la ville.

CHIFFRES CLÉS

80
INTERVENTIONS CONSEIL AUPRÈS DES ADMINISTRÉS

31
INSCRITS AU PROGRAMME « TROTTOIRS VIVANTS »

6
ANIMATIONS GRAND PUBLIC

NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

❶ ❷ ❸ ❹ ❺

LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE

→ Avec l'ouverture au public du Verger Lamartine en avril 2019, site d'accueil du Conservatoire Végétal Régional, la Ville poursuit sa démarche engagée depuis de nombreuses années sur le volet préservation des milieux et de la biodiversité. Ce verger de proximité de 1 100 m² abrite une vingtaine d'arbres fruitiers et arbustifs.

20 Agents

PATRIMOINE ET BUREAU D'ÉTUDES

Gestion du patrimoine bâti de la mairie du Bouscat

— MISSIONS

→ Travaux neufs, de rénovation et d'entretien, sécurité incendie et accessibilité des bâtiments. Les commissions de sécurité pour l'ensemble des établissements recevant du public

→ Gestion des consommations énergétiques, du suivi des contrats d'entretien, signalétique et préparations budgétaires

→ Coordination et suivi des travaux en régie

→ Coordination de la logistique pour l'ensemble des activités municipales, avec tous les corps de métiers du bâtiment

— FAITS MARQUANTS 2019

Démarrage des travaux de l'Eco-Structure

Livraison de l'incubateur d'entreprises

Intégration du service logistique

— OBJECTIFS 2020

Lancement de la phase conception de la rénovation du Castel d'Andorte

Lancement de la phase conception de la rénovation de la Piscine

Amélioration de la répartition des interventions en régie (Logistique et travaux)

— CHIFFRES CLÉS

INTERVENTIONS SUR LES ÉQUIPEMENTS MUNICIPAUX MIS À DISPOSITION DES ASSOCIATIONS ET DU PUBLIC :

4 800 000 € DE TRAVAUX ENGAGÉS

3 087
INTERVENTIONS DE PETIT ENTRETIEN EN RÉGIE

— NIVEAU DE CONTRIBUTION AU DÉVELOPPEMENT DURABLE

❶ ❷ ❸ ❹ ❺

— LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE

→ Isolation des combles (Bouscat International / AFB / Halte-garderie / crèche familiale / Crèche mosaïque / ALSH Chêneraie 6/9). Remplacement des dernières menuiseries de l'école centre 1. Études et travaux liés à l'isolation phonique de la salle de restauration de la maternelle Chenille Verte. Vigilance sur la gestion des déchets pour les travaux de l'éco-structure.

SERVICES COMMUNS

BORDEAUX MÉTROPOLE

FINANCES

Composé d'un Chef de service et de deux cheffes de centre, le service des finances recouvre l'ensemble de la fonction financière. Ces missions sont assurées pour l'ensemble du Pôle Territorial ouest et des communes de son territoire en service commun finances. Il est composé du centre exécution budgétaire (22 agents) et du centre programmation et budget (7 agents).

— MISSIONS

→ Préparer et exécuter les budgets de la ville, du cimetière, du CCAS et du SAD (Service d'Aide à Domicile),

→ Accompagner les services dans leurs projets,

→ Suivre les subventions versées et perçues,

→ Analyser la situation financière de manière rétrospective et prospective,

→ Communiquer en matière financière,

→ Gérer et mandater les emprunts,

→ Suivre l'inventaire communal.

— FAITS MARQUANTS 2019

Convergence du logiciel financier sur GDA

Mise en place du contrôle allégé en partenariat

Point d'amélioration :

Végétalisation du giratoire place Montaigne

— OBJECTIFS 2020

Accompagnement des services suite à la convergence

— CHIFFRES CLÉS

LE NOMBRE DE FACTURES POUR 2019 EST DE
7 699 POUR L'ENSEMBLE DES BUDGETS

LE NOMBRE DE MANDATS EST
5 695 ET CELUI DES TITRES EST DE **1 404**.

COMMANDE PUBLIQUE ET JURIDIQUE

Composé d'un Chef de service et de 12 agents, le service commande publique et juridique est chargé d'assurer le lancement des consultations en procédure adaptée comme en procédure formalisée. Un centre juridique et assistance à maîtrise d'ouvrage est également intégré à ce service.

— MISSIONS

→ Instruction des marchés – Groupements et contrats complexes,

→ Optimisation de la politique achat par le recours à des groupements de commande

→ Maintenir le niveau d'efficience

→ Maîtriser les dépenses

→ Garantir une globalisation raisonnée

→ Garantir la sécurisation et l'efficacité de la commande publique

— FAITS MARQUANTS 2019

Lancement anticipé de deux consultations relatives aux grands projets Castel d'Andorte et la piscine municipale

— OBJECTIFS 2020

Finir le dossier écostructure

Lancement des marchés de travaux relatifs à la piscine et au Castel d'Andorte

— CHIFFRES CLÉS

60
MARCHÉS

14
GROUPEMENTS DE COMMANDE

2
PROCÉDURES DE CONCOURS

ESPACES VERTS

Le service territorial 7 est chargé d'apporter les prestations de service public au plus proche du terrain. Hiérarchiquement rattaché au pôle territorial Ouest, le service territorial 7 est le lieu privilégié d'exécution des prestations de services de proximité.

— MISSIONS

→ Les principales attributions du centre espaces verts sont de concevoir, réaliser, protéger, développer et promouvoir le patrimoine végétal et paysager en harmonie avec la politique développée par la municipalité.

→ L'équipe des espaces verts est également à l'écoute des usagers. Chaque agent a pour mission de préserver l'environnement dans la pratique quotidienne de l'entretien des espaces verts et arborés. C'est également ce service qui décore les diverses manifestations et cérémonies officielles organisées par la ville du Bouscat.

→ Les services participent à diverses manifestations comme la fête des jardins, la semaine du développement durable, fête du cheval, le marché de Noël...

— FAITS MARQUANTS 2019

Aménagement espace vert Avenue de Tivoli face EHPAD « Balcons de Tivoli »

Mise en place d'un plan de gestion différencié sur les espaces verts et les parcs

Aménagement espace vert place de la paix

Point d'amélioration :

Végétalisation du giratoire place Montaigne

— OBJECTIFS 2020

Requalification de la roseraie du parc de l'Ermitage

— CHIFFRES CLÉS

871
ARBUSTES PLANTÉS

1 455
PLANTES VIVACES PLANTÉES

36 460 KG
DE DÉCHETS VERTS COLLECTÉS

PROPRETÉ

Le service territorial 7 est chargé d'apporter les prestations de service public au plus proche du terrain. Hiérarchiquement rattaché au pôle territorial Ouest, le service territorial 7 est le lieu privilégié d'exécution des prestations de services de proximité.

— MISSIONS

→ Veiller au nettoyage du domaine public (68km de voies balayées, vidage de 240 corbeilles, collecte des dépôts sauvages, gestion des distributeurs de poches à déjections canines),

→ Collecter des déchets verts en porte à porte,

→ Gérer les déchets collectés et produits par l'activité des services techniques.

Les agents sont également mobilisés pour les diverses manifestations et cérémonies officielles organisées par la ville du Bouscat.

— FAITS MARQUANTS 2019

Accroissement des déchets laissés sur le marché

Renforcement de 2 agents d'insertion pour la collecte des déchets verts

Participation aux manifestations municipales

Point d'amélioration :

Accentuer le tri et la valorisation des déchets

— OBJECTIFS 2020

Tri et valorisation de certains types de déchets collectés

Installation de corbeilles supplémentaires

— CHIFFRES CLÉS

158,65
TONNES D'ORDURES MÉNAGÈRES COLLECTÉES SUR LE DOMAINE PUBLIC

41,23
TONNES DE DÉPÔTS SAUVAGES ET ENCOMBRANTS COLLECTÉS

486,06
TONNES DE DÉCHETS VERTS COLLECTÉS ET VALORISÉS EN COMPOST

21,52
BALAYÉS MÉCANIQUEMENT (VOIES ET PISTES CYCLABLES)

PANORAMA 2019
MOYENS HUMAINS

474
AGENTS

428
AGENTS
MUNICIPAUX

8
AGENTS AFFECTÉS
AU CENTRE COMMUNAL
D'ACTION SOCIALE (CCAS)

38
AGENTS COMPOSANT
LE SERVICE D'AIDE
ET D'ACCOMPAGNEMENT
À DOMICILE (SAAD)

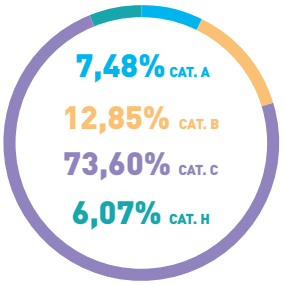
— RÉPARTITION PAR CATÉGORIE EN %

→La catégorie A correspond aux fonctions de conception et de direction.

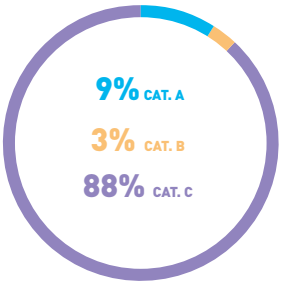
→La catégorie B correspond à des fonctions d'application et d'encadrement intermédiaire.

→La catégorie C correspond aux fonctions d'exécution, nécessitant pour certains métiers, des qualifications professionnelles.

→La catégorie H correspond aux emplois hors catégorie, c'est-à-dire ne relevant pas d'une catégorie statuaire (assistantes maternelles, contrats aidés, emplois de cabinet...)

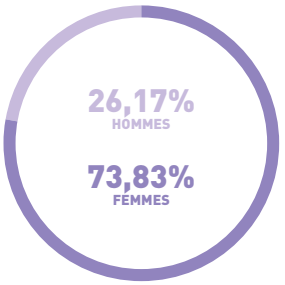


Ville du Bouscat

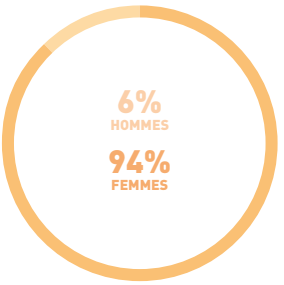


CCAS/SAAD

— RÉPARTITION PAR SEXE EN %



Ville du Bouscat



CCAS/SAAD

Les instances de dialogue social et de protection sociale :

→Le Comité Technique

→Le Comité d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de Travail

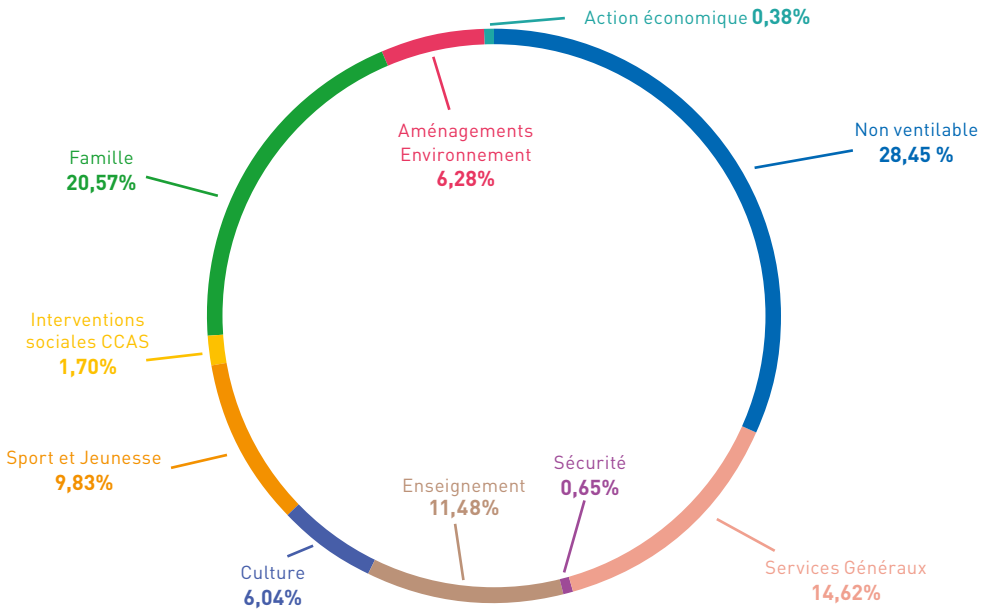
→Le CNAS – protection sociale et avantages sociaux

PANORAMA 2019
BUDGET

DÉPENSES 2019 PAR BUDGETS (EN MILLIONS D'EUROS)

	VILLE	CCAS	SAAD	TOTAL
Fonctionnement	28,8	0,60	1,07	30,47
Investissement	6,40	0,13	0	6,53
TOTAL	35,20	0,73	1,07	37

RÉPARTITION DES DÉPENSES PAR FONCTION/MISSION (INVESTISSEMENT ET FONCTIONNEMENT)



TAUX DE FISCALITÉ COMMUNALE

TAXE	EN %	9 communes de la Métropole strate (20-50 000 hab.)
Taxe d'habitation	21,18%	3ème + Faible taux
Taxe foncière propriétés bâties	27,92%	2ème + Faible taux

ENDETTEMENT (EN EUROS/HABITANT)

LE BOUSCAT	**445 euros (au 31/12/2019)**
Moyenne strate commune de Bordeaux Métropole	711 euros (données 2019)
Moyenne strate des communes de France	1 036 euros (données 2019)

ORGANIGRAMME 2020

Conception et Impression : Polymédia - Imprimerie LAPLANTE à Mérignac
Crédits photos : Getty Images - Service Communication Mairie du Bouscat - Projet Ravezies/ECDM architectes – Projet Ecostructure/
HOERNER ORDONNEAU architectures

Le Bouscat
Ville à vivre

Mairie du Bouscat
Hôtel de ville
Place Gambetta
BP 20045 - 33110
LE BOUSCAT CEDEX

bouscat.fr